



ที่ บร ๘๕๔๐๑/ว ๗๔๔

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง  
อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๒๖๐

๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับโอนพนักงานส่วนตำบล

เรียน นางกมลรัตน์ ปรอดระสังข์ จาก บ้าน...

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ มีความประสงค์รับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง และสายงานผู้ปฏิบัติ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่าน ได้โปรดประชาสัมพันธ์การรับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่น ที่มีความประสงค์จะโอน (ย้าย) ให้แจ้งความจำนงและตรวจสอบคุณสมบัติพร้อมเอกสารการรับโอนมายังองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ หรือสามารถติดต่อสอบถามได้ที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง หรือหมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๔๖๑ ๐๒๐๑ (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญธรรม คงสุขมาก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

สำนักปลัด อบต.

งานการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐ ๔๔๖๑ ๐๒๐๑

**“คนบุรีรัมย์ ครอบครัวยุคเดียวกัน สายเลือดเดียวกัน ลูกหลานรัชกาลที่ ๑”**



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง  
เรื่อง รับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่น  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ มีความประสงค์  
รับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรง  
ตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง  
จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง จึงขอประกาศให้ผู้ที่มีความคุณสมบัติตรงตาม  
มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมีความประสงค์จะขอโอน (ย้าย) ให้ยื่นเอกสารคำร้องขอโอนพร้อมสำเนา  
ทะเบียนประวัติ สำเนาวุฒิการศึกษา หนังสือยินยอมให้โอน หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา  
และเอกสารหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ส่งมายังองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง อำเภอโนนดินแดง  
จังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อประกอบการพิจารณาในการรับโอน ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๓  
และสามารถติดต่อสอบถามได้ที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง หรือสอบถามทาง  
หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๕๖๑ ๐๒๐๑

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายบุญธรรม คงสุขมาก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำปางรอง  
เรื่อง รับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น  
หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติ

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลลำปางรอง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ มีความประสงค์  
รับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรง  
ตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลึง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ตำแหน่งประเภทวิชาการและประเภททั่วไป  
จำนวน ๘ ตำแหน่ง ๑๐ อัตรา ดังนี้

๑. นักโภชนาการ (ปก./ชก.)	จำนวน ๑	อัตรา
๒. นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	จำนวน ๑	อัตรา
๓. เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	จำนวน ๓	อัตรา
๔. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.)	จำนวน ๑	อัตรา
๕. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.)	จำนวน ๑	อัตรา
๖. เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	จำนวน ๑	อัตรา
๗. นายช่างเขียนแบบ (ปง./ชง.)	จำนวน ๑	อัตรา
๘. เจ้าพนักงานประปา (ปง./ชง.)	จำนวน ๑	อัตรา

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลลำปางรอง จึงขอประกาศให้ผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตาม  
มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมีความประสงค์จะขอโอน (ย้าย) ให้ยื่นเอกสารคำร้องขอโอนพร้อมสำเนา  
ทะเบียนประวัติ สำเนาวุฒิการศึกษา หนังสือยินยอมให้โอน หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา  
และเอกสารหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ส่งมายังองค์การบริหารส่วนตำบลลำปางรอง อำเภอโนนดินแดง  
จังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อประกอบการพิจารณาในการรับโอน และสามารถติดต่อสอบถามได้ที่สำนักงานองค์การ  
บริหารส่วนตำบลลำปางรอง หรือสอบถามทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๔๖๑ ๐๒๐๑

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายบุญธรรม คงสุขมาก)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำปางรอง