



การประเมินผู้บริหารองค์การ (ผู้บริหารท้องถิ่น)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑



องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป



ชื่อ - สกุล

นายบุญธรรม คงสุขมาก

ตำแหน่ง

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

หน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

อำเภอ

โนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์

ส่วนที่ ๒

ประเมินผลการดำเนินงานในประเด็น ๑๐ ข้อคำถาม

๑. การลดพลังงาน
๒. การลดกระดาษ
๓. การประหยัดงบประมาณ
๔. การกำกับดูแลการทุจริต
๕. วิสัยทัศน์
๖. การบริหารงานในองค์การที่ริเริ่มแก้ไขข้อบกพร่อง
๗. การส่งเสริมการใช้ดิจิทัลและขีดความสามารถที่มีอยู่และพัฒนาขึ้นทุก ๖ เดือน
๘. การสร้างคุณธรรม จริยธรรมในองค์การ
๙. การเสริมสร้างขวัญกำลังใจ/การดูแลเอาใจใส่ผู้ใต้บังคับบัญชา
๑๐. การบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน

ข้อ ๒

การลดทอนกระดาษ

ข้อ ๒

การลดกระดาษ

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลงบประมาณการจัดซื้อกระดาษที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑.....๕๐,๐๐๐.....บาท

ข้อมูลงบประมาณการจัดซื้อกระดาษที่ใช้ในการประเมินผล

	งบประมาณการจัดซื้อกระดาษที่ใช้ไป ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ก)	งบประมาณการจัดซื้อกระดาษที่ใช้ในรอบการประเมินที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๐ - ๓๑ มี.ค. ๖๑) (ข)	งบประมาณการจัดซื้อกระดาษที่ใช้ในรอบการประเมินที่ ๒ (๑ เม.ย. ๖๑ - ๓๐ ก.ย. ๖๑) (ค)
จำนวนเงิน (บาท)	๑๓,๒๓๐	๗,๑๕๕	๖,๐๗๕

ข้อ ๒

การลดกระดาษ

รอบการประเมินที่ ๒

ร้อยละของงบประมาณการจัดซื้อกระดาษที่ลดลง

$$= \frac{\{ก - (ข + ค)\} \times ๑๐๐}{ก} \quad \text{แทนค่า } \frac{(๑๓,๒๓๐ - ๗,๑๕๕) \times ๑๐๐}{๑๓,๒๓๐}$$

ก

๑๓,๒๓๐

สรุปผลการประเมิน

ระดับคะแนนการลดกระดาษ.....๑๐.....

ร้อยละของงบประมาณการจัดซื้อกระดาษที่ลดลง.....๘.๑๘.....

ข้อ ๒

การลดกระดาษ

เอกสารประกอบ

- แบบสรุปงบประมาณการจัดซื้อกระดาษรายเดือน อบต.ลำปางรอง
- ตัวอย่างฎีกาเบิกเงินรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน
- ตัวอย่างใบส่งสินค้า/ใบกำกับภาษี

แบบสรุปงบประมาณจัดซื้อกระดาษรายเดือน

อบต.ลำนางรอง อ.โนนดินแดง จ.บุรีรัมย์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

งบประมาณการจัดซื้อกระดาษที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เดือน สำนัก/กอง	ต.ค.๕๙ (บาท)	พ.ย.๕๙ (บาท)	ธ.ค.๕๙ (บาท)	ม.ค.๖๐ (บาท)	ก.พ.๖๐ (บาท)	มี.ค.๖๐ (บาท)	เม.ย.๖๐ (บาท)	พ.ค.๖๐ (บาท)	มิ.ย.๖๐ (บาท)	ก.ค.๖๐ (บาท)	ส.ค.๖๐ (บาท)	ก.ย.๖๐ (บาท)	รวม (บาท)
สำนักปลัด	๖๗๕		๕๔๐		๖๗๕		๖๗๕			๖๗๕			๓,๒๔๐
กองคลัง		๖๗๕				๖๗๕			๖๗๕				๒,๐๒๕
กองช่าง	๖๗๕		๖๗๕		๖๗๕		๖๗๕		๕๔๐			๖๗๕	๓,๙๑๕
กองสวัสดิการ สังคม	๖๗๕			๖๗๕						๖๗๕			๒,๐๒๕
กองการศึกษาฯ				๖๗๕				๖๗๕			๖๗๕		๒,๐๒๕
รวม	๒,๐๒๕	๖๗๕	๑,๒๑๕	๑,๓๕๐	๑,๓๕๐	๖๗๕	๑,๓๕๐	๖๗๕	๑,๒๑๕	๑,๓๕๐	๖๗๕	๖๗๕	๑๓,๒๓๐

ลงชื่อ..... ผู้รับรองข้อมูล

(นายบุญธรรม คงสุขมาก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

ข้อ ๓

การประหยั้ดงบประมาณ

ข้อ ๓

การประหยัดงบประมาณ

ข้อมูลพื้นฐาน

รายการ	จำนวนเงินงบประมาณ (บาท)
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (รวมทุกรายการ/โครงการ) (ก)	๕,๕๕๕,๐๐๐
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เฉพาะโครงการที่กำหนดให้ดำเนินงาน ในรอบการประเมินที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๐ - ๓๑ มี.ค. ๖๑) (ข)	๕,๒๐๐,๐๐๐
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ใช้ไปในรอบการประเมินที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๐ - ๓๑ มี.ค. ๖๑) (ค)	๓,๐๙๕,๕๐๐
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ใช้ไป (๑ ต.ค. ๖๐ - ๓๐ ก.ย. ๖๑) (ง)	๔,,๔๙๐,๕๐๐

ข้อ ๓

การประหยัดงบประมาณ

รอบการประเมินที่ ๒

$$\text{ร้อยละของงบประมาณที่ประหยัดได้} = \frac{(\text{ก} - \text{ง}) \times ๑๐๐}{(\text{ก})}$$

แทนค่า $\frac{(๕,๕๕๕,๐๐๐ - ๔,๔๙๐,๕๐๐) \times ๑๐๐}{๕,๕๕๕,๐๐๐}$

สรุปผลคะแนน

ระดับคะแนนการประหยัดงบประมาณ.....๑๐.....

ร้อยละของงบประมาณที่ประหยัดได้.....๑๙.๖.....

ข้อ ๓

การประหยั้ดงบประมาณ

เอกสารประกอบ

- คำแถลงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
- ข้อบัญญัติต้งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
- ตัวอย่างฎีกาเบิกเงินรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ หมวดรายจ่าย
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ภาพประกอบฎีกา และสัญญาจ้าง

ข้อ ๔

การกำกับดูแลการทุจริต

ข้อ ๔

การกำกับดูแลการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	มี	ไม่ มี
๑	อปท. มีการจัดทำแผน/แนวทางเพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือการส่งเสริมความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลใน อปท.	✓	
๒	อปท. มีกิจกรรมดำเนินการเพื่อการสร้างความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล	✓	
๓	อปท. มีช่องทางดำเนินการเพื่อสื่อสารประชาสัมพันธ์การให้ความสำคัญกับการสร้างความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลของ อปท.	✓	

ข้อ ๔

การกำกับดูแลการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	มี	ไม่มี
๔	อปท. มีกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนหรือยกย่องบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓	
๕	อปท. ได้เข้าประกวดเข้ารับรางวัล ด้านธรรมาภิบาล คุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสจากหน่วยงานต่าง ๆ เช่น รางวัลของสำนักงาน ก.ก.ธ. สถาบันพระปกเกล้า สำนักงาน ป.ป.ช. เป็นต้น	✓	
๖	อปท. มีการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนฯ ตาม พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ครบทุกกระบวนการงาน	✓	

ข้อ ๔

การกำกับดูแลการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	มี	ไม่มี
๘	อปท. มีช่องทางให้ประชาชนสามารถเสนอข้อร้องเรียน	✓	
๙	อปท. มีแนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับข้อร้องเรียน	✓	
๑๐	อปท. มีการไม่ถูกชี้มูลความผิดจากหน่วยงานตรวจสอบ	✓	

ระดับคะแนนการกำกับดูแลการทุจริต.....๑๐.....

ข้อ ๔

การกำกับดูแลการทุจริต

เอกสารประกอบ

- ๔.๓ มีช่องทางการดำเนินการเพื่อการสื่อสารประชาสัมพันธ์ การให้ความสำคัญกับการสร้างความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล ของ อปท.



สื่อออนไลน์ (ช่องทาง หน้าเพจ Facebook อบต.ลำนางรอง)



อบต.สำนักงานรอง อ.โนนดินแดง จ.บุรีรัมย์
เผยแพร่โดย Pern Komrat [?] · 10 กันยายน เวลา 13:31 น. · 🌐

#ข่าวสารจากกองสวัสดิการสังคม อบต.สำนักงานรอง
ขอประชาสัมพันธ์ แจ้งให้ #ผู้ลงทะเบียนรับเงินอุดหนุนเพื่อ
การเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ทราบว่า...
#มีผู้ลงทะเบียนและได้รับสิทธิ์เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็ก
แรกเกิดเกินกว่าเป้าหมาย ส่งผลให้งบประมาณที่ได้รับไม่
เพียงพอสำหรับจ่ายผู้มีสิทธิ์ได้ครบในเดือน กันยายน ๒๕๖๑
จึงจำเป็นต้องจ่ายให้กับผู้มีสิทธิ์ที่ค้างจ่ายเงินรายงวดจาก
มาก - น้อย ตามลำดับก่อน ตามวงเงินงบประมาณที่เหลืออยู่
หากมีความคืบหน้าจะแจ้งให้ทราบครับ #หากมีความสงสัย
กรุณาโทรสอบถามศูนย์ปฏิบัติการโครงการเงินอุดหนุนเพื่อ
การเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด 02-2555850-7 ต่อ 122, 123, 147
หรือพมจ.ทั่วประเทศ ในวันและเวลาราชการ ขอขอบคุณ



อบต.สำนักงานรอง อ.โนนดินแดง จ.บุรีรัมย์
22 ชม. · 🌐

แจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ จากกองสวัสดิการสังคม

โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
Child Support Grant

กรมกิจการเด็กและเยาวชน
ขอแจ้งการโอนเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ตั้งแต่ เม.ย. - มิ.ย. 61
เฉพาะกรณีผู้รับเงินอยู่ในฐานข้อมูลสวัสดิการแห่งรัฐ และผู้ทำบัญชีผู้ลงทะเบียนแล้ว ตามแบบ อส. 02 ส่วนที่ 1 ดังมี

บัญชีพร้อมเพียงเงินอุดหนุน	บัญชีเอกสารทั่วไปเงินอุดหนุน
วันที่ 22 มิ.ย. 61	วันที่ 25 มิ.ย. 61 เป็นต้นไป

ศูนย์ปฏิบัติการศูนย์ปฏิบัติการโครงการเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด
Call center : 028 61000, 028 608 200 โทรสาร 028 608 200
Facebook Fanpage : กรมกิจการเด็กและเยาวชน
Website : www.dcg.go.th, https://cg.go.th

👍 ถูกใจ 💬 แสดงความคิดเห็น ➦ แชร์



อบต.สำนักงานรอง อ.โนนดินแดง จ.บุรีรัมย์
เผยแพร่โดย Pern Komrat [?] · 19 กันยายน เวลา 13:15 น. · 🌐

เรียน #ผู้สูงอายุ #ผู้พิการในตำบลนางรองครับ
กองสวัสดิการสังคม อบต.สำนักงานรอง จะออกพื้นที่เพื่อดำเนินการเก็บ
เอกสารและรับรองการมีชีวิตรอด เพื่อดำเนินการชี้แจง เกี่ยวกับ #เบี้ยยังชีพ
บิงบประมาณ 2562 ตามวันและเวลาดังนี้
20 ก.ย. 61
๐๙.๐๐ – ๑๑.๓๐ น. บ้านป่าไม้สหกรณ์ หมู่ที่ ๖ ศาลาประชาคม หมู่ที่ ๖...
ดูเพิ่มเติม

กำหนดการแจกเบี้ยยังชีพ



353 คนที่เข้ามาดู 23 จำนวนการมีส่วนร่วม 29 จำนวนคลิก [โปรโมทโพสต์](#)

👍 13 💬 ความคิดเห็น 2 รายการ ➦ แชร์ 2 ครั้ง

ป้ายประชาสัมพันธ์



๔.๔ มีกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนหรือยกย่องบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรมจริยธรรม

อบต.สำนักงานรอง อโนนดินแดง จบุรีรัมย์ ใต้แชร์โพสต์
เผยแพร่โดย Pem Kornrat | 26 สิงหาคม




สวนเกษตรผสมผสาน กองพันยาม
26 สิงหาคม

👍 **ถูกใจเพจ**

สหทหารเป็นที่พึ่งของประชาชนในทุกโอกาส สวนเกษตรผสมผสาน "กองพันยาม" สนับสนุนการเรียนรู้ อบรม.สำนักงานรอง และเยาวชน รร.บ้านลำนางรอง จ.บุรีรัมย์

เมื่อวันที่ 24 - 25 ส.ค.61 ที่ สวนเกษตรผสมผสาน "กองพันยาม" ร.ท.ถาวร พูลสุข หัวหน้าคณะกรรมการดำเนินงานศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ร.3 พัน.2 นำเจ้าหน้าที่ศูนย์การเรียนรู้ฯ ให้การต้อนรับ คณะศึกษาดูงานจาก องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง จ.บุรีรัมย์ นำโดย นายบุญธรรม คงสุขมาก นายค อดต.ลำนางรอง ซึ่งได้นำเยาวชนจากโรงเรียนบ้านลำนางรอง อ.ลำ นางรอง อ.โนนดินแดง จ.บุรีรัมย์ จำนวน 50 คน เข้าศึกษาดูงานสวนเกษตร ผสมผสาน "กองพันยาม" ภายใต้แนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อนำ ความรู้ไปขยายผลและพัฒนาท้องถิ่นต่อไป ทั้งนี้สวนเกษตรผสมผสาน "กองพันยาม" ภายใต้การดูแลของหน่วย ร.3 พัน.2 ได้ให้การสนับสนุนทั้งด้าน ที่พัก สถานที่จัดกิจกรรม สิ่งอำนวยความสะดวก รวมถึงวิทยากร ในการเข้า ศึกษาดูงานในครั้งนี้

อบต.สำนักงานรอง อโนนดินแดง จบุรีรัมย์
เผยแพร่โดย Pem Kornrat | 7 กันยายน เวลา 17:19 น.

วันที่ 7 กันยายน 2561
นายบุญธรรม คงสุขมาก นายองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักงานรอง มอบรางวัลประกวดเรียงความ ตามโครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพให้กับเยาวชนในตำบลสำนักงานรอง ซึ่งจัด ขึ้นระหว่างวันที่ 23-25 สิงหาคม 2561 โดยกองสวัสดิการสังคม อบต.ลำ นางรอง




201 คนที่เข้ามาดู
10 จำนวนการมีส่วนร่วม
13 จำนวนคลิก

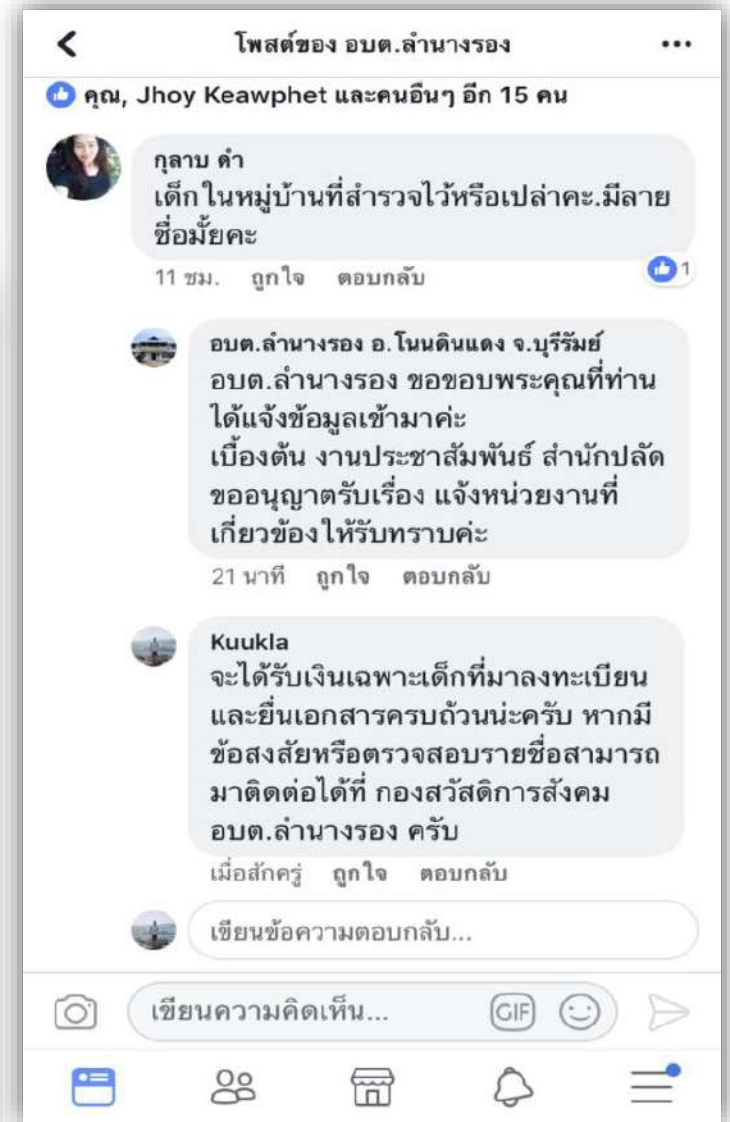
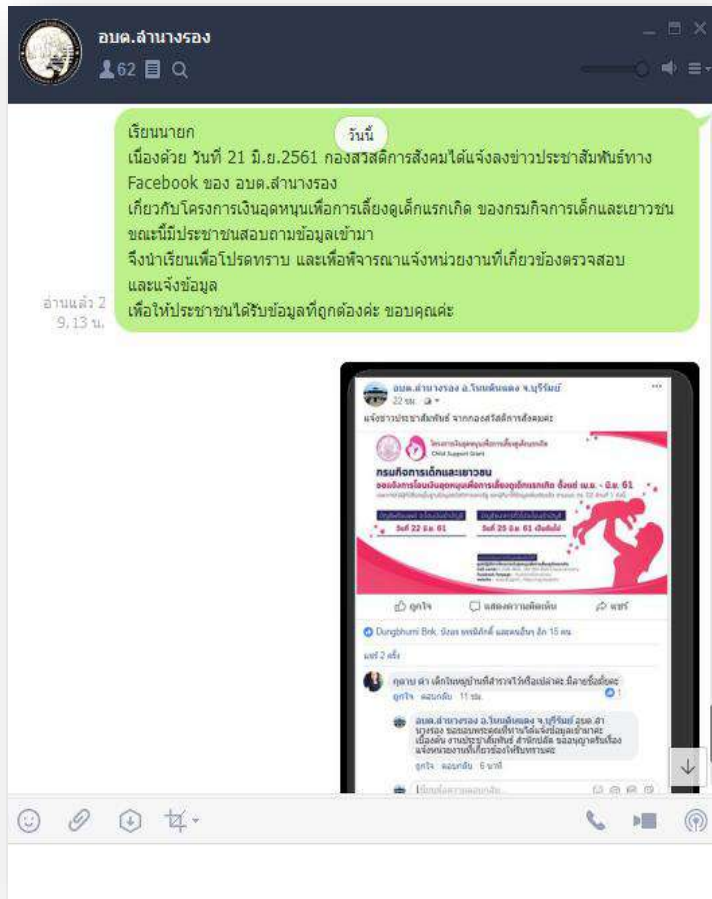
ไปรับโพสต์

👤 Tanapon Jakkaw, Suriya Silapamane และคนอื่นๆ อีก 8 คน

๔.๗ อปท. มีช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน



๔.๘ มีช่องทางให้ประชาชนสามารถเสนอข้อร้องเรียน



ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
อบต.ลำนางรอง

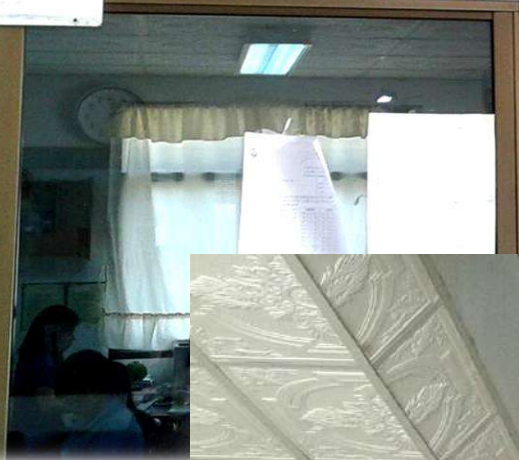
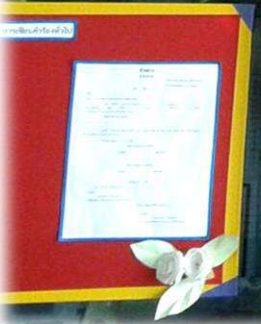
รับแจ้งข่าวสารการทุจริต

เรื่องราวร้องทุกข์

สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบล



ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
อบต.ลำนางรอง



ศูนย์ป้องกันและแก้ไขปัญหาสาเหตุติดตำบลลำนางรอง
081-708-7756

ศูนย์วิถีชีวิตเกษตรเศรษฐกิจพอเพียงตำบลลำนางรอง
081-955-5059

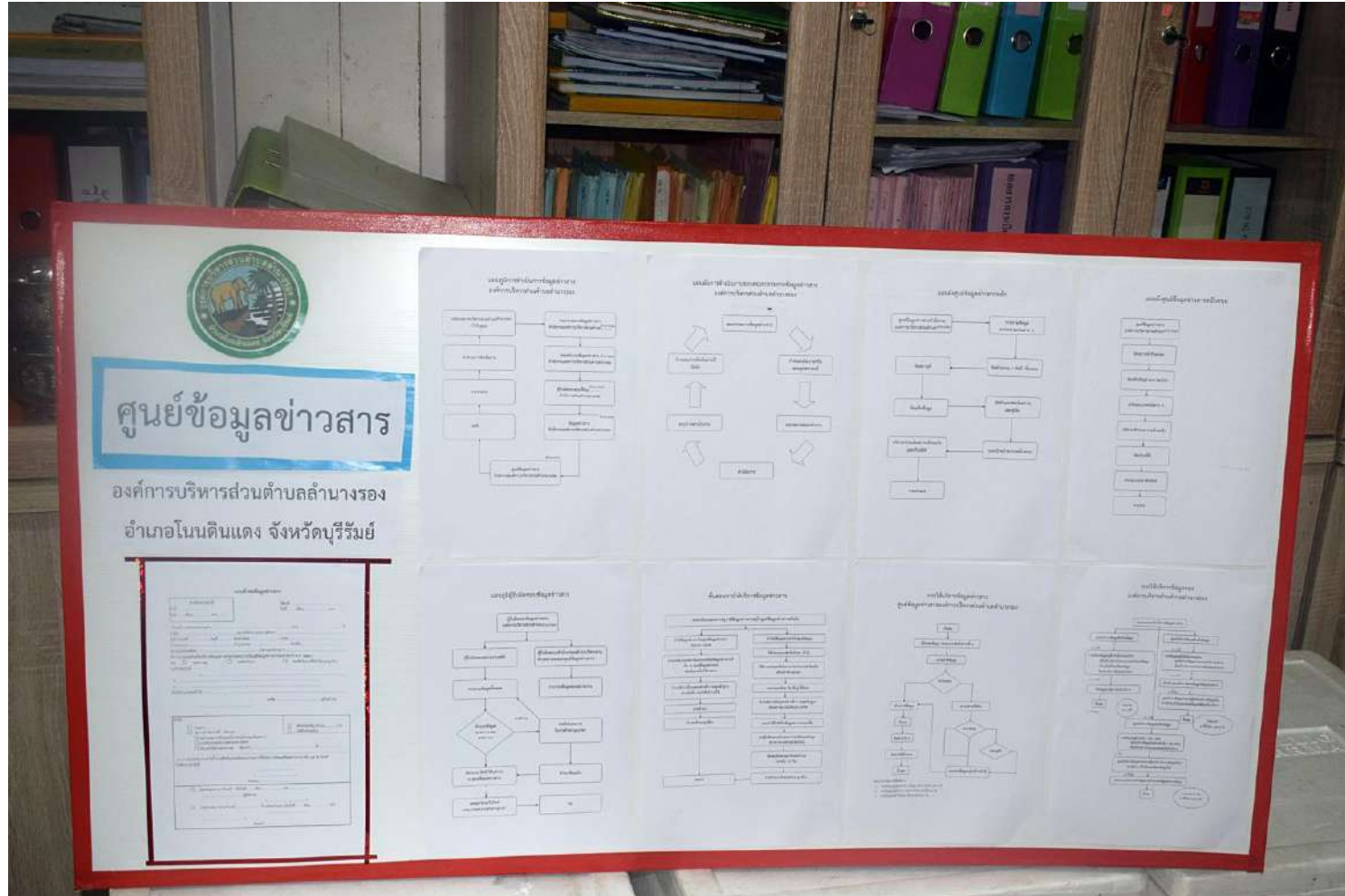
ศูนย์ประสานงานการแก้ไขปัญหาดินและป่าไม้ตำบลลำนางรอง
083-128-3585

ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตำบลลำนางรอง
084-831-2421

ศูนย์ข้อมูลแหล่งน้ำและประปาตำบลลำนางรอง
080-156-3181



๔.๙ แผนผังขั้นตอนการดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องเรียน ที่ระบุขั้นตอน และระยะเวลา



แผนผังแสดงขั้นตอนการชำระภาษี



ข้อ ๕

วิสัยทัศน์

ข้อ ๕

วิสัยทัศน์

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	มี	ไม่มี
	การกำหนดวิสัยทัศน์		
๑	มีการกำหนดวิสัยทัศน์ของ อปท. และมีการสื่อสารวิสัยทัศน์ให้คนในองค์กรได้รับรู้และเข้าใจทั่วทั้ง อปท.	✓	
๒	มีการทบทวนวิสัยทัศน์ของ อปท. เพื่อให้ทันสมัยและสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปตามสภาพการณ์อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง	✓	
๓	มีการนำวิสัยทัศน์ของ อปท. ไปสู่การปฏิบัติได้จริง	✓	
๔	มีการเผยแพร่วิสัยทัศน์ของ อปท. สู่สาธารณะ เพื่อสร้างความรับรู้และความเข้าใจและใช้เป็นกลไกในการกำกับและติดตามการบริหารงานของอปท.	✓	

ข้อ ๕

วิสัยทัศน์

	ภาวะผู้นำ	มี	ไม่มี
๕	รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น เน้นการทำงานอย่างมีส่วนร่วม ทั้งหน่วยงานในภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน	✓	
๖	กล้าเผชิญกับปัญหา กล้าตัดสินใจ และสามารถแก้ไขปัญหา ได้ทันต่อสถานการณ์	✓	
๗	มีวิสัยทัศน์การบริหารงาน และได้สร้างความเปลี่ยนแปลงให้เกิดขึ้น กับการบริหารงานใน อปท. ที่แตกต่างหรือเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม อย่างชัดเจน	✓	
๘	อปท. ของท่านมีการบริหารงานที่ได้รับการยอมรับจากบุคลากร ภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงาน	✓	

ข้อ ๕

วิสัยทัศน์

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	มี	ไม่มี
๙	มีการดำเนินการเตรียมความพร้อมในการพัฒนา ปรับรูปแบบ/วิธีการทำงานใหม่ ด้วยการเน้นเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมรูปแบบใหม่ ๆ เช่น เรื่องนโยบาย การบริหารจัดการ หรือการให้บริการของ อปท. เพื่อให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับนโยบายการพัฒนาประเทศไทย (Thailand ๔.๐) และระบบราชการ ๔.๐	✓	
๑๐	มีผลการดำเนินการ หรือมีนวัตกรรมขององค์การที่ตอบสนองต่อนโยบายการพัฒนาประเทศไทย (Thailand ๔.๐) และระบบราชการ ๔.๐ หรือมีผลการดำเนินการหรือนวัตกรรมขององค์การได้รับรางวัลจากทั้งหน่วยงานภายในประเทศและนอกประเทศ		✓

ระดับคะแนนวิสัยทัศน์.....๙.....

ข้อ ๕

วิสัยทัศน์

เอกสารประกอบ

- ตัวอย่างฎีกาเบิกเงินรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
หมวดรายจ่ายงบกลาง ประเภทรายจ่าย สรรองจ่าย และตัวอย่างคำร้อง
ทั่วไป ประกอบฎีกา ช่วยเหลือภัยพิบัติ (ภัยช้างป่า)
- ตัวอย่างฎีกาเบิกเงินรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
หมวดรายจ่ายงบกลาง ประเภทรายจ่าย สรรองจ่าย และตัวอย่างคำร้อง
ทั่วไป ประกอบฎีกา ช่วยเหลือภัยพิบัติ (วาตภัย)

๕.๑ มีการกำหนดวิสัยทัศน์ของ อปท.

และมีการสื่อสารวิสัยทัศน์ให้คนในองค์กรได้รับรู้ และเข้าใจทั่วทั้ง อปท.



การประชุมชี้แจงนโยบายทุกวันศุกร์
โดยประกอบด้วย คณะผู้บริหาร
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างทุกคน
รวมทั้งครู-ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ในสังกัด อบต.ลำนางรอง



๕.๓ มีการนำวิสัยทัศน์ของ อบต.ไปสู่การปฏิบัติได้จริง



การประชุมจัดทำแผนฯขยะอันตราย ๙ กุมภาพันธ์ 2561



การดำเนินการ จุดวางถังขยะอันตราย หลังจากที่ได้มีการประชุมจัดทำแผนฯ

๕.๔ มีการเผยแพร่วิสัยทัศน์ของ
อปท. สู่สาธารณะ เพื่อสร้างความ
รับรู้และความเข้าใจ และใช้เป็น
กลไกในการกำกับและติดตามการ
บริหารงานของ อปท.

 **อบต.สาขางรอง อโนดดินแดง จบุรีรัมย์**
เผยแพร่โดย Pem Komrat 17 · 15 กันยายน เวลา 14:46 น. · ✨

กองการศึกษา อบต.สาขางรอง นำโดยนายบุญธรรม คงสุขมาก นายก
องค์การบริหารส่วนตำบลสาขางรอง นางสาวพิชยะพรรณธู์ แพงไธสง รอง
ปลัดและรักษาการแทน ผอ.กองการศึกษา ร่วมกับเขตพัฒนาคุณภาพ
การศึกษาโนดดินแดง จัดอบรมครูศพล. กับครูปฐมวัย ณ.รร.ป่าไม้สหกรณ์
และภาพกิจกรรมโครงการค่ายวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและขยายเครือ
ข่ายส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ " หันใจ ประทับจิต ชีวิตมีคุณภาพ " ณ
ห้องประชุมโรงเรียนบ้านป่าไม้สหกรณ์



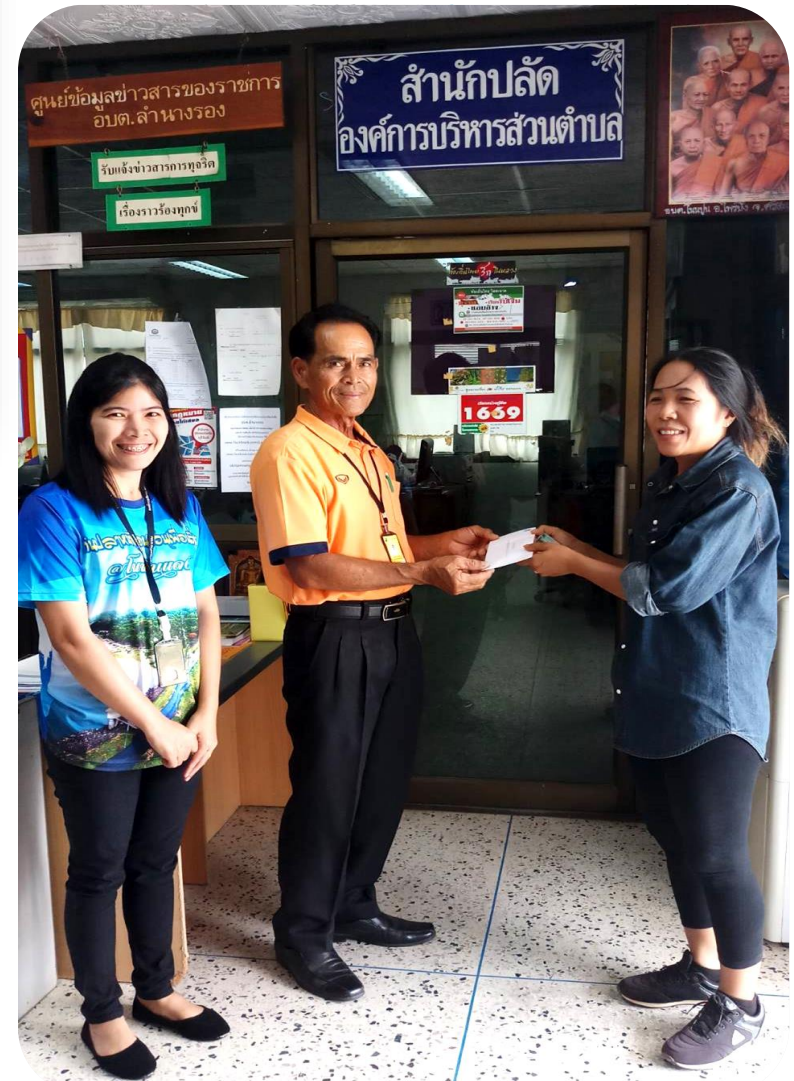
254 คนที่เข้ามาดู 31 จำนวนการมีส่วนร่วม 28 จำนวนคลิก [โปรโมทโพสต์](#)

 ชิดารัตน์ รุ่งเรืองชัยทอง, Soda-Uniform Buriram และคนอื่นๆ อีก 29 คน

๕.๖ กล้าเผชิญกับปัญหา กล้าตัดสินใจ และสามารถแก้ไขปัญหาค้นต่อสถานการณ์



มอบเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัยช้างป่า



รถตู้ซีพุกเงิน 1669 อบต.ลำนางรอง

ทำการปฐมพยาบาลช่วยเหลือประชาชนที่ประสบอุบัติเหตุ และนำส่งโรงพยาบาล



รถกู้ชีพฉุกเฉิน 1669 อบต.ลำนางรอง
นำผู้ป่วยกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉินส่งโรงพยาบาล



รถน้ำ อบต.ลำปางรอง ช่วยเหลือผู้ประสบภัยแล้ง
และบรรเทาความเดือดร้อน ด้านน้ำอุปโภค-บริโภค
ของประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลลำปางรอง



ข้อ ๖

การบริหารงานในองค์การ
ที่ริเริ่มแก้ไขข้อบกพร่อง

ข้อ ๖

การบริหารงานในองค์การที่ริเริ่มแก้ไขข้อบกพร่อง

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	มี	ไม่มี
๑	มีการวิเคราะห์หาสาเหตุและระบุข้อบกพร่องในการทำงานเพื่อกำหนดหาแนวทางในการแก้ไขปัญหา	✓	
๒	มีการวางแผนและจัดทำแผนในการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่อง	✓	
๓	มีการพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงานโดยมีการปรับมาตรฐาน/ขั้นตอน/ระยะเวลาในการดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	✓	
๔	อปท. มีกระบวนการที่ได้รับรางวัล หรือมีการพัฒนากระบวนการเพื่อเตรียมความพร้อมที่จะเข้าประกวดขอรับรางวัลจากหน่วยงานภายนอก	✓	
๕	มีคู่มือในการปฏิบัติงาน/การมอบอำนาจ/หรือกำหนดแนวทางในการประสานงานการทำงานระหว่างหน่วยงานภายในให้มีความชัดเจน	✓	

ระดับคะแนนการบริหารงานในองค์การที่ริเริ่มแก้ไขข้อบกพร่อง.....๕.....

ข้อ ๖

การบริหารงานในองค์การที่ริเริ่มแก้ไขข้อบกพร่อง

๖.๔ อปท. มีกระบวนการที่ได้รับรางวัล หรือมีการพัฒนากระบวนการงานเพื่อเตรียมความพร้อมที่จะเข้าประกวดขอรับรางวัลจากหน่วยงานภายนอก

- ได้รับประกาศเกียรติคุณ **รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒** องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น **ดีเด่น** ในการนำข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน(จปฐ.) ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน **ระดับจังหวัด ประจำปี ๒๕๖๐** จากจังหวัดบุรีรัมย์
- กำลังจะได้รับ **ประกาศนียบัตร** จาก โครงการ “**มือถือเก่าไป ชีวิตใหม่มา เพื่อเพื่อมอบหนังสือให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก**” ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สถ.) บริษัท นานมีบุ๊คส์ จำกัด และคณะทำงานโครงการมือถือเก่าไป ชีวิตใหม่มา

โครงการ “มือถือเก่าไป ชีวิตใหม่มา เพื่อเพื่อมอบหนังสือให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก”

เป็นความร่วมมือระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สถ.) บริษัท นานมีบุ๊คส์ จำกัด และคณะทำงานโครงการมือถือเก่าไป ชีวิตใหม่มา เพื่อรวบรวมขยะอิเล็กทรอนิกส์ในครัวเรือนประเภทมือถือเก่าที่เสียแล้ว ไม่ใช่แล้ว ทุกสภาพ ทุกรุ่น ทุกยี่ห้อ เพื่อนำไปรีไซเคิลอย่างถูกวิธี โดยจะนำรายได้จากการรีไซเคิล ไปจัดหาหนังสือสำหรับเด็กและสื่อเพื่อการศึกษาอื่นๆ ไปมอบให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ สถ.ที่ขาดแคลนในถิ่นทุรกันดาร จำนวน 1,000 แห่ง



**สถ.ขยายรับบริจาคมือถือเก่า เป็นทุนหาหนังสือมอบ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก**

แบบรายงานผลการดำเนินการโครงการ “มือถือเก่าไป ชีวิตใหม่มา
เพื่อมอบหนังสือให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก” รอบที่ ๑ และรอบที่ ๒

อปท.	อำเภอ	จำนวน (เครื่อง)	ส่งไปรษณีย์แล้ว ว/ค/ป	ผู้รายงาน
องค์การบริหารส่วนตำบล ลำนางรอง	โนนดินแดง	มือถือเก่า 12 เครื่อง Talking Dict 1 เครื่อง	ส่งไปรษณีย์ รอบแรก 2 กรกฎาคม 2561	นางสาวกรรรัตน์ กาวกระโทก นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ อบต.ลำนางรอง อ.โนนดินแดง จ.บุรีรัมย์
องค์การบริหารส่วนตำบล ลำนางรอง	โนนดินแดง	แท็บเล็ตและ มือถือเก่า จำนวน 49 เครื่อง	ส่งไปรษณีย์ รอบสอง 7 กันยายน 2561	นางสาวกรรรัตน์ กาวกระโทก นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ อบต.ลำนางรอง อ.โนนดินแดง จ.บุรีรัมย์
รวมยอดของ อบต.ลำนางรอง ทั้งหมด 61 เครื่อง				

กิจกรรมการรับบริจาคมือถือเก่า โครงการ "มือถือเก่าไป ชีวิตใหม่มา"
 อบต.สำนางรอง อ.โนนดินแดง จ.บุรีรัมย์



กิจกรรมการรับบริจาคมือถือเก่า โครงการ "มือถือเก่าไป ชีวิตใหม่มา"
 อบต.สำนางรอง อ.โนนดินแดง จ.บุรีรัมย์





แจ้งกำหนดการปฏิบัติหน้าที่และเกณฑ์การรับรางวัล

รางวัล อปท. สิ่งแวดล้อมดีเด่นแห่งชาติ ได้เข้าร่วมพิธีผ่านมูลนิธิสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
รางวัล อปท. สิ่งแวดล้อมดีเด่น รับรางวัลผ่านพิธีของกระทรวงมหาดไทย

เกณฑ์การได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณ

ที่	รางวัล	มอบให้แก่	เกณฑ์
1	โล่ประกาศเกียรติคุณ (อปท. สิ่งแวดล้อมดีเด่นแห่งชาติ)	อปท.	มือถือเก่า 500 เครื่อง
2	โล่ประกาศเกียรติคุณ (อปท. สิ่งแวดล้อมดีเด่น)	อปท.	มือถือเก่า 200 เครื่อง
3	ประกาศนียบัตร	อปท.	อปท. ที่ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการและมียอดจำนวน มากกว่า 50 เครื่องขึ้นไป

สิ้นสุดโครงการวันที่ 31 สิงหาคม 2561



ติดตามรายละเอียดโครงการ Facebook : มือถือเก่าไป ชีวิตใหม่มา



บริจาคมือถือเก่า
ช่วยเรา ช่วยโลก



รวมยอดของ
อบต.ลำปางรอง
ทั้งหมด ๖๑
เครื่อง

ข้อ ๖

การบริหารงานในองค์การที่ริเริ่มแก้ไขข้อบกพร่อง

๖.๕ มีคู่มือในการปฏิบัติงาน/การมอบอำนาจ/หรือกำหนดแนวทางในการประสานงานการทำงานระหว่างหน่วยงานภายในให้มีความชัดเจน

- คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำปางรอง เรื่อง แต่งตั้งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำปางรอง
- คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำปางรอง เรื่อง มอบหมายให้พนักงานจ้างตามภารกิจไปช่วยปฏิบัติงานธุรการในสำนักปลัด
- คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำปางรอง เรื่อง มอบหมายหน้าที่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างรับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลลำปางรอง

การประชุม เพื่อวางแผนงานด้านหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ร่วมกับเจ้าหน้าที่จากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล(รพ.สต.)ในพื้นที่ และเจ้าหน้าที่จากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)



ข้อ ๗

การส่งเสริมการใช้ดิจิทัล
และขีดความสามารถที่มีอยู่
และพัฒนาขึ้นทุก 6 เดือน

ข้อ ๗

การส่งเสริมการใช้ดิจิทัล และขีดความสามารถที่มีอยู่ และพัฒนาขึ้นทุก 6 เดือน

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	มี	ไม่มี
๑	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการบันทึกข้อมูลตามฐานข้อมูลที่สำคัญตามกรอบระยะเวลา - มีการบันทึกข้อมูลตามฐานข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน อย่างต่อเนื่องตามแนวทางที่กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นกำหนด ดังนี้ (ข้อย่อยละ ๑ คะแนน)	✓	
	๑.๑ ระบบงานสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan)	✓	
	๑.๒ ระบบข้อมูลการบริหารจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	
	๑.๓ ระบบฐานข้อมูลการจัดเก็บรายได้ท้องถิ่น	✓	
	๑.๔ ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)	✓	
	๑.๕ ระบบข้อมูลศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		✓

ข้อ ๗

การส่งเสริมการใช้ดิจิทัล และขีดความสามารถที่มีอยู่ และพัฒนาขึ้นทุก 6 เดือน

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	มี	ไม่มี
๒	<p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศหรือโทรคมนาคมมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน (๕ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none">- มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศหรือโทรคมนาคมตามความเหมาะสมและงบประมาณของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อช่วยลดขั้นตอน เพิ่มประสิทธิภาพ และประหยัดค่าใช้จ่าย เช่น<ul style="list-style-type: none">- ให้บริการชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต- การจัดให้มี wi-fi หรืออินเทอร์เน็ตภายในสำนักงาน อปท.- การใช้โปรแกรมอนุมัติงานก่อสร้าง- แจ้งผลการอนุมัติผ่านระบบ SMS ฯลฯ	✓	

ระดับคะแนนการส่งเสริมการใช้ดิจิทัลและขีดความสามารถที่มีอยู่
และพัฒนาขึ้นทุก ๖ เดือน.....๙.....

๗.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลตามฐานข้อมูลที่สำคัญตามกรอบระยะเวลา

๗.๑.๑ ระบบงาน
สารสนเทศเพื่อการ
วางแผนและประเมินผล
ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น (e-Plan)

ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน้าแรก | ตามฉบับ | คู่มือ | เปลี่ยนรหัสผ่าน | ออกจากระบบ

ยินดีต้อนรับ เจ้าหน้าที่ยังวิเคราะห์ อบต.ลำปางรอง [ขณะนี้ ท่านดำเนินการใน ปีงบประมาณ 2561] เปลี่ยนปีงบประมาณ

แผน 4 ปี [ปีงบประมาณ 2561]

ทุกแผนแผน -> วิทยุทองคำศร -> 2561 -> ค้นหา -> เพิ่ม

ถ่ายโอนข้อมูลแบบเลือกโครงการ จากปี60

ดู	ลำดับ	ชื่อโครงการ	แบบ	แผนงาน - กิจกรรม	งบตามแผน	
<input type="checkbox"/>	1.	โครงการสำรวจและป้องกันยาเสพติด	แบบ ศ.๑๖	1. บริหารทั่วไป-งานรักษาความสงบ-งานป้องกันภัยพลเรือนและระบบยุติธรรม-การป้องกันอัคคีภัย	50,000.00	แก้ไข
<input type="checkbox"/>	2.	โครงการลดอุบัติเหตุในเขตเทศบาลใหม่	แบบ ศ.๑๖	1. บริหารทั่วไป-งานรักษาความสงบ-งานป้องกันภัยพลเรือนและระบบยุติธรรม-การป้องกันอัคคีภัย	50,000.00	แก้ไข
<input type="checkbox"/>	3.	โครงการลดอุบัติเหตุในเขตเทศบาลลงกรณดี	แบบ ศ.๑๖	1. บริหารทั่วไป-งานรักษาความสงบ-งานป้องกันภัยพลเรือนและระบบยุติธรรม-การป้องกันอัคคีภัย	50,000.00	แก้ไข
<input type="checkbox"/>	4.	ลดพื้นที่ทำการเกษตรว่างเปล่าในดินแดง โดยศูนย์อำนาจการต่อสู้เอาชนะยาเสพติดอำเภอโนนดินแดง	แบบ ศ.๑๖	1. บริหารทั่วไป-งานรักษาความสงบ-งานป้องกันภัยพลเรือนและระบบยุติธรรม-การป้องกันอัคคีภัย	10,000.00	แก้ไข
<input type="checkbox"/>	5.	โครงการจัดทำนายาศาเสพติดปลอดภัย	แบบ ศ.๑๖	2. บริการชุมชนและส่งเสริมการสาธารณสุขวัฒนธรรมและปันทนาการ-งานกีฬาและปันทนาการ-งานมวลชนด้านกีฬาและปันทนาการ	350,000.00	แก้ไข
<input type="checkbox"/>	6.	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยพลเรือน	แบบ ศ.๑๖	1. บริหารทั่วไป-งานรักษาความสงบ-งานป้องกันภัยพลเรือนและระบบยุติธรรม-การป้องกันอัคคีภัย	150,000.00	แก้ไข
<input type="checkbox"/>	7.	ลดบทบาทศาลจังหวัดสุรินทร์	แบบ ศ.๑๖	1. บริหารทั่วไป-บริหารงานทั่วไป-งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	10,000.00	แก้ไข
<input type="checkbox"/>	8.	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา	แบบ ศ.๑๖	2. บริการชุมชนและส่งเสริมการสาธารณสุขวัฒนธรรมและปันทนาการ-การส่งเสริมศิลปกรรมกีฬา	90,000.00	แก้ไข
<input type="checkbox"/>	9.	โครงการจัดกิจกรรมวันเข้าพรรษา	แบบ ศ.๑๖	2. บริการชุมชนและส่งเสริมการสาธารณสุขวัฒนธรรมและปันทนาการ-งานศาสนา	50,000.00	แก้ไข

๗.๑.๒ ระบบข้อมูลการบริหาร จัดการขยะมูลฝอยขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบรายงานผลการบริหารจัดการขยะมูลฝอยประจำเดือน มกราคม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ประจำเดือน มกราคม

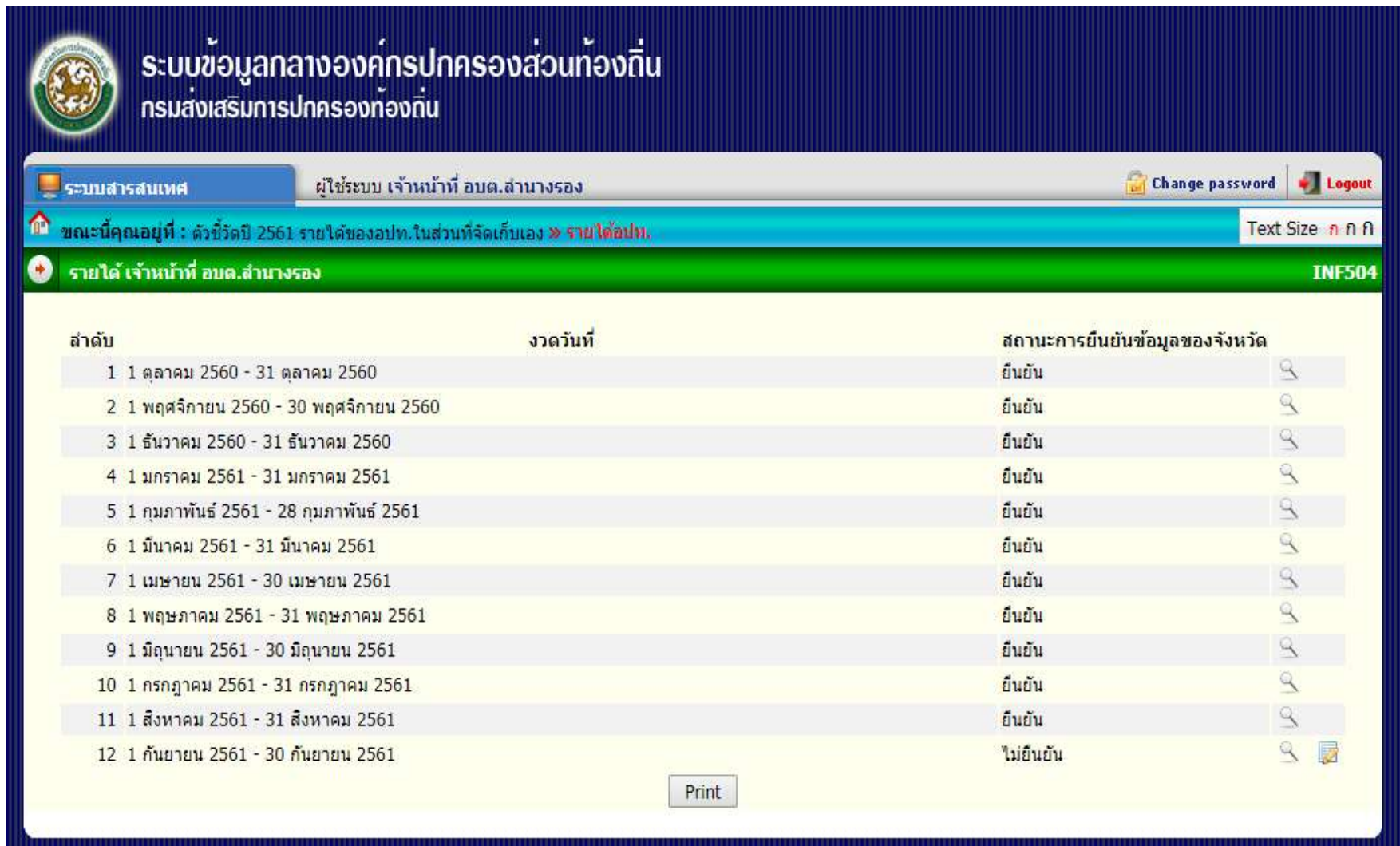
1. ขยะมูลฝอยชุมชนที่เกิดขึ้นในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 1.0900 ตัน /เดือน
แยกเป็น - ขยะมูลฝอยทั่วไป 0.3100 ตัน /เดือน
- ขยะอินทรีย์ 0.4100 ตัน /เดือน
- ขยะรีไซเคิล 0.2700 ตัน /เดือน
- ขยะอันตราย 0.0000 ตัน /เดือน
- ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (E-waste) 0.1000 ตัน /เดือน
2. ปริมาณขยะมูลฝอยที่เข้าสู่ระบบกำจัด (การเก็บขนไปกำจัด) 0.0000 ตัน /เดือน
3. ค่าใช้จ่ายการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในเดือนนี้ 0.0000 บาท /เดือน
4. มูลฝอยติดเชื้อในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปริมาณมูลฝอยติดเชื้อเกิดขึ้น 0.0000 ตัน /เดือน
- ปริมาณมูลฝอยติดเชื้อกำจัดอย่างถูกต้อง 0.0000 ตัน /เดือน
5. กากอุตสาหกรรมในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปริมาณกากอุตสาหกรรมเกิดขึ้น 0.0000 ตัน /เดือน
- ปริมาณกากอุตสาหกรรมกำจัดอย่างถูกต้อง 0.0000 ตัน /เดือน
6. จุดรวมขยะอันตราย ที่เกิดขึ้นในเดือนนั้นๆ ในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมู่บ้าน/ชุมชน	หมู่ที่	เดือนที่ถูกเลือก	ปีที่ถูกเลือก	หมู่บ้าน/ชุมชน	หมู่ที่	เดือนที่ถูกเลือก	ปีที่ถูกเลือก
<input checked="" type="checkbox"/> บ้านเขากระเจียว	13	กรกฎาคม	2560	<input checked="" type="checkbox"/> บ้านคลองโป่ง	5	กรกฎาคม	2560
<input checked="" type="checkbox"/> บ้านคลองหิน	4	กรกฎาคม	2560	<input checked="" type="checkbox"/> บ้านคลองหินลาด	9	กรกฎาคม	2560
<input checked="" type="checkbox"/> บ้านโคกเพชร	14	กรกฎาคม	2560	<input checked="" type="checkbox"/> บ้านโคกเพชร	2	กรกฎาคม	2560
<input checked="" type="checkbox"/> บ้านฐานเจ้าป่า	12	กรกฎาคม	2560	<input checked="" type="checkbox"/> บ้านป่าไม้สหกรณ์	11	กรกฎาคม	2560
<input checked="" type="checkbox"/> บ้านป่าไม้สหกรณ์	6	กรกฎาคม	2560	<input checked="" type="checkbox"/> บ้านป่าไม้สหกรณ์	7	กรกฎาคม	2560
<input checked="" type="checkbox"/> บ้านลำนางรอง	10	กรกฎาคม	2560	<input checked="" type="checkbox"/> บ้านลำนางรอง	1	กรกฎาคม	2560
<input checked="" type="checkbox"/> บ้านหนองบอน	8	กรกฎาคม	2560	<input checked="" type="checkbox"/> บ้านหนองเสม็ด	3	กรกฎาคม	2560
<input checked="" type="checkbox"/> บ้านหนองเสม็ด	15	กรกฎาคม	2560				

7. หมู่บ้าน/ชุมชน ต้นแบบการบริหารจัดการขยะมูลฝอย ที่เป็นต้นแบบที่เกิดขึ้นในเดือนนั้น ๆ ในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมู่บ้าน/ชุมชน	หมู่ที่	เดือนที่ถูกเลือก	ปีที่ถูกเลือก	หมู่บ้าน/ชุมชน	หมู่ที่	เดือนที่ถูกเลือก	ปีที่ถูกเลือก
<input type="checkbox"/> บ้านเขากระเจียว	13			<input type="checkbox"/> บ้านคลองโป่ง	5		
<input type="checkbox"/> บ้านคลองหิน	4			<input checked="" type="checkbox"/> บ้านคลองหินลาด	9	พฤษภาคม	2560
<input checked="" type="checkbox"/> บ้านโคกเพชร	14	มีนาคม	2560	<input type="checkbox"/> บ้านโคกเพชร	2		
<input type="checkbox"/> บ้านฐานเจ้าป่า	12			<input checked="" type="checkbox"/> บ้านป่าไม้สหกรณ์	11	พฤษภาคม	2560
<input checked="" type="checkbox"/> บ้านป่าไม้สหกรณ์	6	พฤษภาคม	2560	<input type="checkbox"/> บ้านป่าไม้สหกรณ์	7		
<input type="checkbox"/> บ้านลำนางรอง	10			<input type="checkbox"/> บ้านลำนางรอง	1		
<input type="checkbox"/> บ้านหนองบอน	8			<input checked="" type="checkbox"/> บ้านหนองเสม็ด	3	พฤษภาคม	2560

๗.๑.๓ ระบบฐานข้อมูลการจัดเก็บรายได้ท้องถิ่น



ระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ระบบสารสนเทศ ผู้ใช้ระบบ เจ้าหน้าที่ อบต.สามางรอง [Change password](#) [Logout](#)

ขณะนี้คุณอยู่ที่ : ตัวชี้วัดปี 2561 รายได้ของอปท.ในส่วนที่จัดเก็บเอง > [รายได้อปท.](#) Text Size ก ก ก

รายได้ เจ้าหน้าที่ อบต.สามางรอง INF504

ลำดับ	งวดวันที่	สถานะการยืนยันข้อมูลของจังหวัด
1	1 ตุลาคม 2560 - 31 ตุลาคม 2560	ยืนยัน
2	1 พฤศจิกายน 2560 - 30 พฤศจิกายน 2560	ยืนยัน
3	1 ธันวาคม 2560 - 31 ธันวาคม 2560	ยืนยัน
4	1 มกราคม 2561 - 31 มกราคม 2561	ยืนยัน
5	1 กุมภาพันธ์ 2561 - 28 กุมภาพันธ์ 2561	ยืนยัน
6	1 มีนาคม 2561 - 31 มีนาคม 2561	ยืนยัน
7	1 เมษายน 2561 - 30 เมษายน 2561	ยืนยัน
8	1 พฤษภาคม 2561 - 31 พฤษภาคม 2561	ยืนยัน
9	1 มิถุนายน 2561 - 30 มิถุนายน 2561	ยืนยัน
10	1 กรกฎาคม 2561 - 31 กรกฎาคม 2561	ยืนยัน
11	1 สิงหาคม 2561 - 31 สิงหาคม 2561	ยืนยัน
12	1 กันยายน 2561 - 30 กันยายน 2561	ไม่ยืนยัน

[Print](#)

๗.๑.๔ ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง อ.โนนดินแดง จ.บุรีรัมย์
วันที่ 27 กันยายน 2561 (ปีงบประมาณ 2561)
เจ้าหน้าที่นางสาว ณัฐชน นวัญแสง
พนักงาน
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

คลิกเพื่อดูรายละเอียดเพิ่มเติม 2558

คลิกเพื่อดูสรุปยอดรับ-จ่ายที่เกินขีดวงเงินงบประมาณ

ข่าวประชาสัมพันธ์จากผู้ดูแลระบบ

สท. ได้ปรับปรุงโปรแกรมการใช้งานระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

เริ่มใช้งานตั้งแต่วันพฤหัสบดีที่ 28 มิถุนายน 2561 โดยได้มีการแก้ไขในระบบงบประมาณเกี่ยวกับการร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 เป็นต้นไป ให้สามารถเพิ่มโครงการ/รายการในประเภทรายจ่าย ดังนี้

- งบกลาง ประเภทรายจ่ายตามวัตถุประสงค์
- หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้อำเภอขึ้นบริการ
- หมวดค่าวัสดุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงวัสดุภัณฑ์
- หมวดรายจ่ายอื่น ประเภทรายจ่ายอื่น
- หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ
- หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนเอกชน
- หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์

สำหรับ อปท. ที่ได้ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 แล้ว ระบบจะลบยอดเงินและค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในประเภทรายจ่ายดังกล่าวออก ดังนั้น ให้ อปท. เข้าไปดำเนินการขอยกเงินและค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายใหม่ให้ออกคลัง

http://www.laas.go.th/Default.aspx

สถานะการทำงานในระบบ

- มีรายจ่ายค้างจ่าย, ถูกาค้างจ่าย, รายจ่ายค้างจ่ายระหว่างส่วนันการ ที่เหลืออยู่ยังไม่ได้เบิกจ่ายดังนี้
 - รายจ่ายค้างจ่าย 1,961,648.71 บาท
- จัดทำใบสำคัญสุรับเข้าส่งเงินล่าสุด วันที่ 26 กันยายน 2561
- จัดทำรายงานการรับเข้า/ใบถอนล่าสุด วันที่ 27 กันยายน 2561
- มีเช็ครอค้ำประกัน จำนวน 41 รายการ เป็นเงิน 655,163.03 บาท
- มีรายการรอการตัดหน้าตัด จำนวน 0 รายการ เป็นเงิน 0.00 บาท
- มีใบขอการอนุมัติ จำนวน 0 รายการ เป็นเงิน 0.00 บาท

บันทึกการรับเงิน

**องค์การบริหารส่วนตำบล ท่าม่วง
เขต/สากล โนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์**

194 ซอยบ้านโคกเพชร ถนนและทางพวง-ตาพระยา แขวง/ตำบล ลำำรอง
เขต/สากล โนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ 31260

พื้นที่	0 ตร.กม.
ประชากรทั้งหมด	0 คน
- ชาย	0 คน
- หญิง	0 คน

ผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
วันที่เลือกตั้ง/แต่งตั้ง: 02/12/2556 วันที่พ้นวาระ: 01/12/2560

จำนวนพนักงาน

- นาย/รองนายก	3 คน	- ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	18 คน
- เลขานุการ/ที่ปรึกษา	1 คน	- พนักงานจ้าง	30 คน
- สมาชิกสภา อปท.	30 คน	- พนักงานจ้าง(เงินอุดหนุนทั่วไป)	8 คน
- รวมผ่านการเมือง	34 คน	- ข้าราชการครู(เงินอุดหนุนทั่วไป)	8 คน
		- รวมผ่านประจำ	64 คน

รายการออกหนี้เงินฝาก ก.ส.ท. เป็นเงินที่ใช้รับโอนจากคณบดี กยศ.เพื่อชำระค่าตอบแทนเงินที่เข้าบัญชีกับทางธนาคาร ที่บันทึกไว้จะกลับเข้าการเงิน เพื่อให้ความถูกต้องในการลงใบบิล

๗.๒ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศหรือโทรคมนาคมมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

การจัดให้มี wifi หรือ internet ภายในสำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ข้อ ๘

การสร้างคุณธรรม
จริยธรรมในองค์กร

ข้อ ๘

การสร้างคุณธรรม จริยธรรมในองค์การ

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	มี	ไม่มี
	การจัดทำโครงการด้านมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม	✓	
๑	อปท. มีการจัดทำและดำเนินโครงการด้านคุณธรรม จริยธรรมที่มีลักษณะเป็นการสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่หรือกิจกรรมที่ทำให้ประชาชนได้รับบริการที่ดี ตลอดจนการจัดทำโครงการบำเพ็ญประโยชน์ที่ดำเนินการโดยข้าราชการ พนักงานขององค์กร		
	การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการกระทำผิดจริยธรรม		
๒	อปท. มีการจัดทำประกาศฯ นโยบายคุณธรรม จริยธรรม	✓	
๓	อปท. มีการจัดทำประกาศฯ เจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	✓	
๔	อปท. มีการจัดทำข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ	✓	

ข้อ ๘

การสร้างคุณธรรม จริยธรรมในองค์การ

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	มี	ไม่มี
๕	อปท. มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	✓	
๖	อปท. มีการจัดทำแผนการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต	✓	
๗	อปท. ได้มีการจัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยง และดำเนินการตามมาตรการควบคุมภายในครบทุกส่วน	✓	
๘	อปท. ได้เข้าร่วมโครงการป้องกันการทุจริตของ ป.ป.ช. สำนักงาน ป.ป.ท. สถาบันพระปกเกล้า	✓	
๙	อปท. มีการจัดทำรายงานผลด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	✓	
๑๐	อปท. มีการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการด้านส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	✓	

ระดับคะแนนการสร้างคุณธรรม จริยธรรมในองค์การ.....๑๐.....

๘.๑ อปท.มีการจัดทำและดำเนินการโครงการด้านคุณธรรม จริยธรรมที่มีลักษณะเป็น การสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่หรือกิจกรรมที่ทำให้ประชาชนได้รับบริการที่ดี ตลอดจนการทำโครงการบำเพ็ญประโยชน์ที่ดำเนินการโดยข้าราชการ พนักงานของ องค์กร



หลังจากการประชุมชี้แจงนโยบายทุกวันศุกร์

คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างทุกคน รวมทั้งครู-ผู้ดูแลเด็ก ศพด.ในสังกัด อบต.ลำนางรอง ไหว้พระ สวดมนต์ และแผ่เมตตา นำโดยนายบุญธรรม คงสุขมาก นายก อบต.ลำนางรอง

โครงการกิจกรรมวันสิ่งแวดล้อมโลก 5 มิถุนายน 2561 อบต.ลำนางรอง
การบำเพ็ญประโยชน์ โดยคณะผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง ช่วยกันเก็บขยะมูลฝอย
บริเวณรอบสำนักงาน
และร่วมกันปลูกหญ้าแฝกบริเวณแก้มลิงโครงการปรับปรุงและฟื้นฟูแหล่งน้ำพื้นที่ขุดลอก
คลองลำนางรอง บ้านโคกเพชร ตำบลลำนางรอง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์
ในความร่วมมือกองทัพบก – มูลนิธิอุทกพัฒน์ในพระบรมราชูปถัมภ์





คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง ร่วมกิจกรรมถวายเทียนจำนำพรรษา ช่วงเทศกาลเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๖๑





โครงการวันผู้สูงอายุ ประจำปี ๒๕๖๑
และสืบทอดประเพณีสงกรานต์







โครงการ วัด ประชา รัฐ สร้างสุข 5ส
ณ วัดโคกเพชร ตำบลลำนางรอง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์
วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๑









๘.๔ อปท.มีการจัดทำข้อบังคับว่าด้วยจรรยาของข้าราชการ



๘.๑๐ อปท.มีการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการด้านส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

อัลบั้ม วันต่อต้านยาเสพติดโลก 26 มิถุนายน 2561

อบต.สำนางรอง อ.โนนดินแดง จ.บุรีรัมย์ ได้เพิ่มรูปภาพใหม่ 123 ภาพ 28 มิถุนายน

วันที่ 26 มิถุนายน 2561 คณะผู้บริหารและพนักงาน นำโดยท่านนายกคุณธรรม คงสุขมาก ท่านรอง สมบัติ บุญทะรา ท่านปลัดสุริยะ ศิลปภณี หน.สำนักปลัด ผอ.กอง อบต. สำนางรอง ร่วมเดินรถเร่ต่อต้านยาเสพติด เนื่องในวันต่อต้านยาเสพติดโลก ณ อำเภอโนนดินแดง จ.บุรีรัมย์ "ชาวตำบลสำนางรอง ร่วมใจต่อต้านยาเสพติด"

วันต่อต้านยาเสพติดโลก 26 มิถุนายน 2561
รูปภาพ 122 ภาพ

เพิ่มรูปภาพ / วิดีโอ

205

ความคิดเห็น 9 รายการ แชร์ 3 ครั้ง

อบต.สำนางรอง อ.โนนดินแดง จ.บุรีรัมย์ อยู่กับ Wan Khwandang และ สมบัติ บุญทะรา 28 มิถุนายน

พิธีเจริญพระพุทธมนต์เฉลิมพระเกียรติ ถวายพระพรชัยมงคลแด่ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงครุณ บดินทรเทพยวรางกูร และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ ๙ วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ วัดโคกเพชร ต.สำนางรอง อ.โนนดินแดง จ.บุรีรัมย์

สุทธิดา ฝ่ายระมี, อุดมทรัพย์ ชิวะโอสถ และคนอื่นๆ อีก 49 คน

ข้อ ๘

การสร้างคุณธรรม จริยธรรมในองค์การ

เอกสารประกอบ

- คณะสงฆ์ อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ มอบเกียรติบัตร เพื่อแสดงว่า นายบุญธรรม คงสุขมาก นายก อบต.ลำนางรอง เป็นผู้นำองค์กร เพื่อสาธารณประโยชน์ ให้การสนับสนุนส่งเสริมกิจการทางพุทธศาสนา ประจำปี พุทธศักราช ๒๕๖๐
- โครงการกิจกรรมเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๖๐ ณ วัดในเขตพื้นที่ ต.ลำนางรอง อ.โนนดินแดง จ.บุรีรัมย์

ข้อ ๙

การเสริมสร้างขวัญกำลังใจ /
การดูแลเอาใจใส่ผู้ใต้บังคับบัญชา

ข้อ ๙

การเสริมสร้างขวัญกำลังใจ / การดูแลเอาใจใส่ผู้ใต้บังคับบัญชา

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	มี	ไม่มี
๑	อปท. มีการประชุมถ่ายทอดนโยบายแนวทางการปฏิบัติงานให้กับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน	✓	
๒	อปท. มีการจัดสภาพแวดล้อมของที่ทำงานให้สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยถูกสุขลักษณะ และปลอดภัย	✓	
๓	อปท. มีการตรวจประเมินความพึงพอใจและแรงจูงใจของข้าราชการ ทั้งในด้านการบริหารของผู้บริหารท้องถิ่น การบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคล การจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงาน และแรงจูงใจของข้าราชการ	✓	
๔	ผู้บริหารท้องถิ่น นำผลการประเมินฯ มาปรับปรุงเพื่อสนับสนุนการทำงานและสร้างแรงจูงใจในการทำงาน	✓	
๕	อปท. จัดกิจกรรมเพื่อการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีให้กับบุคลากรภายในองค์กร	✓	

ระดับคะแนนการเสริมสร้างขวัญกำลังใจ/การดูแลเอาใจใส่ผู้ใต้บังคับบัญชา.....๑๐.....

๙.๑ อปท.มีการประชุมถ่ายทอดนโยบายแนวทางการปฏิบัติงาน ให้กับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน



๙.๒ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดสภาพแวดล้อมของที่ทำงานให้สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย ถูกสุขลักษณะและปลอดภัย






อบต.สำนักงานรอง อ.โนนดินแดง จ.บุรีรัมย์
 6 กรกฎาคม เวลา 14:46 น. · ฆี ·

อบต.สำนักงานรอง ร่วมส่งเสริมวัฒนธรรมการอ่าน
 ตามแผนแม่บทส่งเสริมวัฒนธรรมการอ่านเพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ของ
 คนไทย พ.ศ.2560-2564
 จัดมุม "ที่อ่านหนังสือท้องถิ่น รักการอ่าน"
 ณ ที่ทำการ อบต.สำนักงานรอง
 เพื่อให้ประชาชน ผู้มาติดต่อราชการ รวมทั้งพนักงาน ผู้สนใจ ได้ใช้เป็นที่ย่าน
 หนังสือเพิ่มพูนประสบการณ์ความรู้ และได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์








 กฤตนัน ชินรัมย์, สำเร็จ ฤทธิล้ำ และคนอื่นๆ อีก 82 คน · ความคิดเห็น 2 รายการ

๙.๓ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีการตรวจประเมินความพึงพอใจ และแรงจูงใจของข้าราชการ ทั้งในด้านการบริหารของผู้บริหารท้องถิ่น การบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคล การจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงาน และแรงจูงใจของข้าราชการ





บรรยากาศ สถานที่ทำงานร่มรื่น น่าอยู่

๙.๕ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดกิจกรรมเพื่อการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี ให้กับบุคลากรในองค์กร

กิจกรรมวันสิ่งแวดล้อมโลก ๒๕๖๑

เชิญชวนบุคลากรทุกท่านห่อข้าวใส่ปิ่นโตมารับประทานร่วมกัน
เพื่อลดปริมาณการใช้ถุงพลาสติกและกล่องโฟม ทั้งยังได้สร้างความสัมพันธ์อันดีให้กับบุคลากรในองค์กร





กิจกรรมเล่นเกมส์คัดแยกประเภทขยะ



คณะผู้บริหารและพนักงาน ร่วมกันเก็บขยะ บริเวณรอบอาคารสำนักงาน

มีการจัดอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร



อบต.สำนักงานรอง อโนนดินแดง จบุรีรัมย์

เผยแพร่โดย Pem Komrat 1x1 · 15 กันยายน เวลา 14:46 น. · 🌐

กองการศึกษา อบต. สำนักงานรอง นำโดยนายบุญธรรม คงสุขมาก นายกองจัดการบริหารส่วนตำบลสำนักงานรอง นางสาวพิชยะพรรณธุ์ พวงโธสง รองปลัดและรักษาราชการแทน ผอ.กองการศึกษา ร่วมกับเขตพัฒนาคุณภาพการศึกษาโนนดินแดง จัดอบรมครูศพด. กับครูปฐมวัย ณ.รร.ป่าไม้สหกรณ์ และภาพกิจกรรมโครงการค่ายวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและขยายเครือข่ายส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ " หันใจ ประทับจิต ชีวิตมีคุณภาพ " ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านป่าไม้สหกรณ์



254

คนที่เข้ามาดู

31

จำนวนการมีส่วนร่วม

28

จำนวนคลิก

โปรโมทโพสต์



ธิดารัตน์ รุ่งเรืองชัยทอง, Soda Uniform Buriram และคนอื่น ๆ อีก 29 คน



ลำนางรองเกมส์ ครั้งที่ ๑๙



ข้อ ๙

การเสริมสร้างขวัญกำลังใจ / การดูแลเอาใจใส่ผู้ใต้บังคับบัญชา

เอกสารประกอบ

- โครงการกิจกรรมวันสิ่งแวดล้อมโลก ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ อบต.ลำนางรอง
- โครงการ อบต.ลำนางรอง ร่วมสร้างจิตสำนึกรักษัธรรมชาตಿಯ่างยั่งยืน
คืนกล้วยไม้สู่ผืนป่ามรดกโลกดงพญาเย็น-เขาใหญ่

ข้อ ๑๐

การบูรณาการความร่วมมือ
ระหว่างหน่วยงาน

ข้อ ๑๐

การบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน

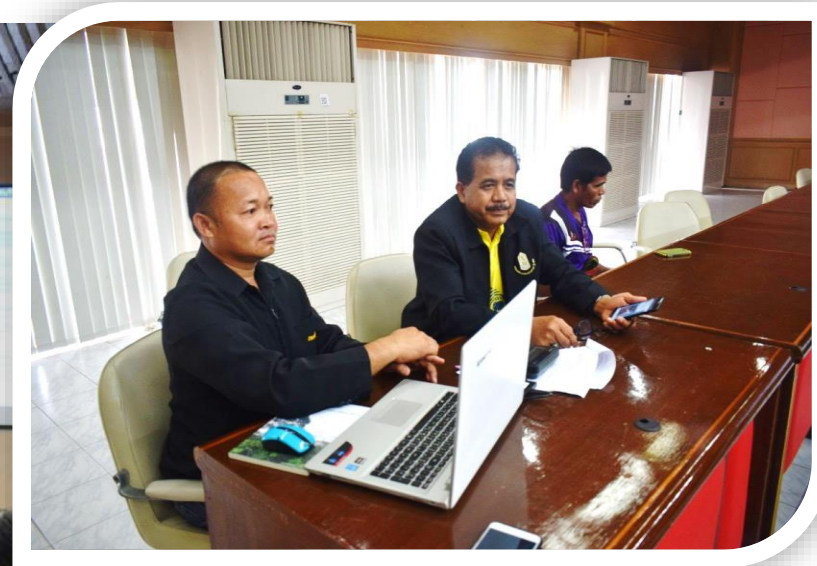
ข้อ	ประเด็นการประเมิน	มี	ไม่มี
๑	<p>อปท. มีการบูรณาการการปฏิบัติงานร่วมกับ อปท. อื่น หรือร่วมกับหน่วยงานอื่นใน ปีงบประมาณปัจจุบันอย่างน้อยหนึ่งด้าน (ยกเว้นโครงการที่หน่วยงานของรัฐจัดสรรให้ อปท. ดำเนินการ และโครงการที่ อปท. อุทหนุนให้ อปท. หรือหน่วยงานอื่นโดย อปท. ไม่ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการ) ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">○ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน○ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต○ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย○ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว○ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม○ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	✓	

ระดับคะแนนการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน๑๐.....

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ๒๕๖๑



นำเสนอ ณ สโมสรร่วมเรียงชัย ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๑
โครงการพัฒนาแหล่งน้ำ ในเขตตำบลลำนางรอง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์



ร่วมกิจกรรม หมู่บ้านท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี



บ้านคลองโป่ง หมู่ที่ ๕ ต.ลำนางรอง
อ.โนนดินแดง จ.บุรีรัมย์





ยินดีต้อนรับ บ้านคลองเป็ง

ชุมชนท่องเที่ยว





ขอบคุณครับ



องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง
อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๒๖๐
โทรศัพท์ ๐ ๔๔๖๑ ๐๒๐๑