

DASTA

เตรียมความพร้อมสำหรับการทวนสอบ

วัตถุประสงค์การตรวจประเมิน

- ❖ ประเมินความครบถ้วนของเอกสาร
- ❖ ประเมินความสอดคล้องของการดำเนินงานตามข้อกำหนดของมาตรฐานการจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

เตรียมความพร้อมในการทวนสอบ

- ข้อมูลและรายละเอียดขององค์กร เพื่อนำเสนอทีมทวนสอบให้เห็นภาพรวม เช่น
 - ข้อมูลพื้นฐานองค์กร
 - นโยบาย โครงสร้าง ด้านการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
 - สรุปผลการประเมินสถานะเริ่มต้นเทียบกับมาตรฐาน
 - หลักฐานเอกสารอ้างอิงที่แสดงความสอดคล้องกับมาตรฐาน เช่น แผนยุทธศาสตร์ แผนการดำเนินงาน เอกสารประชาสัมพันธ์ หรือ รายงานการประชุมต่างๆ เป็นต้น

เตรียมความพร้อมในการทวนสอบ

- ข้อมูลและรายละเอียดขององค์กร เพื่อนำเสนอทีมทวนสอบให้เห็นภาพรวม (ต่อ)
- เตรียมความพร้อมภายในพื้นที่ห้องเที่ยว ตามข้อกำหนด 4.3.5 การจัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ป้ายบอกทาง ห้องสุขา ถังขยะ เป็นต้น

เตรียมความพร้อมในการทวนสอบ

- นัดหมายผู้บริหารเพื่อให้การสัมภาษณ์เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
- นัดหมายผู้รับผิดชอบหรือผู้เกี่ยวข้องด้านการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
- จัดผู้นำทางในการลงพื้นที่แหล่งท่องเที่ยว
- ห้องประชุมสำหรับเปิด-ปิดการทวนสอบ และ LCD
- ห้องประชุมสำหรับให้ทีมทวนสอบประชุมสรุปผลกันภายในทีม (อาจเป็นห้องที่ใช้ในการประชุมเปิด-ปิดการทวนสอบ)

กำหนดการทวนสอบในองค์กร

เวลา	รายการ	
	หัวหน้าผู้ทวนสอบ	ผู้ทวนสอบ
09.00 – 09.15	ขึ้นจรวดสู่ประสงค์ของการตรวจประเมิน	
09.15 – 09.45	นำเสนอข้อมูลองค์กร	
09.15 – 09.45	สัมภาษณ์ผู้บริหารองค์กร (นายกองค์การบริหารส่วนตำบล/นายกเทศมนตรี)	
09.45 – 10.30	<p>ข้อกำหนด 4.1 การกำกับดูแล</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.1.1 คณะกรรมการกำกับดูแล 4.1.2 พิจารณาการจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 4.1.3 คณะทำงานการบริหารจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน <p>ข้อกำหนด 4.2 แผนการดำเนินงาน</p>	<p>ข้อกำหนด 4.3 การนำไปปฏิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.3.3 การจัดการสิ่งแวดล้อม 4.3.4 การจัดการด้านความปลอดภัย
10.30 – 11.30	<p>ข้อกำหนด 4.3 การนำไปปฏิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.3.1 การสนับสนุนการมีส่วนร่วม 4.3.2 การสนับสนุนศักยภาพชุมชน 4.3.8 การส่งเสริมแนวคิดการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> 4.3.6 การส่งเสริมการตลาด 4.3.7 การติดตามการเปลี่ยนแปลง
11.30 – 12.00	<p>ข้อกำหนด 4.5 การติดตาม เฝ้าระวัง และวิเคราะ</p> <p>การดำเนินงาน</p> <p>ข้อกำหนด 4.6 การทบทวนผลการดำเนินงาน</p>	<p>ข้อกำหนด 4.4 การสนับสนุน</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.4.1 การเสริมสร้างความรู้ ความสามารถ และความตระหนัก 4.4.2 การสื่อสาร และการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน
12.00 – 13.00	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 15.30	ตรวจประเมินในพื้นที่ท่องเที่ยว (ข้อกำหนด 4.3.5 การจัดการความเสี่ยงด้านความสะอาด)	
15.30 – 16.00	ประชุมภายในทีมผู้ทวนสอบ	
16.00	ชี้แจงผลการทวนสอบให้องค์กรรับทราบ	

หมายเหตุ: * กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

การส่งเสริมมาตรฐานการจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง