****

**แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต**

**(พ.ศ. 2562 – 2564)**

**องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง**

**อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์**

**คำนำ**

 การทุจริตเป็นปัญหาใหญ่ของสังคมไทยมาเป็นเวลานาน และฉุดรั้งความเจริญก้าวหน้า การพัฒนาศักยภาพ และขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ซึ่งในปัจจุบันได้ทวีความรุนแรงขึ้น
อย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดความเสียหายในวงกว้าง โดยส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจ ระบบสังคม ระบบการเมืองการปกครอง และการบริหารราชการเป็นอย่างมาก การแก้ปัญหาการทุจริตจึงเป็นสิ่งสำคัญ
ที่หน่วยงานในภาครัฐ ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนประเทศไทยให้มีความเจริญก้าวหน้าสามารถแข่งขันกับต่างประเทศได้อย่างทัดเทียม ที่จะต้องประสานความร่วมมือทั้งภาคเอกชนและภาคประชาสังคม เพื่อร่วมกันพัฒนาปรับปรุงระบบการบริหารจัดการ และการพัฒนาคนควบคู่ไปพร้อม ๆ กัน โดยการปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบ ประกอบกับคณะรักษาความสงบแห่งชาติ หรือ คสช. ได้มีคำสั่งที่ 69/2557 เรื่อง มาตรการป้องกัน และแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยทุกส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐ กำหนดมาตรการ หรือแนวทางแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบโดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาล
ในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิด
การทุจริตได้ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวบรรลุผลไอย่างเป็นรูปธรรม องค์การบริหารสาวนตำบลลำนางรองจึงได้จัดปรับปรุงแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต(พ.ศ.2562 – 2564)ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560 -2564) ขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**สารบัญ**

|  |  |
| --- | --- |
| **เนื้อหา** | **หน้า** |
| **ส่วนที่ ๑ บทนำ** | **1** |
| **ส่วนที่ ๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)** |  |
| มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต | 5 |
| มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต | 6 |
| มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน | 8 |
| มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 9 |
| **ส่วนที่ ๓ รายละเอียด / โครงการ / กิจกรรม / มาตรการ**  |  |
| มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต | 10 |
| มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต | 28 |
| มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน | 59 |
| มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 75 |

**บทนำ**

**1.การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

 การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการบ่งชี้ความเสี่ยงของการทุจริตที่มีอยู่ในองค์กรโดยการประเมินโอกาสของการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนบุคคลหรือหน่วยงานที่อาจเกี่ยวข้องกับการกระทําการทุจริต เพื่อพิจารณาว่าการควบคุม
และการป้องกันการทุจริตที่มีอยู่ในปัจจุบันมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลหรือไม่

 การทุจริตในระดับท้องถิ่น พบว่าปัจจัยที่มีผลต่อการขยายตัวของการทุจริตในระดับท้องถิ่น ได้แก่การกระจายอํานาจลงสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แม้ว่าโดยหลักการแล้วการกระจายอํานาจ
มีวัตถุประสงค์สําคัญเพื่อให้บริการต่างๆ ของรัฐสามารถตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนมากขึ้น
มีประสิทธิภาพมากขึ้นแต่ในทางปฏิบัติทําให้แนวโน้มของการทุจริตในท้องถิ่นเพิ่มมากยิ่งขึ้นเช่นเดียวกัน

  **ลักษณะการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จําแนกเป็น 7 ประเภท ดังนี้**

 1) การทุจริตด้านงบประมาณ การทําบัญชี การจัดซื้อจัดจ้าง และการเงินการคลัง ส่วนใหญ่เกิดจากการละเลยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

 2) สภาพหรือปัญหาที่เกิดจากตัวบุคคล

 3) สภาพการทุจริตอันเกิดจากช่องว่างของกฎระเบียบและกฎหมาย

 4) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการขาดความรู้ความเข้าใจและขาดคุณธรรมจริยธรรม

 5) สภาพหรือลักษณะปัญหาที่เกิดจากการขาดประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

 6) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการตรวจสอบขาดความหลากหลายในการตรวจสอบจากภาคส่วนต่างๆ

 7) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากอํานาจ บารมี และอิทธิพลท้องถิ่น

 **สาเหตุและปัจจัยที่นําไปสู่การทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

 **1)โอกาส** แม้ว่าในปัจจุบันมีหน่วยงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแต่พบว่า ยังคงมีช่องว่างที่ทําให้เกิดโอกาสของการทุจริต ซึ่งโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นจากการบังคับใช้กฎหมายที่ไม่เข้มแข็ง กฎหมาย กฎระเบียบไม่รัดกุม และอํานาจหน้าที่โดยเฉพาะข้าราชการระดับสูงก็เป็นอีกโอกาสหนึ่งที่ทําให้เกิดการทุจริต

 **2) สิ่งจูงใจ** เป็นที่ยอมรับว่าสภาวะทางเศรษฐกิจที่มุ่งเน้นเรื่องของวัตถุนิยม สังคมทุนนิยม ทําให้คนในปัจจุบันมุ่งเน้นที่การสร้างความร่ำรวย ด้วยเหตุนี้จึงเป็นแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่มีแนวโน้มที่จะทําการทุจริตมากยิ่งขึ้น

 **3) การขาดกลไกในการตรวจสอบความโปร่งใส** การทุจริตในปัจจุบันมีรูปแบบที่ซับซ้อนขึ้นโดยเฉพาะการทุจริตในเชิงนโยบายที่ทําให้การทุจริตกลายเป็นความชอบธรรมในสายตาของประชาชน
ขาดกลไกการตรวจสอบความโปร่งใสที่มีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงเป็นการยากที่จะเข้าไปตรวจสอบการทุจริตของบุคคลเหล่านี้

 **4) การผูกขาด** ในบางกรณีการดําเนินงานของภาครัฐ ได้แก่ การจัดซื้อ-จัดจ้าง เป็นเรื่องของการผูกขาด ดังนั้นจึงมีความเกี่ยวข้องเป็นห่วงโซ่ผลประโยชน์ทางธุรกิจ ในบางครั้งพบบริษัทมีการให้สินบน
แก่เจ้าหน้าที่เพื่อให้ตนเองได้รับสิทธิในการดําเนินงานโครงการของภาครัฐ รูปแบบของการผูกขาด ได้แก่
การผูกขาดในโครงการก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐ

 **5) การได้รับค่าตอบแทนที่ไม่เหมาะสม** รายได้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย ความยากจนถือเป็นปัจจัยหนึ่งที่ทําให้ข้าราชการมีพฤติกรรมการทุจริต เพราะความต้องการที่จะมีสภาพความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น
ทําให้เจ้าหน้าที่ต้องแสวงหาช่องทางเพื่อเพิ่ม “รายได้พิเศษ” ให้กับตนเองและครอบครัว

 **6) การขาดจริยธรรม คุณธรรม** ในสมัยโบราณ ความซื่อสัตย์สุจริตเป็นคุณธรรมที่ได้รับ
การเน้นเป็นพิเศษถือว่าเป็นเครื่องวัดความดีของคน แต่ในปัจจุบันพบว่าคนมีความละอายต่อบาปและเกรงกลัวบาปน้อยลง และมีความเห็นแก่ตัวมากยิ่งขึ้น มองแต่ประโยชน์ส่วนตนเป็นที่ตั้งมากกว่าที่จะยึดผลประโยชน์ส่วนรวม

 **7) มีค่านิยมที่ผิด** ปัจจุบันค่านิยมของสังคมได้เปลี่ยนจากยกย่องคนดี คนที่มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นยกย่องคนที่มีเงิน คนที่เป็นเศรษฐี มหาเศรษฐี คนที่มีตําแหน่งหน้าที่การงานสูง ด้วยเหตุนี้
ผู้ที่มีค่านิยมที่ผิดเห็นว่าการทุจริตเป็นวิถีชีวิตเป็นเรื่องปกติธรรมดา เห็นคนซื่อเป็นคนเซ่อ เห็นคนโกงเป็น
คนฉลาด ย่อมจะทําการทุจริตฉ้อราษฎร์บังหลวง โดยไม่มีความละอายต่อบุญและบาป และไม่เกรงกลัวต่อกฎหมายของบ้านเมือง

**๒.หลักการและเหตุผล**

 ปัจจุบันปัญหาการทุจริตคอร์รัปชั่นในประเทศไทยถือเป็นปัญหาเรื้อรังที่นับวันยิ่งจะทวี
ความรุนแรง และสลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้นและส่งผลกระทบในวงกว้าง โดยเฉพาะอย่างยิ่งต่อความมั่นคงของชาติ
เป็นปัญหา ลำดับต้น ๆ ที่ขัดขวางการพัฒนาประเทศทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง เนื่องจากเกิดขึ้นทุกภาคส่วน ในสังคมไทย ไม่ว่าจะเป็นภาคการเมือง ภาคราชการ โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมักถูกมองจาก ภายนอกสังคมว่าเป็นองค์กรที่เอื้อต่อการทุจริตคอร์รัปชั่นและมักจะปรากฏข่าวการทุจริตตามสื่อและรายงานของทางราชการอยู่เสมอ ซึ่งได้ส่งผลสะเทือนต่อกระแสการกระจายอำนาจและความศรัทธาต่อระบบการปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยิ่ง ส่งผลให้ภาพลักษณ์ของประเทศไทยเรื่องการทุจริตคอร์รัปชั่นมีผลในเชิงลบ สอดคล้องกับการจัดอันดับดัชนีชี้วัดภาพลักษณ์คอร์รัปชั่น (Corruption Perception Index – CPI) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ใช้ประเมินการทุจริตคอร์รัปชั่นทั่วโลกที่จัดโดยองค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International – IT) พบว่า ผลคะแนนของประเทศไทยระหว่างปี ๒๕๕๕ – ๒๕๕๘อยู่ที่ ๓๕–๓๘คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐โดยในปี ๒๕๕๘อยู่อันดับที่ ๗๖จาก ๑๖๘ประเทศทั่วโลก และเป็นอันดับที่ ๓ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ รองจากประเทศสิงคโปร์และประเทศมาเลเซีย
และล่าสุดพบว่าผลคะแนนของประเทศไทยปี ๒๕๕๙ลดลง ๓คะแนน จากปี ๒๕๕๘ได้ลำดับที่ ๑๐๑จาก ๑๗๖ประเทศซึ่งสามารถสะท้อนให้เห็นว่าประเทศไทยเป็นประเทศที่มีปัญหาการคอร์รัปชั่นอยู่ในระดับสูง

 ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ ๓ เริ่มจากปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม
เป็นสังคมมิติใหม่ ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและ เกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาอารยประเทศ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ **“ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต”** มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะ สูงขึ้นได้นั้น การบริหารงานภาครัฐต้องมีระดับธรรมาภิบาลที่สูงขึ้น เจ้าหน้าที่ของรัฐประชาชนต้องมี พฤติกรรมแตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในทางทุจริตประพฤติมิชอบ โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานหลักออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

 ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

 ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต

 ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

 ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

 ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต

 ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การ

**๓.วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน**

 ๑) เพื่อยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

 ๒) เพื่อยกระดับจิตสำนึกรับผิดชอบในผลประโยชน์ของสาธารณะของข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงประชาชนในท้องถิ่น

 ๓) เพื่อให้การบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)

 ๔) เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วม (people's participation) และตรวจสอบ (People’s audit) ของภาคประชาชนในการบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

 ๕) เพื่อพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**๔. เป้าหมาย**

 ๑) ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึง ประชาชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ ประชาชนท้องถิ่น ปราศจากการก่อให้เกิดข้อสงสัยในการประพฤติปฏิบัติตามมาตรการจริยธรรม การขัดกัน แห่งผลประโยชน์และแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ

 ๒) เครื่องมือ/มาตรการการปฏิบัติงานที่สามารถป้องกันปัญหาเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการ

 ๓) โครงการ/กิจกรรม/มาตรการที่สนับสนุนให้สาธารณะและภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและตรวจสอบการปฏิบัติหรือบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

 ๔) กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีเข้มแข็งในการตรวจสอบ ควบคุมและถ่วงดุลการใช้อำนาจอย่างเหมาะสม

 ๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนงานที่มีประสิทธิภาพ ลดโอกาสในการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบจนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วน

**๕. ประโยชน์ของการจัดทำแผน**

 ๑) ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงประชาชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึกรักท้องถิ่นของตนเอง อันจะนำมาซึ่งการสร้างค่านิยม และอุดมการณ์
ในการต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption) จากการปลูกฝังหลักคุณธรรม จริยธรรมหลักธรรมาภิบาล
รวมถึงหลักเศรษฐกิจพอเพียงที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวัน

 ๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบริหารราชการเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) มีความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้

 ๓) ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตั้งแต่ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจรวมถึงร่วมตรวจสอบในฐานะพลเมืองที่มีจิตสำนึกรักท้องถิ่น อันจะนำมาซึ่งการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต

 ๔) สามารถพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต

 ๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางการบริหารราชการที่มีประสิทธิภาพ ลดโอกาสใน การกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ จนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วนให้เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบด้านการป้องกันการทุจริต อันจะส่งผลให้ประชาชนในท้องถิ่นเกิดความภาคภูมิใจและให้ความร่วมมือกันเป็นเครือข่ายในการเฝ้าระวังการทุจริตที่เข้มแข็งอย่างยั่งยืน

**ส่วนที่ ๒**

**แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต(พ.ศ. 25๖๒ – 25๖๔)**

**องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **มิติ** | **ภารกิจตามมิติ** | **โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ** | **ปี ๒๕๖๒** | **ปี ๒๕๖๓** | **ปี ๒๕๖๔** | **หมายเหตุ** |
| **งบประมาณ(บาท)** | **งบประมาณ(บาท)** | **งบประมาณ(บาท)** |
| **1. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต** | **๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนัก****แก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำของ อปท.****๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น****1.3 การสร้างจิตสำนึกและ****ความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน** | **1.1.1. โครงการอบรมศึกษาดูงาน ผู้บริหาร สมาชิก พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง****๑.๑.๒ กิจกรรมอบรมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติราชการของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง****๑.๑.๓. กิจกรรมให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง****๑.๒.๑. โครงการฝึกอาชีพสำหรับประชาชน****๑.๒.๒. โครงการพัฒนากลุ่มสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว** **๑.๒.๓. โครงการปลูกหญ้าแฝกเพื่ออนุรักษ์ดินและน้ำ****๑.๓.๑. โครงการค่ายวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก****๑.๓.๒. โครงการเยาวชนรุ่นใหม่ห่างไกลยาเสพติด** | 250,000--50,00050,000-30,00050,000 | 250,000--50,00050,000-30,00050,000 | 250,000--50,00050,00-30,00050,000 | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ |
|  | **รวม** | **..6.. โครงการ****..2..กิจกรรม ..-..มาตรการ** | **430,000** | **430,000** | **430,000** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **มิติ** | **ภารกิจตามมิติ** | **โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ** | **ปี ๒๕๖๒** | **ปี ๒๕๖๓** | **ปี ๒๕๖๔** | **หมายเหตุ** |
| **งบประมาณ****(บาท)** | **งบประมาณ****(บาท)** | **งบประมาณ****(บาท)** |
| **๒.การบริหารราชการเพื่อป้องกัน****การทุจริต** | **๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร****๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ****๒.๓ มาตรการ****การใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี****๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์** | **2.1.1 กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านทุจริตของผู้บริหาร อบต.ลำนางรอง****2.2.1 โครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการจดซื้อจัดจ้าง****2.2.2 กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน****2.2.3 กิจกรรมการควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี****2.2.4 กิจกรรมการพัฒนาแผนและกระบวนการจัดหาพัสดุ****2.2.5 มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและหัวหน้าส่วนราชการ****2.3.1 โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ****2.3.2 กิจกรรมลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน****2.3.3 มาตรการการมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ****2.4.1กิจกรรมการคัดเลือกแม่ดีเด่นในโอกาสวันแม่แห่งชาติ****2.4.2 โครงการวันผู้สูงอายุ** | ----------50,000 | ----------50,000 | ----------50,000 | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ |
| **มิติ** | **ภารกิจ****ตามมิติ** | **โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ** | **ปี ๒๕๖๒** | **ปี ๒๕๖๓** | **ปี ๒๕๖๔** | **หมายเหตุ** |
| **งบประมาณ****(บาท)** | **งบประมาณ****(บาท)** | **งบประมาณ****(บาท)** |
| **๒.การบริหารราชการเพื่อป้องกัน****การทุจริต** | **๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต** | **2.5.1 มาตรการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง****2.5.2 กิจกรรมให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบควบคุมดูแลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง****2.5.3 มาตรการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน** | **-****-**- | --- | **-****-**- | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ |
|  | **รวม** | **...3.. โครงการ****..5.. กิจกรรม ..4.. มาตรการ** | **50,000** | **50,000** | **50,000** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **มิติ** | **ภารกิจ****ตามมิติ** | **โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ** | **ปี ๒๕๖๒** | **ปี ๒๕๖๓** | **ปี ๒๕๖๔** | **หมายเหตุ** |
| **งบประมาณ****(บาท)** | **งบประมาณ****(บาท)** | **งบประมาณ****(บาท)** |
| **๓.การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน** | **๓.**๑**การจัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ ประชาชนได้มี****ส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้****ทุกขั้นตอน****๓.๒ การรับฟังความคิดเห็นการรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน****3.3. การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** | **3.1.1 กิจกรรมปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง****3.1.2 กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง****3.1.3 โครงการจัดทำวารสารสื่อประชาสัมพันธ์****3.2.1 โครงการประชาคมหมู่บ้าน****3.2.2 กิจกรรมการดำเนินการศูนย์รับเรื่องร้องทุกของ อบต.ลำนางรอง****3.2.3 กิจการรายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง ให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ทราบ****3.3.1 มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา อบต.ลำนางรอง****3.3.2 มาตรการแต่งตั้งตัวแทนประชาคมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง** | 20,000--30,000---- | 20,000--30,000---- | 20,000--30,000---- | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ |
|  | **รวม** | **..2.. โครงการ****..4.. กิจกรรม ..2.. มาตรการ** | **50,000** | **50,000** | **50,000** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **มิติ** | **ภารกิจตามมิติ** | **โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ** | **ปี ๒๕๖๒** | **ปี ๒๕๖๓** | **ปี ๒๕๖๔** | **หมายเหตุ** |
| **งบประมาณ****(บาท)** | **งบประมาณ****(บาท)** | **งบประมาณ****(บาท)** |
| **4. การเสริมสร้าง****และปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** | **๔.๑ การจัดวางระบบและรายงาน****การควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด****๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชน****มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการ บริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้****๔.๓. การส่งเสริม บทบาทการตรวจสอบ ของสภาท้องถิ่น** **๔.๔ เสริมพลัง****การมีส่วนร่วม****ของชุมชน (Community) และบูรณาการ****ทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต** | **4.1.1 กิจกรรมจัดทำรายงานการควบคุมภายใน****4.1.2 กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน****4.2.1 กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณให้ประชาชนได้รับทราบ****4.2.2 กิจกรรมส่งเสริมประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ กำกับ ดูแลการจัดซื้อจัดจ้าง****4.2.3 กิจกรรมการนำตัวแทนชุมชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง****4.3.1 กิจกรรมส่งเสริมความรู้ให้แก่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง****4.3.2 กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง****4.1.1 กิจกรรมการติดป้ายประชาสัมพันธ์ กรณีพบเห็นการทุจริต****4.1.2 กิจกรรมส่งเสริมชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต** | --------- | --------- | --------- | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ |
| **รวม** | **..-.. โครงการ****..9.. กิจกรรม ..-..มาตรการ** |  |  |  |  |
| **รวมทั้งสิ้น** | **..11.. โครงการ****..11.. กิจกรรม ..15.. มาตรการ** | **530,000** | **530,000** | **530,000** |  |

**ส่วนที่ 3**

**รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ**

**มิติที่ 1 การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตทุจริตทุจริต**

**1.1 การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่นและฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**1. ชื่อโครงการ : โครงการอบรมศึกษาดูงานของผู้บริหาร สมาชิก พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง**

**2. หลักการและเหตุผล**

 องค์การบริหารส่วนตำบล ถือเป็นหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่มีหน้าที่ให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในหลายด้าน และมีภารกิจหลากหลายทั้งภารกิจตามกฎหมายจัดตั้ง และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากหน่วยงานราชการอื่น การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลจึงต้องอาศัยบุคลากรในฝ่ายต่างๆ เพื่อให้สามารถสนองความต้องการและให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นการพัฒนาบุคลากรจึงเป็นปัจจัยสำคัญในการเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของท้องถิ่น เนื่องจากสังคมในยุคปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และเกิดสิ่งใหม่หรือนวัตกรรมใหม่อยู่เสมอ ตลอดจนเกิดการเปลี่ยนแปลงทางสังคมทั้งในมิติของท้องถิ่นเอง หรือแม้กระทั่งระดับประเทศ เช่น การเกิดกลุ่มประชาคมอาเซียน เป็นต้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองให้สามารถปรับตัวให้ทันกับสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงดังกล่าว จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาองค์ความรู้ให้กับบุคลากรอยู่เสมอ ประกอบกับมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง การเลื่อนระดับ การโอนย้าย ปรับเปลี่ยนสายงาน ทำให้เกิดการเคลื่อนย้ายกำลังคน เกิดการเปลี่ยนแปลงในบทบาทหน้าที่ที่จะต้องรับผิดชอบ จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาบุคลากรในองค์กร

องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง จึงได้จัดทำโครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปี พ.ศ. 2562 ขึ้น เพื่อให้บุคลากรได้เรียนรู้ระเบียบวิธีเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตลอดจนเทคนิควิธีการปฏิบัติงานใหม่ๆ แนวความคิดทฤษฎีใหม่ที่จะสามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของงาน อันจะนำมาซึ่งประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งจะส่งผลต่อการให้บริการประชาชนให้เกิดความพึงพอใจอย่างสูงสุดต่อไป

**๓. วัตถุประสงค์**

3.๑เพื่อเสริมสร้างบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง ให้มีกระบวนทัศน์วัฒนธรรมและค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการในการให้บริการประชาชนโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

3.๒เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ และแนวความคิดของบุคลากรในการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบลให้เหมาะสมทันเหตุการณ์ในสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปของชุมชน

3.๓สร้างเครือข่ายประสานความสัมพันธ์ในองค์กรและองค์กรอื่น เป็นการเชื่อมสัมพันธไมตรี แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ แนวคิดและวิธีการปฏิบัติงาน

3.๔ เพื่อเป็นการเสริมสร้างและพัฒนาจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างภูมิคุ้มกันด้านจิตใจเพื่อให้มีพฤติกรรมในเชิงสร้างสรรค์มีจิตสำนึกในการกระทำความดีรู้จักการให้การเสียสละและมุ่งปฏิบัติงานเพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

**๔. เป้าหมาย**

 คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**๕.พื้นที่ดำเนินการ**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**๖.วิธีดำเนินการ**

 ๖.๑ ขออนุมัติจัดทำโครงการ

 ๖.๒ ฝึกอบรม โดยการรับฟังบรรยายการร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ตลอดจนการซักถามปัญหาต่าง ๆ จากผู้มีความรู้และประสบการณ์

๖.๓ ทัศนะศึกษาดูงานนอกสถานที่

๖.๔ ประเมินผลโครงการ โดยใช้วิธีการสังเกตจากพฤติกรรมของผู้เข้าร่วมอบรมศึกษาดูงานหลังจากเข้าร่วมโครงการ

**๗. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ**

 3 ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖2-๒๕๖๔)

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

 25๐,๐๐๐ บาท(สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

 ๑๐.๑บุคลากรของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง มีกระบวนทัศน์วัฒนธรรมและค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่ม สมรรถนะและพัฒนาระบบราชการในการให้บริการประชาชนโดยยึดหลักบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

 ๑๐.๒บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง มีความรู้ ประสบการณ์ และแนวความคิดในการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบลให้เหมาะสมทันเหตุการณ์ในสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปของชุมชน

 ๑๐.๓มีเครือข่ายเกิดความสัมพันธ์ที่ดี กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น มีการเชื่อมสัมพันธไมตรี แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ แนวคิดและวิธีการปฏิบัติงาน

 ๑๐.๔ บุคลากรมีจิตสำนึกด้านคุณธรรมและจริยธรรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตและปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

# **1.ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมอบรมคุณธรรมและจริยธรรม คณะผู้บริหาร และพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบล**

**๒. หลักการและเหตุผล**

ด้วย คณะผู้บริหารและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญและ
เป็นกลไกหลักของประเทศในการให้บริการสาธารณะ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน
ในท้องถิ่น ทั้งยังมีหน้าที่และความรับผิดชอบสำคัญในอันที่จะบำบัดทุกข์บำรุงสุข และสร้างคุณภาพชีวิต
ที่ดีให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น โดยให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและท้องถิ่น ดังนั้น การที่ประชาชน
ในแต่ละท้องถิ่นจะมีความเป็นอยู่ที่ดีมีความสุขหรือไม่ จึงขึ้นอยู่กับการประพฤติปฏิบัติของคณะผู้บริหารและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกคน หากคณะผู้บริหารและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้มีคุณธรรม ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจริยธรรม เป็นผู้มีจิตสำนึกที่จะตอบสนองคุณแผ่นดินด้วยการกระทำทุกสิ่ง เพื่อคุณประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ

เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฏีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้าน
เมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ รณรงค์และส่งเสริมค่านิยมเรื่องความซื่อสัตย์ แก้กฎระเบียบที่เอื้อต่อการทุจริต ใช้วิธีการบริหารงานบุคคลตามระบบคุณธรรมอย่างเคร่งครัด ปฏิบัติตามมาตรการบริหารจัดการบ้านเมืองและสังคมที่ดี ส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง ประกอบกับอนุสนธิคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้กำหนดมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้ประมวลขึ้นจากข้อเสนอแนะของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนผู้รับบริการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยทั่วไปใช้เป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติ เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน ได้แก่

๑. พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และมีความรับผิดชอบ

๒. พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ

๓. พึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก

๔. พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า

๕. พึงพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง ได้ยึดถือเป็นแนวทางสำหรับประพฤติตนและ
เป็นหลักการในการปฏิบัติงาน

ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาจิตใจและเพื่อพัฒนาบุคลากรในสังกัดสามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรมไปพัฒนาคุณภาพชีวิตในประจำวัน และประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างเหมาะสม องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง จึงได้จัดทำโครงการ ฯ นี้ขึ้นมา

**๓. วัตถุประสงค์**

 3.๑ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้กับคณะผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลฝายแก้ว ได้นำหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสม

 3.๒เพื่อให้คณะผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลฝายแก้ว เกิดการเรียนรู้
ในการอยู่ร่วมกัน มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันและกัน รวมทั้งได้เปิดโลกทัศน์ในการศึกษาองค์ความรู้ใหม่ ๆ

3.๓ เพื่อเผยแพร่หลักธรรมคำสอนของพระพุทธองค์ให้คงอยู่และสืบทอดต่อไป

**๔. เป้าหมาย**

๑. คณะผู้บริหาร องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

๒. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

 ๓. พนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

 ๔. พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**๖. วิธีดำเนินการ**

 6.๑ วางแผนภายในองค์กรเพื่อหาแนวทางในการจัดอบรมและเสนอโครงการ

 6.2 ดำเนินการฝึกอบรมตามโครงการฯ

 6.3 ติดตามรายงานผลการดำเนินโครงการ ฯ ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

3 ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖2-๒๕๖๔)

**๘. งบประมาณและแหล่งที่มา**

 ไม่ใช้งบประมาณ

**๙**. **ผู้รับผิดชอบโครงการ**

 สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**10.ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

 10.๑ คณะผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง ได้นำหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสม

10.๒คณะผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง เกิดการเรียนรู้ในการอยู่ร่วมกัน มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันและกัน รวมทั้งได้เปิดโลกทัศน์ในการศึกษาองค์ความรู้ใหม่ ๆ

**1. ชื่อกิจกรรม: กิจกรรมให้ความรู้ผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง**

**2. หลักการและเหตุผล**

 ด้วยสถานการณ์หรือารกระทำของบุคคลมีผลประโยชน์ส่วนตนเข้ามาเกี่ยวข้องจนส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจหรือการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง การกระทำดังกล่าวอาจเกิดขึ้นโดยรู้ตัวหรือไม่รู้ตัว ทั้งเจตนาหรือไม่เจตนาหรือหรือบางเรื่องเป็นการปฏิบัติสืบต่อกันมาจนไม่เห็นว่าจะเป็นสิ่งผิดแต่อย่างใด พฤติกรรมเหล่านี้เป็นการกระทำความผิดทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ต้องคำนึงถึงผลประโยชน์สาธารณะ (ประโยชน์ของส่วนรวม) แต่กลับตัดสินใจปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง

 “ผลประโยชน์ทับซ้อน” หมายถึง สถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีผลประโยชน์ส่วนตนอยู่และมีการใช้อิทธิพลตามอำนาจหน้าที่ละความรับผิดชอบเพื่อให้เกิดประโยชน์ส่วนตัวโดยก่อให้เกิดผลเสียต่อผลประโยชน์ ส่วนรวม ผลประโยชน์ทับซ้อนมีหลากหลายรูปแบบไม่จำกัดอยู่ในรูปของตัวเงินหรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่ใช่รูปตัวเงินหรือทรัพย์สินก็ได้ อาทิการแต่งตั้งพรรคพวกเข้าไปดำรงตำแหน่งในองค์กรต่าง ๆ ทั้งในหน่วยราชการ รัฐวิสาหกิจ และบริษัทจำกัด หรือการที่บุคคลผู้มีอำนาจที่ตัดสินใจให้ญาติพี่น้องหรือบริษัทที่ตนมีส่วนได้ส่วนเสียได้รับสัมปทานหรือผลประโยชน์จากทางราชการโดยมิชอบ ทั้งนี้หมายรวมถึงความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 - 2560 หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานต้องเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยกำหนดให้หน่วยงานควรมีการประชุมหรือสัมมนาภายในองค์กร เพื่อให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

 ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองจึงได้จัดกิจกรรมให้ความรู้ความเข้าใจการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง เพื่อป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติราชการ จึงได้จัดกิจกรรมป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ผ่านการประชุมผู้บริหารกับพนักงานส่วนตำบลลำนางรอง เพื่อให้พนักงานทุกคนทำงานโดยยึดถือระเบียบ กฎหมาย คุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน เพื่อไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

**3. วัตถุประสงค์**

 3.1 เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

 3.2 เพื่อเสริมสร้างพฤติกรรมและวิธีการทำงานที่สุจริตโปร่งใสของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

 ๓.๓ เพื่อผลิตคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานนำไปเป็นองค์ความรู้ในการทำงานให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง

 3.๔ เพื่อเสริมสร้างให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง มีจิตสำนึก ค่านิยม และวัฒนธรรมเรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งมั่นทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรมอันมั่นคง ส่งผลให้หน่วยงานปลอดจากการทุจริตคอรัปชั่น มุ่งสู่การเป็นข้าราชการท้องถิ่นไทยใสสะอาด

**4. เป้าหมาย**

 พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**6. วิธีการดำเนินการ**

 จัดประชุมประจำเดือน และให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนและจัดทำคู่มือคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนนำไปเป็นองค์ความรู้ในการทำงานให้เป็นไปด้วยความถูกต้องและเพื่อถือปฏิบัติ

**7. ระยะเวลาการดำเนินการ**

 3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

**8. งบประมาณในการดำเนินโครงการ**

 ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

 สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

 ตัวชี้วัด

 พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างมีความเข้าใจเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน

 ผลลัพธ์

 พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างมีความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน และมีความประพฤติปฏิบัติงานไม่ยุ่งเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

**1.2 การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น**

**1. ชื่อโครงการ: โครงการฝึกอบรมอาชีพสำหรับประชาชน**

**2. หลักการและเหตุผล**

 ด้วยปัจจุบันได้เกิดภาวะวิกฤตทางเศรษฐกิจ ทำให้สถานประกอบการบางแห่งต้องเลิกกิจการ บางแห่งต้องลดจำนวนคนงานและเลิกจ้างงาน จึงทำให้มีแรงงานถูกเลิกจ้างบางส่วนกลับคืนสู่ภูมิลำเนาและประสบกับความยากลำบากในการดำรงชีวิตของตนเองและครอบครัว โดยที่ กลุ่มแม่บ้านสตรีผู้ว่างงาน ผู้สูงอายุผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสเยาวชนและประชาชนทั่วไปซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยเหลือครอบครัวได้โดยการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์อันเป็นการป้องกันการยุ่งเกี่ยวกับอบายมุข สิ่งเสพติด อีกทั้งยังสามารถใช้ความรู้ที่ได้ไปประกอบอาชีพเลี้ยงชีพได้

**3. วัตถุประสงค์**

 1. เพื่อให้กลุ่มแม่บ้านสตรีผู้ว่างงาน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสเยาวชนและประชาชนทั่วไป ได้มีความรู้เกี่ยวกับการประกอบอาชีพอิสระ

 2. เพื่อให้กลุ่มแม่บ้านสตรี ผู้ว่างงาน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และเยาวชน และประชาชนทั่วไป สามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพ สร้างรายได้ให้แก่ตนเองและครอบครัวได้

 3. เพื่อให้กลุ่มแม่บ้านสตรี ผู้ว่างงาน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และเยาชนและประชาชนทั่วไป ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างคุณค่าให้กับตนเอง สังคมและประเทศชาติ

 4. เพื่อเป็นการสร้างโอกาสการมีงานทำ การประกอบอาชีพอิสระให้กับประชาชนให้มีความรู้และทักษะฝีมือในวิชาชีพ

 5. เพื่อส่งเสริมทักษะชีวิต

**4. เป้าหมาย**

 กลุ่มแม่บ้านสตรี ผู้ว่างงาน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส เยาวชนและประชาชนทั่วไปในตำบลลำนางรอง

**5. วิธีการดำเนินงาน**

1. เขียนโครงการและขออนุมัติโครงการ

2. ประชุมปรึกษาหารือกับผู้เกี่ยวข้องในการออกแบบกิจกรรม

3. ประสานงานหน่วยงานเครือข่ายเพื่อจัดทีมวิทยากรในการให้ความรู้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

4. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกอบรม

5. ดำเนินงานตามโครงการฯ

6. สรุปผลโครงการโดยรูปภาพประกอบ

**6. ระยะเวลาดำเนินการ**

 ปีงบประมาณ2562

**7. สถานที่ดำเนินการ**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์

**8. งบประมาณ**

 จำนวน 50,๐๐๐บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

**9. หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

 กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

 1. กลุ่มแม่บ้านสตรี ผู้ว่างงาน ผู้สูงอายุ ผู้พิการผู้ด้อยโอกาส เยาวชน และประชาชนทั่วไป
ได้เรียนรู้เกี่ยวกับการประกอบอาชีพอิสระ

 2. กลุ่มแม่บ้านสตรี ผู้ว่างงาน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส เยาวชน และประชาชนทั่วไปสามารถนำความรู้จากการอบรมไปประกอบอาชีพสร้างรายได้ให้ตนเองและครอบครัวได้

 3. กลุ่มแม่บ้านสตรี ผู้ว่างงาน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสเยาวชน และประชาชนทั่วไปได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าให้ตนเอง สังคมและประเทศชาติ

 4. ลดปัญหาสังคมและอาชญากรรมในพื้นที่จากปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการว่างงาน

**1.ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนากลุ่มสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว**

**2. หลักการและเหตุผล**

 ครอบครัวเป็นสถาบันที่เล็กที่สุดแต่ก็เป็นสถาบันที่สำคัญที่สุดเพราะทำหน้าที่ในการหล่อหลอม ขัดเกลามนุษย์ทั้งการอบรมเลี้ยงดูการให้ความรักการช่วยเหลือเกื้อกูลกันรวมถึงการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมค่านิยมและการถ่ายทอดวัฒนธรรมทางสังคมให้แก่สมาชิกเพื่อให้บุคคลเป็นคนดีมีคุณภาพ เป็นสมาชิกที่ดีของสังคมอย่างไรก็ตามสภาพครอบครัวไทยในปัจจุบันมีปัญหาและอ่อนแอครอบครัวไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างสมบูรณ์โครงสร้างของครอบครัวมีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม และสัมพันธภาพของสมาชิกในครอบครัวลดลงแต่ที่น่าวิตกมากก็คือการที่บุคคลขาดหลักคิดคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินชีวิตซึ่งมีความหลากหลายและซับซ้อนของปัญหาที่เกิดขึ้นมิได้ส่งผลกระทบกับบุคคลเท่านั้น แต่ยังส่งผลกระทบต่อสังคมและการพัฒนาสังคมโดยรวมด้วยสาเหตุของปัญหาเกิดจากการที่ครอบครัวต้องเผชิญกับสภาวะเปลี่ยนแปลงหลากหลายอันเป็นผลมาจากปัจจัยภายในครอบครัวเองรวมทั้งปัจจัยภายนอก ได้แก่ ชุมชน สังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปตามกระแสโลกาภิวัตน์ และความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสมัยใหม่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองเป็นหน่วยงานภาครัฐรูปแบบหนึ่งที่อยู่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุดและมีภาระหน้าที่ที่ได้รับการถ่ายโอนตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองด้านการสังคมสงเคราะห์การพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กสตรีคนชรา และผู้ด้อยโอกาส องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาสจึงได้จัดทำโครงการพัฒนากลุ่มสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัวประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2562ขึ้นเพื่อเป็นการอบรมให้ความรู้แก่สตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว

**3.วัตถุประสงค์**

1. เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการพัฒนาตนเองของสตรี ให้เป็นที่ยอมรับต่อสังคม

2. เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่แสดงศักยภาพของกลุ่มสตรี

3. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะและเพิ่มขีดความสามารถต่อการพัฒนาความเป็นผู้นำของสตรีในการที่จะบริหารจัดการองค์กรสตรีให้มีประสิทธิภาพ

4. เพื่อพัฒนาและสร้างความเชื่อมั่นให้ผู้นำสตรีมีความเข้มแข็งเป็นฐานพลังในการขับเคลื่อนกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาให้กับชุมชนและสังคมตามนโยบายของรัฐบาลให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

5. เพื่อกระตุ้นให้ผู้นำสตรีมีความรู้ความสามารถ และเป็นต้นแบบในการพัฒนาตนเพื่อขยายผลแก่สตรีกลุ่มอื่น ๆ ต่อไป

**4. กลุ่มเป้าหมาย**

 ผู้นำสตรีและกรรมการสตรีระดับหมู่บ้าน ตำบลลำนางรอง จำนวน 45 คน

**5. สถานที่ดำเนินการ**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์

**6. ระยะเวลาดำเนินการ**

 ปีงบประมาณ 2562

**7. ขั้นตอนและวิธีดำเนินการ**

1. เขียนโครงการ / เสนอโครงการ/ ขออนุมัติโครงการ

2 . ติดต่อประสานงานผู้เข้าร่วมโครงการ ผู้ที่เกี่ยวข้องและกลุ่มเป้าหมาย

3. จัดกิจกรรม

-บรรยายความรู้ที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันและหน้าที่การงาน

-การจัดกิจกรรมกลุ่มเพื่อฝึกทักษะการจัดระบบความคิด

- แลกเปลี่ยนประสบการณ์และความคิดเห็น

-การพัฒนาศักยภาพสตรีในการทำงานจิตอาสา

-พัฒนาบุคลิกภาพและวัฒนธรรมไทยในสตรี

 4. สรุปผลการดำเนินงาน

**8. งบประมาณ**

50,000 บาท(ห้าหมื่นบาทถ้วน)

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**10.ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

 1. สตรีได้พัฒนาศักยภาพของตนเองได้ดียิ่งขึ้น

 2. สตรีได้รับการส่งเสริมให้สามารถแสดงออกซึ่งความสามารถและศักยภาพสร้างความภาคภูมิใจให้กับตนเองครอบครัว และสังคม

 3. ผู้เข้าร่วมการกิจกรรมเกิดแนวคิด วิสัยทัศน์และทัศนคติที่ดีในการพัฒนาตนเองให้สู่ภาวะการเป็นผู้นำที่ดี

 4. เกิดความสมานฉันท์และเสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสมาชิกสภาสตรีแห่งชาติฯองค์กรสมาชิกและองค์กรสตรีต่าง ๆ ทั่วประเทศ

 5. องค์กรสตรีในทุกระดับมีความเข้มแข็งพร้อมเป็นฐานในการผลักดันการขับเคลื่อนให้เกิดการพัฒนาและพร้อมช่วยเหลือสังคมในการแก้ไขปัญหาของสังคมในทุก ๆ ด้านและทุกระดับ

 6.กระตุ้นให้ผู้นำสตรีมีความรู้ความสามารถ และเป็นต้นแบบในการพัฒนาตนเพื่อขยายผลแก่สตรีกลุ่มอื่น ๆ ต่อไป

 7.เสริมสร้างความรู้ ทักษะและเพิ่มขีดความสามารถต่อการพัฒนาความเป็นผู้นำของสตรีในการที่จะบริหารจัดการองค์กรสตรีให้มีประสิทธิภาพ

 8.พัฒนาและสร้างความเชื่อมั่นให้ผู้นำสตรีมีความเข้มแข็งเป็นฐานพลังในการขับเคลื่อนกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาให้กับชุมชนและสังคมตามนโยบายของรัฐบาลให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

**๑.ชื่อโครงการ:โครงการปลูกหญ้าแฝกเพื่ออนุรักษ์ดินและน้ำ**

**๒.หลักการและเหตุผล**

 จากสภาพปัญหาความเสื่อมโทรมของทรัพยากรดินและสภาพแวดล้อม ซึ่งส่วนใหญ่เป็นผลต่อเนื่องมาจากทรัพยากรป่าไม้ถูกทำลาย โดยฝีมือมนุษย์ผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น การเกษตรกรรม อุตสาหกรรมและโครงการพัฒนาภาครัฐและเอกชน กิจกรรมของมนุษย์เหล่านี้ล้วนส่งผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ทรัพยากรดินเสื่อมโทรมขาดความอุดมสมบูรณ์ แหล่งน้ำเสื่อมโทรมจากการพังทลายของดิน เป็นต้น

 อ่างเก็บน้ำลำนางรอง และแหล่งน้ำสาธารณะ ตำบลลำนางรอง นับว่าเป็นพื้นที่เสี่ยงต่อความเสื่อมโทรมทรัพยากรของดินและน้ำเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากมีโครงการขุดลอก และก่อสร้างถนนรอบอ่างเก็บน้ำใหม่ ซึ่งเสี่ยงต่อการพังทลายของดิน และแหล่งน้ำเสื่อมโทรมจากการพังทลายของดิน ส่งผลกระทบต่อทรัพยากรสัตว์น้ำในอ่างเก็บน้ำ จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่มีการดำเนินการปลูกหญ้าแฝกเพื่อป้องกันการพังทลายของดิน เพื่อเป็นการอนุรักษ์ดินและแหล่งน้ำรวมทรัพยากรสัตว์น้ำ รวมถึงสภาพแวดล้อมรอบอ่างเก็บน้ำลำนางรอง และแหล่งน้ำสาธารณะ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง จึงได้จัดทำโครงการปลูกหญ้าแฝกป้องกันการพังทลายของดิน อนุรักษ์ดินและน้ำ ลดภาวะโลกร้อน โดยดำเนินการในพื้นที่รอบอ่างเก็บน้ำลำนางรอง และแหล่งน้ำสาธารณะโดยมีกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล เกษตรกร เยาวชน สมาชิก อบต.ประชาชนในพื้นที่ ร่วมกันปลูกหญ้าแฝกและได้รับทราบถึงประโยชน์ของหญ้าแฝก การนำหญ้าแฝกไปใช้ประโยชน์ เพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมและป้องกันการพังทลายของดิน

**๓.วัตถุประสงค์**

 ๑. เพื่อรำลึก และเชิดชูพระเกียรติในหลวงรัชกาลที่ ๙ ผู้ทรงเป็น “พระบิดาแห่งการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม”

๓. เพื่อสนองแนวพระราชดำริในการดำเนินงานรณรงค์การใช้หญ้าแฝกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และพัฒนาทรัพยากรดิน ทรัพยากรน้ำ และสภาพแวดล้อม

๔. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการรู้จักการใช้ประโยชน์จากหญ้าแฝกในการอนุรักษ์ดินและน้ำ และปรับปรุงสภาพแวดล้อม รวมถึงการนำหญ้าแฝกไปใช้ประโยชน์อื่นๆ

๕. เพื่อป้องกันการพังทลายของดิน อนุรักษ์ดินและน้ำ รอบบริเวณอ่างเก็บน้ำลำนางรอง และแหล่งน้ำสาธารณะ

๖. เพื่อสร้างจิตสำนึกและตะหนักให้มีจิตสาธารณะ

**๔.เป้าหมาย**

 เพื่อป้องกันการเสื่อมโทรมจากการพังทลายของดิน ส่งผลกระทบต่อทรัพยากรสัตว์น้ำในอ่างเก็บน้ำ

**๕.พื้นที่ดำเนินการ**

 บริเวณอ่างเก็บน้ำลำนางรองและแหล่งน้ำสาธารณะ

**๖.วิธีดำเนินการ**

 ๑. องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองจัดประชุมชี้แจงผู้นำหมู่บ้าน

 ๒. ประชาสัมพันธ์โครงการให้ประชาชนทั่วไปทราบ

 ๓. ประสานขอรับการสนับสนุนกล้าหญ้าแฝกจากสำนักงานพัฒนาที่ดินจังหวัดบุรีรัมย์

 ๔. ดำเนินจัดกิจกรรมปลูกหญ้าแฝก ณ สถานที่ดำเนินโครงการ

 ๕. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**๗.ระยะเวลาดำเนินการ**

 3 ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

**๘.งบประมาณ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙.ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**๑๐.ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๑. ประชาชนและผู้เข้าร่วมงานสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๙ ในฐานะที่ทรงเป็นผู้ริเริ่มการใช้หญ้าแฝกเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ และปรับปรุงสภาพแวดล้อม

๒. ประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ ประสานความร่วมมือและพร้อมใจกันปลูกหญ้าแฝก ป้องกันการพังทลายของดิน เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

๓. เกษตรกรได้รับความรู้และคุ้นเคยกับการปลูกหญ้าแฝกทำให้การส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากหญ้าแฝกสามารถทำได้ง่ายขึ้น และยอมรับมาตรการการอนุรักษ์ดินและน้ำ และปรับปรุงสภาพแวดล้อมโดยใช้หญ้าแฝกมากขึ้น

**1.3 จิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน**

**1. ชื่อโครงการ : โครงการค่ายวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก**

**2. หลักการและเหตุผล**

เด็กแต่ละคนมีความแตกต่างกันทั้งด้าน ความรู้ ความสามารถ ทางศักยภาพและการแสดงออกต่างๆ ทั้งนี้สืบเนื่องมาจากการเลี้ยงดูและประสบการณ์ต่างๆ ที่ได้รับ เด็กบางส่วนขาดความพร้อม ครูผู้สอนจะต้องจัดกิจกรรมให้เด็กมีความพร้อมทุกๆด้าน และให้เด็กมีจิตสำนึกและตระหนักในตนเอง รู้จักระเบียบวินัย รู้จักสิทธิหน้าที่ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม มีเด็กบางส่วนมีความพร้อมอยู่ในเกณฑ์ที่ดี ครูผู้สอนควรส่งเสริมให้เด็กกลุ่มนี้พัฒนาสู่ความเป็นเลิศตามความถนัดและความสนใจของเด็ก โดยหาเวทีให้เด็กเข้าร่วมกิจกรรมอยู่เสมอ ซึ่งจะช่วยให้เด็กพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ

เด็กปฐมวัยเป็นช่วงวัยที่มีความสำคัญที่สุดสำหรับการเรียนรู้และพัฒนาการการเรียนรู้อย่างรวดเร็ว หากได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนจากผู้ใกล้ชิด ครูปฐมวัยเป็นบุคคลหนึ่งที่ใกล้ชิดเด็ก จึงควรส่งเสริมสนับสนุน และจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับวัยของเด็ก ให้เด็กเรียนรู้ผ่านการเล่นกับกิจกรรมประจำวันอย่างมีความสุข ครูปฐมวัยจึงจำเป็นต้องมีเทคนิคในการจัดการชั้นเรียน เพื่อเป็นการบูรณาการการจัดกิจกรรมต่าง ๆ สู่การเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพต่อตัวเด็กปฐมวัยดังนั้นจึงควรมีการพัฒนาศักยภาพครูปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกับครูปฐมวัยของโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลลำนางรอง อันจะนำไปสู่การพัฒนางานของตนเองต่อไป

**3. วัตถุประสงค์**

 1. เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยได้มีประสบการณ์จากกิจกรรมต่างๆ

2.เพื่อเป็นเวทีการเรียนรู้ ของเด็กปฐมวัย

3.เพื่อเป็นสื่อกลางในการเรียนรู้ การแสดงออก ของเด็กๆในระดับปฐมวัย

 4.เพื่อกระตุ้นให้เด็กตระหนักถึงความสำคัญของตนเองและประเทศชาติ รู้จักหน้าที่ เป็นคนดี โตไปไม่โกง มีคุณธรรมต่อสังคมและประเทศชาติ

 5.เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจ และความพึงพอใจ ตระหนักถึงความสำคัญในการใช้เทคนิคการจัดการชั้นเรียน อันเป็นการบูรณาการสู่การเรียนรู้ให้กับเด็กปฐมวัย

6.เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมนำเทคนิคการจัดการเรียนรู้รูปแบบต่าง ๆ ไปประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมให้กับเด็กปฐมวัยในชั้นเรียน

**4. เป้าหมาย**

 เด็กปฐมวัย ครู ครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**6. วิธีการดำเนินการ**

1.ประชุมวางแผนจัดทำโครงการ แบ่งงานรับผิดชอบ

2.กำหนดแผนงาน จัดหาอุปกรณ์

3.จัดกิจกรรมตามโครงการค่ายวิชาการเด็กเล็ก

4.สรุปผลการดำเนินการ

**7. งบประมาณดำเนินการ**

 30,000 บาท(สามหมื่นบาทถ้วน)

**8. ระยะเวลาดำเนินการ**

 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

 กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

1. เด็กปฐมวัยได้มีประสบการณ์จากกิจกรรมต่างๆ

  2. เด็กได้ประสบการณ์จากเวทีการเรียนรู้ และกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

 3. เด็กเล็ก นักเรียน ได้มีโอกาสแสดงผลงานต่างๆ

 4. เด็กได้ตระหนักถึงสิทธิและหน้าที่ของตนเองที่ควรทำตนให้เป็นประโยชน์ต่อตนเองและสังคม

 5. ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจ และความพึงพอใจ ตระหนักถึงความสำคัญในการใช้เทคนิคการจัดการชั้นเรียน อันเป็นการบูรณาการสู่การเรียนรู้ให้กับเด็กปฐมวัย

6.เข้ารับการอบรมนำเทคนิคการจัดการเรียนรู้รูปแบบต่าง ๆ ไปประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมให้กับเด็กปฐมวัยในชั้นเรียน

**1. ชื่อโครงการ : โครงการเยาวชนรุ่นใหม่ ห่างไกลยาเสพติด**

**2. หลักการและเหตุผล**

ในปัจจุบันปัญหาสังคมได้เริ่มทวีความรุนแรงมากขึ้นทั้งทางครอบครัว ชุมชนและสังคมหากไม่มีการแก้ไข ให้ทันท่วงที สังคมก็จะตกอยู่ภายใต้ความวุ่นวาย เยาวชนเป็นกำลังของสังคมที่มีบทบาทและจำเป็นต้องพัฒนาศักยภาพให้สูงขึ้นเพื่อให้เกิดกลุ่มเยาวชนในท้องถิ่นที่มีคุณภาพและเสริมสร้างกลุ่มเยาวชนต้นแบบให้กับเยาวชนในเขตพื้นที่ตำบลลำนางรอง และกระตุ้นให้เกิดตัวอย่างที่ดีให้กับเยาวชนกลุ่มอื่นๆ โดยการดำเนินการโครงการเยาวชนรุ่นใหม่ ห่างไกลยาเสพติด เพื่อให้เกิดกิจกรรมในด้านต่างๆ เช่นกิจกรรมเชิงอนุรักษ์กิจกรรมเกี่ยวกับการป้องกันยาเสพติดกิจกรรมเฝ้าระวังปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควรและภัยของโรคเอดส์ปัญหาการกระทำผิดของเยาวชนและกิจกรรมอื่นที่มีความเหมาะสม

ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองอำเภอโนนดินแดงจังหวัดบุรีรัมย์ได้ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖2 กองสวัสดิการสังคม งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ หมวดค่าใช้สอย โครงการเยาวชนรุ่นใหม่ ห่างไกลยาเสพติด และได้จัดทำโครงการดังกล่าวเพื่อให้เกิดการพัฒนากลุ่มเยาวชนโดยอาศัยความร่วมมือของภาครัฐ หน่วยงาน สถานศึกษาและภาคเอกชนในพื้นที่ทำงานแบบบูรณาการร่วมกัน

**3.วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหายาเสพติดในเขตพื้นที่ให้เป็นไปอย่างยั่งยืน

๒.๒ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่าง องค์การส่วนตำบล ชุมชน สถานศึกษา หน่วยภาคต่างๆในเขตพื้นที่

๒.๓ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงปัญหายาเสพติดให้กับกลุ่มเยาวชนและประชาชนทั่วไป

๒.๔ เพื่อสร้างต้นแบบเยาวชนที่ดี มีจิตสาธารณะออกสู่สังคม

๒.๕ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้เชิงประจักษ์

๒.๖ เพื่อให้เยาวชนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๒.๗ เพื่อจัดทำแผนเกี่ยวกับการพัฒนาเยาวชนในตำบลลำนางรอง

**4.เป้าหมาย**

เด็กและเยาวชนในเขตพื้นที่ตำบลลำนางรอง จำนวน ๓๕ คน

**5.สถานที่ดำเนินการ**

โรงเรียนบ้านป่าไม้สหกรณ์ ตำบลลำนางรอง อำเภอโนนยดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์

**6.วิธีดำเนินการ**

6.๑ จัดทำแผนและโครงการประจำปีงบประมาณ๒๕๖2

6.๒ เขียนโครงการและนำเสนอ เพื่อเห็นชอบแผนและอนุมัติโครงการ

6.๓ ดำเนินการจัดโครงการหรือกิจกรรมตามแผนการดำเนินการงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖2

6.๔ รายงานผลการดำเนินการโครงการ

**7.ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ๒๕๖2

**8.ผู้รับผิดชอบโครงการ**

กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**9.งบประมาณ**

50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

**10.ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

10.1 เด็กและเยาวชนมีความรู้ความเข้าใจห่างไกลจากอบายมุข ยาเสพติดให้โทษต่างๆ

10.๒ เกิดความร่วมมือระหว่างหน่วยงานในพื้นที่ทั้งภาครัฐและเอกชน

10.๓ มีจำนวนเด็กและเยาวชนต้นแบบที่ดีสู่สังคมเพิ่มมากขึ้น

10.๔ เด็กและเยาวชนได้เรียนรู้ในสถานที่จริง

10.๕ เด็กและเยาวชนได้ใช้เวลาว่างเกิดให้ประโยชน์

10.๖ มีแบบและแผนงานในการพัฒนาเด็กและเยาวชน

**มิติที่ 2 การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต**

**2.1 การแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร**

**๑. ชื่อกิจกรรม:กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านทุจริตของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง**

**2. หลักการและเหตุผล**

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.25๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะ ที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) และนโยบายของรัฐบาล ข้อที่ 10 การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยมคุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการ และความซื่อสัตย์ สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐทีมีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับและตอบสนองความต้องการพร้อมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อสร้างความมั่นใจในระบบราชการนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง จึงได้กำหนดนโยบายและความโปร่งใสเพื่อเป็นมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติและค่านิยมสำหรับข้าราชการและบุคลากรขององค์กรให้ยึดถือและปฏิบัติควบคู่กับกฎ ระเบียบและข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งมั่นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใส สำหรับงานบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริต เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์ดังกล่าว จึงกำหนดแนวทางถือปฏิบัติและดำเนินการดังนี้

1. บริหารงานและปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งตอบสนองความต้องการของประขาชน ด้วยการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง เสมอภาค โปร่งใส และเป็นธรรม

2. ปลูกฝังค่านิยมและทัศคติให้บุคลากรในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจ ยืดหลักคุณธรรมจริยธรรม นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำเนินชีวิต

3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ส่งเสริมการดำเนินการให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอน และเปิดโอกาสให้เอกชน ภาคประชาสังคม และภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานโดยเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในการดำเนินกิจกรรมทุกรูปแบบ

4.ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนแจ้งข้อมูลข่าวสาร เบาะแสการทุจริต ร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดบุรีรัมย์

5.กรณีพบการทุจริตจะดำเนินการสอบสวนและลงโทษขั้นสูงกับผู้ที่ทุจริตอย่างจริงจัง

**3. วัตถุประสงค์**

 เพื่อแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง ด้วยการจัดทำแผนป้องกันการทุจริตในองค์กรที่บริหาร

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

 4.1 ประกาศประกาศนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส อย่างน้อย 1 ฉบับ

 4.2 มีการประกาศประกาศนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสต่อสาธารณะชน อย่างน้อย 1 ครั้ง

 4.3 มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**6. วิธีดำเนินการ**

 6.1 ประกาศประกาศนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส

 6.2 ประชุมหน่วยงาน/บุคคลที่เกี่ยวข้อง

 6.3 จัดตั้งคณะทำงานการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

 6.4 ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

 6.5 จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

 6.6 ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

 6.7 ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

 6.8 รายงานผลการดำเนินงาน

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

 3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

**8. งบประมาณดำเนินการ**

 ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบ**

 สำนักปลัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

 10.1 ผลผลิต

 - มีประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร อย่างน้อย 1 ฉบับ

 - มีการประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารต่อสาธารณะชน อย่างน้อย

1 ครั้ง

 - มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปีจำนวน 1 ฉบับ

 10.2 ผลลัพธ์

 - การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองมีความโปร่งใส สามารถป้องกันการทุจริตของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้

 - ลดข้อร้องเรียนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**2.2 มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ**

**๑.ชื่อโครงการ : โครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ – จัดจ้าง**

**๒.หลักการและเหตุผล**

 เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง มรฐานะเป็นนิติบุคคล มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะด้วยตนเอง ทั้งในเรื่องการจัดหารายได้และการใช้จ่ายเงินและการบริหารงานต่าง ๆ ตามภารกิจและการจัดทำบริการสาธารณะ แต่ต้องเป็นไปตามอำนาจหน้าที่และกฎหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้น การที่ องค์การบริหารส่วนตำบลจะบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน จะต้องบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

 เพื่อให้เป็นไป โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดซื้อ จัดจ้าง และเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลัดเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๒๓ ที่กำหนดให้การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ส่วนราชการดำเนินการโดยเปิดเผยและเที่ยงธรรม โดยพิจารณาถึงประโยชน์ระยะยาวที่จะได้รับประกอบกัน

 ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง เป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชนชนในท้องถิ่น จึงมีความจำเป็นต้องจัดโครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ-จัดจ้าง เพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ-จัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง ทุกโครงการและกิจกรรม

**3.วัตถุประสงค์**

 1.เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ-จัดจ้างตามโครงการและกิจกรรมต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

 2.เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ สามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

 3.เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

**4.เป้าหมาย/ผลผลิต**

 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อ-จัดจ้างตามแผนงาน/โครงการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง ที่ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 จำนวน 4 ช่องทาง ได้แก่ ทางเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ หนังสือ ระบบกระจายเสียง

**5.พื้นที่ดำเนินการ**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง และชุมชนต่างๆ ภายในเขตพื้นที่ตำบลลำนางรอง

**6.วิธีดำเนินการ**

 1.รวบรวมข้อมูลกระบวนการจัดหาพัสดุเพื่อจัดทำประกาศ ดังนี้

 -ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง

 -ประกาศกำหนดราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้าง

 -ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน

 -ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน

 -ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกพร้อมวงเงินการจัดซื้อจัดจ้าง

 -ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน

 2.นำส่งประกาศไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่ ทางเว็บไซต์ บอร์ดประชามสัมพันธ์ ระบบกระจายเสียง หน่วยงานราชการ เป็นต้น

**7.ระยะเวลาดำเนินการ**

 ปีงบประมาณ พ.ศ.2562-2564

**8.งบประมาณดำเนินการ**

 -ไม่ใช้งบประมาณ-

**9.ผู้รับผิดชอบ**

 กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**10.ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

 1.ผลผลิต

 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง

 2.ผลลัพธ์

 -ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด

 -การจัดหาพัสดุเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน

 -สามารถลดปัญหาการร้องเรียนการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างได้

**1. ชื่อกิจกรรม:กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน**

**2. หลักการและเหตุผล**

การพิจารณาความดีความชอบหรือการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เป็นกระบวนการหนึ่งของการบริหารผลการปฏิบัติราชการซึ่งใช้หลักการการให้รางวัลเป็นแรงจูงใจให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดแรงกระตุ้นในการพัฒนาผลงาน ซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตั้งใจ ได้ให้ความสำคัญในเรื่องการพิจารณาความดีความชอบหรือการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นเรื่องลำดับต้นๆ ของเรื่องการบริหารงานบุคคล โดยเฉพาะอย่างยิ่งเรื่องการใช้ดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ใต้บังคับบัญชา ด้วยเหตุผลนี้เองจึงเป็นที่มาของกิจกรรมการสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน

**3. วัตถุประสงค์**

 เพื่อให้การบริหารงานบุคคลด้านการเลื่อนขั้นเงินเดือนมีความโปร่งใส เป็นธรรมและสามารถตรวจสอบได้

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

 พนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

 สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**6. วิธีดำเนินการ**

 6.1 แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

 6.2 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบล

 6.3 ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่ผู้บังคับบัญชาได้พิจารณาไว้โดยเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการปริมนผลการปฏิบัติราชการ

 6.4 คณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง รวบรวมและเสนอผลการพิจารณากลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้แก่คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

 6.5 คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองพิจารณาทบทวนผลการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามที่คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอมา

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

 ช่วงระยะเวลา มีนาคม - เมษายน และ กันยายน - ตุลาคม

**8. งบประมาณดำเนินการ**

 ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบ**

 สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

 มีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนที่โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้

**1. กิจกรรม “ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี”**

**2. หลักการและเหตุผล**

เพื่อให้การบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางเดียวกันและสอดคล้องกับการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีกิจกรรมควบคุมให้บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตั้งใจ จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายให้ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติ ทำให้เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพลดข้อผิดพลาดในการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และดำเนินงานตามขั้นตอนของระเบียบประกาศกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องทำตามกฎหมาย ระเบียบ และมีความจำเป็นต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**3. วัตถุประสงค์**

 3.1 เพื่อให้บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศ และหนังสือที่เกี่ยวข้อง

 3.2 เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

 กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**6. วิธีดำเนินการ**

 จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายตามงบประมาณแยกหมวดรายจ่าย แยกแผนงาน แยกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณที่ตั้งไว้

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2564

**8. งบประมาณดำเนินการ**

 ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบ**

 กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

 10.1 บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

 10.2 ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

 10.3 เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพในการบริหารงบงบประมาณ

**1. ชื่อกิจกรรม “การพัฒนาแผนและกระบวนการจัดหาพัสดุ”**

**2. หลักการและเหตุผล**

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ซึ่งกำหนดให้มีการบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ และเกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชนและการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุ ปี 2535 และแก้ไขเพิ่มเติมและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

**3. วัตถุประสงค์**

 3.1 เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานด้านจัดซื้อจัดจ้าง

 3.2 เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการรายงานผู้บริหาร

 3.3 เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน

 3.4 เพื่อให้ทราบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

 3.5 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ

 3.6 เพื่อเป็นข้อมูลให้กับประชาชนสามารถตรวจสอบได้

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

 4.1 ผู้อำนวยการกองคลัง

 4.2 เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**6. วิธีดำเนินการ**

 6.1 จัดเก็บข้อมูลในการจัดซื้อจัดจ้าง

 6.2 จำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและคิดเป็นร้อยละของจำนวนโครงการและร้อยละของจำนวนงบประมาณ

 6.3 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง

 6.4 สรุปปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

 6.5 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

 6.6 รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

 6.7 เผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนได้รับทราบ

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

 3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

**8. งบประมาณดำเนินการ**

 ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

 กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

 10.1 ประชาชนได้รับทราบข้อมูลในการบริหารงานของหน่วยงานด้วยความโปร่งใสมีประสิทธิภาพ

 10.2 ผู้บริหารมีข้อมูลในการวางแผนการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ

 10.3 ผู้ปฏิบัติงานมีข้อมูลในการพัฒนาแผนและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าเป็นประโยชน์กับประชาชน

**1. ชื่อมาตรการ: มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าส่วนราชการ**

**2. หลักการและเหตุผล**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองเป็นหน่วยงานบริหารราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหน้าที่ตามกฎหมายอื่นที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำอีกมากมายในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ผู้มารับบริการติดต่อกับหน่วยงานต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล นั้น มักจะประสบปัญหาด้านการอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการเนื่องจากภารกิจมีมากมาย ไปรวมอยู่กับฝ่ายผู้บริหาร ไม่มีการกระจายอำนาจ หรือมอบหมายอำนาจหน้าที่ในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาต ไปยังหัวหน้าหน่วยงาน ระดับสำนัก กอง ซึ่งเป็นอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการให้บริการ ทำให้การบริการเกิดความล่าช้า ประชาชนไม่ได้รับความสะดวกอันอาจเป็นสาเหตุหนึ่งของการกระทำการทุจริตประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ ส่งผลให้ระบบการให้บริการภาครัฐเสื่อมประสิทธิภาพ

 เพื่อให้เป็นไปตามการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 6 และมาตรา 37 ที่กำหนดให้การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ การบริหารงานมีประสิทธิภาพ คุ้มค่า

 ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตอบสนองความต้องการของประชาชน ลดขั้นตอนการให้บริการและไม่สร้างเงื่อนไขขั้นตอนที่มีความยุ่งยาก จึงจำเป็นต้องมีมาตรการ การมอบหมายอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง ขึ้น

**3. วัตถุประสงค์**

 3.1 เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรมตอบสนองความต้องการของประชาชน

 3.2 เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการจากหน่วยงาน

 3.3 เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจในการสั่ง อนุญาต อนุมัติของผู้บริหารทุกระดับ

 3.4 เพื่อป้องกันการผูกขาดอำนาจหน้าที่ในการใช้ดุลพินิจอันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและประพฤติมิชอบในตำแหน่งหน้าที่ราชการ

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

 จัดทำคำสั่งมอบหมายงานของนายก ปลัด และหัวหน้าส่วนราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ลำนางรอง จำนวน 3 ฉบับ ประกอบด้วย

 (1) นายก มอบหมายให้รองนายก

 (2) นายก มอบหมายให้ปลัดและหัวหน้าส่วนราชการ

 (3) ปลัด มอบหมายรองปลัดและให้หัวหน้าส่วนราชการ

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**6. วิธีดำเนินการ**

 6.1 ออกคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ

 6.2 จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนรับทราบและถือปฏิบัติ

 6.3 จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

 6.4 ให้ผู้รับมอบหมายงานตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในทุกเดือน

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

 3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 25621 – 2564)

**8. งบประมาณดำเนินการ**

 ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบ**

 สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**10. ตังชี้วัด/ผลลัพธ์**

 10.1 ผลผลิต

 มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ฉบับ

 10.2 ผลลัพธ์

 - ประชาชนมีความพึงพอใจในบริการที่ได้รับอยู่ในระดับดี

 - ประชาชนได้รับความสะดวก และลดการผูกขาดอำนาจหน้าที่อันเป็นช่องทางแห่งการทุจริต**2.3 มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี**

**๑.ชื่อโครงการ: โครงการลดขั้นตอนการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง**

**๒.หลักการและเหตุผล**

#  ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองมีพื้นที่ในการดูแล 15 หมู่บ้าน โดยมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง เป็นผู้ประสานงานดูแลแก้ไขปัญหาในหมู่บ้านต่างๆ กระจายไปครอบคลุมพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง และได้มีกิจกรรมร่วมมือกันมากมาย แต่ปัญหาต่างๆ ก็ยังรอการแก้ไขอยู่อีกมาก องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักในการบริหารส่วนท้องถิ่นจะต้องหาทางแก้ไขปัญหาต่างๆ ให้ประชาชนมีความเป็นอยู่และคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

#  ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง จึงขอจัดทำโครงการลดขั้นตอนการทำงานตามหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กระบวนงานที่เกี่ยวข้องของแต่ละส่วน/กอง

**๓. วัตถุประสงค์**

 ๓.1. เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดความรวดเร็ว และอำนวยความสะดวกประชาชนในการให้บริการประชาชน

 ๓.2. เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถดำเนินการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานในการพิจารณาการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติหรือการปฏิบัติราชการที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบัน เพื่อให้การบริการมีความรวดเร็วยิ่งขึ้น

 ๓.3. เพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุดในงานบริการประชาชนโดยตรง

**๔. เป้าหมาย**

 ๔.1. เพื่อลดขั้นตอนในการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

 ๔.2. ประชาชนในพื้นที่ หมู่ที่ 1 – 15ตำบลลำนางรอง

 ๔.3. ประชาชนผู้ติดต่อราชการนอกพื้นที่ และประชาชนทั่วไป

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**๖.วิธีดำเนินการ**

 1) รวบรวมกระบวนการงานบริการประชาชนในภารกิจองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง ภารกิจของหน่วยงานภายนอกที่จะให้บริการในศูนย์บริการร่วมและให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในแต่ละกระบวนงาน ดำเนินการ ดังนี้

 1.1 ปรับระบบการทำงานของแต่ละกระบวนงานเพื่อให้ระบบบริการที่เชื่อมต่อระหว่างศูนย์บริการร่วม และหน่วยงานเจ้าของเรื่องทั้งในด้านเอกสาร การส่งต่องาน ระบบการรับเงิน และกำหนดระยะเวลาดำเนินการของแต่ละกระบวนงาน

 1.2 ปรับปรุงเอกสารคำขอในกระบวนการงานต่าง ๆ เพื่อให้เข้าใจง่ายและเกิดความสะดวกในการกรองเอกสาร

 1.3 จัดพิมพ์รายละเอียดเอกสารหลักฐานที่ประชาชนต้องใช้ประกอบในการขออนุมัติ อนุญาตพร้อมเอกสารคำขอในกระบวนงานต่างๆ เพื่อให้ศูนย์บริการร่วมใช้ในการบริการประชาชน

 ๑.๔ จัดทำแผนภูมิขั้นตอนการให้บริการและระยะเวลาการดำเนินการพร้อมเอกสารประกอบการยื่นขอใช้บริการ อัตราค่าบริการ ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ และลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน

2) ให้จัดการอบรมเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการร่วม เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจในระบบงานและรายละเอียดต่าง ๆ ของแต่ละกระบวนงาน ที่มีการให้บริการในศูนย์บริการร่วม โดยมีการประสานกับหน่วยงานที่ให้บริการในศูนย์บริการร่วม พร้อมประกาศจัดตั้งศูนย์บริการร่วม และมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์บริการร่วม มีหน้าที่ ดังนี้

 2.1 รับเรื่องขออนุญาต และตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบให้ถูกต้องครบถ้วน

2.2 ส่งเรื่องให้กับหน่วยงานเจ้าของเรื่องเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

 2.3 ติดตามความคืบหน้าเมื่อได้รับการสอบถามจากประชาชนผู้รับบริการ

 2.4 แจ้งผลการดำเนินการให้ประชนผู้รับบริการทราบ

**8. งบประมาณ**

 ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

 1 การบริการประชาชนมีความสะดวก รวดเร็ว มีความถูกต้อง สมบูรณ์

 2 การบริหารงานเป็นไปด้วยความโปร่งใส ประหยัด และคุ้มค่า

3 มีการแก้ไขปัญหาและสนองตอบความต้องการของประชาชนได้อย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

 4 การบริหารและการบริการสามารถสร้างความพึงพอใจให้กับผู้รับบริการปละประชาชน

 5 ประชาชนได้รับข่าวสารข้อมูล รวมทั้งบทบาทอำนาจหน้าที่ในการให้บริการแก่ประชาชนเพิ่มขึ้น

 6 ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมเสนอแนะในการให้บริการแก่ผู้รับบริการเพิ่มขึ้น

**1. ชื่อกิจกรรม: กิจกรรมการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน**

**2. หลักการและเหตุผล**

 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 มาตรา 52 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนตลอดจนจัดให้มีการรับฟังและสำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการ เพื่อปรับปรุงการบริหารงานให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนมากที่สุด ประกอบกับในปีที่ผ่านมาได้มีการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี และได้ดำเนินการตามโครงการดังกล่าวอย่างต่อเนื่องทุกปีนั้น

 เพื่อให้การประเมินบริหารจัดการบ้านเมืองที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์กรมีประสิทธิภาพและความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง หรืออย่างน้อยมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการ เพื่อสนองความต้องการของประชาชนโดยยึดกรอบแนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายเป็นสำคัญ

**3. วัตถุประสงค์**

 1. เพื่อลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานการบริการประชาชน

 2. เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน

 3. เพื่อรับฟังและสำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการ

 4. เพื่อปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

 1. เพื่อขั้นตอนในการทำงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง ให้สั้นลง

 2. ประชาชนในพื้นที่ ตำบลลำนางรอง

 3. ประชาชนนอกพื้นที่ และประชาชนทั่วไป

 4. พนักงานและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

 5. ผู้บังคับบัญชามอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ และการปฏิบัติราชการใดๆ ไปสู่ผู้ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการเรื่องนั้นโดยตรง

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**6.วิธีดำเนินการ**

 1. แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

 2. ประชุมคณะกรรมการเพื่อสำรวจงานบริการที่องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง ต้องปฏิบัติปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการที่สามารถปฏิบัติได้จริงและพิจารณางานในภารกิจว่าเรื่องใดที่ผู้บังคับบัญชาสามารถมอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ และการปฏิบัติราชการใดๆ ให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา

 3. ประกาศลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ และประกาศกระบวนงานบริการประชาชนที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งจัดทำแผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการให้ประชาชนทราบ

 4. มีระบบการรับฟังข้อร้องเรียนหรือมีการสอบถามจากภาคประชาชน และนำผลดังกล่าวมาปรับปรุงการปฏิบัติราชการ

 5. รายงานผลการปฏิบัติงาน ความคิดเห็นและอุปสรรคต่างๆ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

 ปีงบประมาณ พ.ศ.2562-2564

**8. งบประมาณดำเนินการ**

 - ไม่ใช้งบประมาณ -

**9. ผู้รับผิดชอบ**

 ทุกส่วนราชการสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

 1. ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อขอรับบริการ และมีความพึงพอใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่

 2. การปฏิบัติราชการมีความคล่องตัว และบุคลากรมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน

 3. การปฏิบัติราชการมีความสอดคล้องกับนโยบายปฏิรูประบบราชการ

 4. ทำให้ภาพลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองเปลี่ยนไปในทางที่ดีขึ้นและทำให้ประชาชนมีความศรัทธาต่อคณะผู้บริหารมากยิ่งขึ้น

**1. ชื่อมาตรการ: มาตรการการมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ**

**2. หลักการและเหตุผล**

 การมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาในการบริหารงานในด้านต่าง ๆภายในองค์กรนั้น ก็เพื่อเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานให้เกิดความคล่องตัว รวดเร็ว ซึ่งการพิจารณาเลือก/มอบหมายภารกิจและขอบข่ายของความรับผิดชอบที่จะมอบหมายให้ผู้ใต้บังคับบัญชา จะพิจารณาถึงความสำคัญ คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถในการที่จะดำเนินการเรื่องนั้นเป็นอย่างดี ด้วยความรอบคอบและเหมาะสม เพื่อให้การบริหารงานก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ

 ดังนั้น การดำเนินการของหน่วยงานต้องมีการปรับให้เข้ากับสภาพสังคมและทันต่อสถานการณ์ที่การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การกระจายอำนาจการตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน แต่ทั้งนี้ต้องมีผู้รับผิดชอบต่อผลของงานซึ่งเป็นหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

**3. วัตถุประสงค์**

 เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง ภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็วและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ

**4. เป้าหมาย**

 คณะผู้บริหาร ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือหัวหน้าส่วนราชการ

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**6. วิธีดำเนินการ**

 6.1 จัดทำบันทึกเสนอเพื่อพิจารณาขออนุมัติ อนุญาต สั่งการ แต่งตั้ง มอบหมาย คณะผู้บริหาร ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ

 6.2 ดำเนินการออกคำสั่งฯ

 6.3 สำเนาคำสั่งฯ แจ้งคณะผู้บริหารปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหรือหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนที่ได้รับมอบหมายทราบ

 ๖.๔ จัดทำประกาศประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2564

**8. งบประมาณดำเนินการ**

 ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

 ส่วนราชการทุกส่วน

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

 การบริหารราชการ การดำเนินงาน การปฏิบัติงานเกิดความคล่องตัวและรวดเร็ว ตลอดจนการอำนวยความสะดวกและการให้บริการประชาชน/บริการสาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**2.4 การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการ การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์**

**๑.ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมการคัดเลือกแม่ดีเด่นในโอกาสวันแม่แห่งชาติ**

**๒.หลักการและเหตุผล**

 เนื่องด้วย วันที่ 12 สิงหาคม ของทุกปี ตรงกับ[วันเฉลิมพระชนมพรรษาของสมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินีนาถ](http://www.tungsong.com/Impotant_day/Queen/QueenDay.asp) และถือว่าเป็นวันแม่ของชาติด้วย เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณที่พระองค์ทรงมีพระเมตตาต่อพสกนิกรชาวไทยองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง จึงได้จัดกิจกรรมการคัดเลือกแม่ดีเด่นขึ้น เพื่อเป็นการถวายเป็นราชสักการะแด่สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถผู้ทรงเป็นแม่แห่งชาติ ให้ประชาชนได้แสดงความกตัญญูกตเวทีและแสดงความจงรักภักดีต่อพระองค์ตลอดจนเพื่อให้ลูกได้ระลึกถึงพระคุณและแสดงความห่วงใยต่อแม่ซึ่งเป็นผู้มีพระคุณอย่างสูงและมีบทบาทสำคัญต่อครอบครัวและสังคม

**๓.วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อเผยแผ่และเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถฯเผยแผ่พระคุณและบทบาทหน้าที่ของแม่ที่มีต่อครอบครัว
 3.2 เพื่อยกย่องและเผยแพร่เกียรติคุณผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นแม่ดีเด่นแห่งปีเป็นแบบอย่างที่ดีให้ปรากฏแก่สาธารณชน และเพื่อให้ชุมชนได้ตระหนักถึงบทบาทและหน้าที่อันสำคัญยิ่งของผู้ที่เป็นแม่ดีเด่น ของตำบลลำนางรอง

 3.3 เพื่อให้ประชาชน เด็กและเยาวชนในตำบลลำนางรองได้แสดงออกถึงความรักความกตัญญูกตเวทีต่อแม่

**เกณฑ์ในการคัดสรรแม่ดีเด่นตำบลลำนางรอง** มีดังนี้
         ๑. เป็นแม่ที่มีครอบครัวที่อบอุ่นมีความรัก และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่และลูก หรือแม่และลูกในกรณีที่เป็นม่าย
         ๒.เป็นแม่ที่ มีสัมมาอาชีพหรือเป็นแม่บ้านที่ดี
         ๓.เป็นแม่ที่มุ่งมั่น เอาใจใส่ดูแลลูกให้การศึกษาอบรมเลี้ยงดูลูกจนกระทั่งลูกเติบโต เป็นคนดี เห็นประโยชน์ส่วนรวมและมีอาชีพการงานที่ดี
         ๔.เป็นแม่ที่ได้รับการยอมรับและเป็นสมาชิกที่ดีของชุมชน
         ๕.เป็นแม่ที่ร่วมมือกับพ่อหรือเป็นแม่(เป็นหม้าย)มีความวิริยะอุตสาหะเลี้ยงลูกทุกคนให้ได้ดี
         ๖.เป็นแม่ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในตำบลลำนางรอง

**ด้านคุณลักษณะลูกจะมีลักษณะดังต่อไปนี้**
         ๑. เป็นผู้มีความกตัญญูกตเวทีต่อผู้มีพระคุณ

        ๒. มีความประพฤติดี
         ๓. ช่วยเหลือกิจกรรมของส่วนรวม
 ๔. มีภูมิลำเนาในตำบลลำนางรอง

**๔. เป้าหมาย**

ประชาชนตำบลลำนางรอง

**๕. พื้นที่ดำเนินงาน**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**6. วิธีดำเนินงาน**

 6.1 จัดประชุมเพื่อหารือแนวทางในการจัดกิจกรรม แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน
 6.2 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ
 6.3 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมเผยแพร่ในสถานที่ต่าง ๆ
 6.4 คัดเลือกแม่ดีเด่นแห่งปีตำบลลำนางรอง หมู่บ้านละ 1 ท่าน

6.5 จัดพิธีมอบเกียรติบัตรแม่ดีเด่นแห่งปี

6.6 สรุปผล รายงานผล และประเมินผลโครงการ
**7. ระยะเวลาดำเนินงาน**

 3 ปี (งบประมาณ 2562-2564)

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**10. ตัวชี้วัด / ผลลัพธ์**

10.1 ประชาชนตำบลลำนางรองได้ร่วมกันแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ
 10.2 ประชาชนในตำบลลำนางรองรับทราบถึงเกียรติคุณที่แม่ดีเด่นได้รับจากการกระทำตนเป็นแม่ดีเด่นแห่งปีนำแนวทางดังกล่าวเป็นแบบอย่างในการดำเนินชีวิต

 10.3 เด็กและเยาวชนได้ทราบและตระหนักถึงพระคุณแม่

**1.ชื่อโครงการ : โครงการวันผู้สูงอายุ**

**2.หลักการและเหตุผล**

ด้วยระหว่างวันที่๑๓-๑๕เมษายนของทุกปีเป็นเทศกาลสงกรานต์หรือเรียกว่าเป็นวันปีใหม่ของไทยตามคณะรัฐมนตรีได้กำหนดให้วันที่๑3 เมษายนของทุกปีเป็นวันผู้สูงอายุแห่งชาติด้วยโดยให้มีการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุแห่งชาติต่อเนื่องมาเป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ปี ๒๕๔๖จนถึงปัจจุบัน เพื่อสร้างความตระหนักให้สังคมเห็นความสำคัญในการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุทั้งทางด้านร่างกายด้านจิตใจ ด้านสังคม และส่งเสริมให้สมาชิกในครอบครัวหันมาเอาใจใส่และดูแลผู้สูงอายุมากขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง จึงได้ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของผู้สูงอายุ จึงได้จัดกิจกรรมตามโครงการวันผู้สูงอายุขึ้น เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติผู้สูงอายุ และการสืบสานวัฒนธรรมพื้นบ้านสู่ชุมชน เช่น การรดน้ำขอพรจากผู้สูงอายุ การทำบุญตักบาตร และการจัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลตนเองในวัยสูงอายุและความรู้เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์จากรัฐแก่ผู้สูงอายุ จึงได้กำหนดจัดกิจกรรมตามโครงการวันผู้สูงอายุขึ้น ณ องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**3.วัตถุประสงค์**

1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้สูงอายุ มีสุขภาพจิตที่ดี และมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง
2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้สูงอายุ มีความรู้และสามารถดูแลสุขภาพของตัวเองเบื้องต้นได้
3. เพื่อให้ผู้สูงอายุ มีขวัญและกำลังใจ ได้พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้ร่วมกิจกรรมทำให้เกิดความสนุกสนานและความรู้สึกไม่ถูกทอดทิ้ง เกิดความภาคภูมิใจในตัวเอง
4. เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายภาครัฐสร้างความสามัคคีของคนในชาติ
5. เพื่อสืบสานและรักษาวัฒนธรรมพื้นบ้าน

**4.เป้าหมาย**

ผู้สูงอายุที่มีอายุตั้งแต่ ๖๐ ปี ขึ้นไปจำนวน ๓๐๐คน

**5.วิธีการดำเนินการ**

1. ประชุมหารือ สำรวจผู้สูงอายุ เพื่อเข้าร่วมกิจกรรม ฯ
2. เสนอโครงการ
3. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
4. ดำเนินงานตามโครงการ
5. สรุปผลการดำเนินงาน

**6.สถานที่ดำเนินงาน**

องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**7.ผู้รับผิดชอบโครงการ**

กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**8.งบประมาณ**

๕๐,๐๐๐บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

**9.ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ 2562

**10.ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. ประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลลำนางรอง ตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลผู้สูงอายุ ทั้งทางด้านสุขภาพ ด้านจิตใจ ด้านสังคม และสภาพแวดล้อมความเป็นอยู่ของผู้สูงอายุ
2. ผู้สูงอายุตำบลลำนางรอง ได้พบปะพูดคุยแลกเปลี่ยนทัศนะคติที่ดีต่อกัน
3. เพื่อให้เกิดความรักในครอบครัว
4. ผู้สูงอายุได้ถ่ายทอดภูมิปัญญาและวัฒนธรรม แก่บุตรหลาน และชุมชน
5. ผู้สูงอายุได้รู้จักการดูแลและรักษาตนเอง และการใช้ชีวิตในวัยสูงอายุ

**2.5 มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต**

**1. มาตรการ : มาตรการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง**

**2. หลักการและเหตุผล**

 จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้กำหนดดัชนีในการประเมินที่คำนึงถึงหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณสากล และวัฒนธรรมของประเทศไทยเป็นหลักรวมถึงข้อเท็จจริงของการทุจริตที่เกิดขึ้นภายในหน่วยงานของภาครัฐ สาเหตุส่วนมากเกิดจากการดำเนินงานของระดับบุคคล หรือเกิดจากปัจจัยทางวัฒนธรรมขององค์กร หรือเกิดจากลักษณะงานและการรับสิ่งของต่าง ๆ ที่เอื้อให้เกิดการทุจริต ดังนั้น วิธีการบริหารจัดการภายในองค์กรที่นำไปสู่การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กรให้กลายเป็นสิ่งที่ยอมรับได้ของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ภายในองค์กร โดยการสร้างความตระหนักถึงความรับผิดชอบและการมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตภายในองค์กร ของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ถึงแม้จะเป็นสิ่งที่ยากต่อการดำเนินงานก็ตาม แต่เป็นสิ่งสำคัญที่หน่วยงานต้องสร้างให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเพื่อนำไปสู่องค์กรที่มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตลอดจนเป็นการสร้างแนวร่วมในการต่อต้านการทุจริตอันจะส่งผลต่อสังคม ชุมชน และประเทศเกิดความตระหนักถึงภัยจากากรทุจริตและปฏิเสธการทุจริตในทุกรูปแบบ

 ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองจึงได้จัดทำมาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ” ที่กำหนดดัชนีในการประเมินการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาวิธีการดำเนินงานภายในองค์กรที่จะนำไปสู่การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานให้สูงขึ้น

**3. วัตถุประสงค์**

 3.1 เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

 3.2 เพื่อให้ทุกส่วนราชการ (สำนัก/กอง) นำไปยึดถือและปฏิบัติ

 3.3 เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีความโปร่งใส มีคุณธรรม

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

 บุคลากรในองค์กรปฏิบัติตามเกณฑ์ตัวชี้วัดข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**6. วิธีดำเนินการ**

 6.1 จัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการระหว่างส่วนราชการกับผู้บริหารท้องถิ่นที่มีดัชนีในการประเมินการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

 6.2 รวบรวมรายงานข้อตกลงการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการเสนอผู้บริหารทราบ

 6.3 ประชาสัมพันธ์พร้อมแจ้งให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติ

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2564

**8. งบประมาณดำเนินการ**

 ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

 ทุกสำนัก/กอง ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

 มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

**1. กิจกรรม: กิจกรรมให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง**

**2. หลักการและเหตุผล**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง เนื่องจากเห็นความสำคัญของการตรวจสอบที่จะเป็นปัจจัยสำคัญช่วยให้การดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการดำเนินงานที่ผิดพลาดและลดความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น ซึ่งนอกจากจะให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบภายนอก (ป.ป.ช., สตง.,จังหวัด, อำเภอ) แล้ว องค์การบริหารส่วนตำบล ยังให้ความสำคัญกับการตรวจสอบภายในด้วย โดยให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบภายในโดยอิสระ/มีแผนการตรวจสอบภายใน และรายงานผลการตรวจสอบภายในทุกส่วนราชการ

การให้ความร่วมมือกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ในการตรวจสอบบัญชีและงบการเงินประจำปี ได้มอบหมายให้หน่วยงานผู้เบิก/หัวหน้าหน่วยคลังมีหน้าที่ให้คำชี้แจงและอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน กรณีได้รับข้อทักท้วงให้หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก/หัวหน้าหน่วยงานคลังปฏิบัติตามข้อทักท้วงโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกิน 45 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งข้อทักท้วง กรณีที่ชี้แจงข้อทักท้วงไปที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินแล้ว แต่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินยืนยันว่ายังไม่มีเหตุผลที่จะหักล้างข้อทักท้วง ก็จะดำเนินการชี้แจงเหตุผลและรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดให้เสร็จสิ้นภายใน 45 วัน นับจากวันที่ได้รับทราบผลการวินิจฉัย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2548

 ในกรณีที่มีการตรวจสอบการทุจริต มีการมอบหมายให้งานสอบสวนและดำเนินการทางวินัย ฝ่ายนิติการและดำเนินการทางวินัย กองวิชาการและแผนงาน มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายโดยเคร่งครัด เที่ยงธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

 นอกจากนี้ ยังให้ความร่วมมือกับสำนักงาน ป.ป.ช./สำนักงาน ป.ป.ช. จังหวัด ที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง เพื่อความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต และผลการบริหารงานที่ผ่านมาในรอบ 10 ปี ไม่พบการทุจริตแต่อย่างใด

**3. วัตถุประสงค์**

 3.1 เพื่อให้เป็นมาตรการจัดการ กรณีได้รับทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

 3.2 เพื่อความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

 ทุกสำนัก/กอง จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการต่อผู้บริหาร

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

 ทุกสำนัก/กอง ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**6. วิธีดำเนินการ**

 - ทุกสำนัก/กอง ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

 - ปฏิบัติตามข้อทักท้วงฯ ตามระเบียบ ฯ ภายในกำหนด

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

 3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

**8. งบประมาณดำเนินการ**

 ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

 ทุกสำนัก/กอง/ องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

 10.1 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง มีมาตรการจัดการ กรณีได้รับทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

 10.2 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง มีความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

**1. ชื่อมาตรการ: มาตรการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน**

**2. หลักการและเหตุผล**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองมีนโยบายใช้หลักธรรมาภิบาลส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถเสนอเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส เสนอข้อคิดเห็น ซึ่งสามารถยื่นคำร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ระบบอินเตอร์เน็ต ทางโทรศัพท์ หรือแจ้งเบาะแสด้วยตนเอง

 ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสามารถแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบการรับเรื่องร้องเรียนประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงจัดทำคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้น เพื่อดำเนินการมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบได้ถือปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน

**3. วัตถุประสงค์**

 1. เพื่อจัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ

 2. เพื่อจัดให้มีมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริตเป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

 มีการมอบหมายแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**6. วิธีดำเนินการ**

 1. กำหนดผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน

 2. จัดทำคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียน

 3. จัดประชุมให้ความรู้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนเพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานและดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนที่ได้รับจากช่องทางการร้องเรียนต่างๆ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยโปร่งใสและเป็นธรรม

 4. เผยแพร่กระบวนการและขั้นตอนในการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสีย คู่สัญญา ประชาชนทั่วไป หน่วยงานภายนอกตลอดจนบุคลากรภายในหน่วยงาน สามารถเข้าใจและใช้ประโยชน์จากกระบวนการและขั้นตอนดังกล่าวได้ตรงกับความต้องการ

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2564

**8. งบประมาณดำเนินการ**

 ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

 สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

 เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองตามคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองโดยปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

**มิติที่ 3การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน**

**3.1 การจัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน**

**๑.ชื่อกิจกรรม: กิจกรรมปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง**

**๒.หลักการและเหตุผล**

 พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ และให้ประชาชนมีโอกาสในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงาน รวมทั้งบทบาทหน้าที่ และอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทำให้ประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็น รวมทั้งมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลและตรวจสอบการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

 ดังนั้น การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองเป็นไปอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์ต่อประชาชนองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองจึงเห็นควรจัดตั้งศูนย์รวมข้อมูลข่าวสาร อบต.ลำนางรอง ขึ้นโดยเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน แฟนเพจ และส่งเอกสารเผยแพร่ไปยังชุมชน สถานีวิทยุชุมชน หน่วยงานราชการต่างๆ และจัดสถานที่กลาง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**๓. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญครบทุกภารกิจ

3.2 เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมากยิ่งขึ้น

๓.๓ มีหน่วยประชาสัมพันธ์เผยแพร่บทบาทหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**๔.เป้าหมาย/ผลผลิต**

เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน และประชาสัมพันธ์บทบาทหน้าที่ และผลการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองให้ประชาชนทราบ

**๕.พื้นที่ดำเนินการ**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**๖. วิธีดำเนินการ**

 ๖.๑ ปรับปรุงคำสั่งคณะกรรมการศูนย์รวมข้อมูลข่าวสาร องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองให้เป็นปัจจุบัน

 ๖.๒ รวบรวมเอกสารที่เปิดเผยได้ของทางราชการไว้ ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสาร องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

 ๖.๓ จัดพิมพ์เผยแพร่ผลการดำเนินงาน อำนาจหน้าที่ ส่งไปยังหมู่บ้านและเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน แฟนเพจสถานีวิทยุชุมชน หน่วยงานราชการต่างๆ

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

3 ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖2-๒๕๖๔)

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

 ไม่ใช้ใช้งบประมาณ

 **๙. ผู้รับผิดชอบ**

 สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง สามารถให้บริการด้านข้อมูล ข่าวสารทุกรูปแบบแก่ประชาชนผู้มารับ

**1. ชื่อกิจกรรม: กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง**

**2. หลักการและเหตุผล**

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองจัดตั้งศูนย์รวมข้อมูลข่าวสาร องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง ขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญครบทุกภารกิจ ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมากยิ่งขึ้นและประชาสัมพันธ์เผยแพร่บทบาทหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง รวมถึง การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง พัสดุ และทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง ด้วย

**3. วัตถุประสงค์**

 เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในการปฏิบัติงานให้ประชาชนและบุคคลที่สนใจทราบการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

 ประชาชนภายในตำบลลำนางรอง

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**6. วิธีดำเนินการ**

 ๑.เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงบประมาณ รายการบัญชีรับจ่ายเงินประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้าง จัดหาพัสดุต่าง ๆ รวมถึงการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษีท้องถิ่น และการรับเรื่องร้องเรียนทางด้านการเงินการคลัง ปิดประกาศข้อมูลดังกล่าวที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

ประกาศทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง และส่วนราชการอื่น

 ๒.จัดทำแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจ และการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชน

 ๓.นำผลการประเมินบันทึกเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณา

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

 3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

**8. งบประมาณดำเนินการ**

 ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

 ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของทางราชการ ประชาชนมีโอกาสได้ตรวจสอบการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง ทำให้ลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

**๑.ชื่อโครงการ: โครงการจัดทำวารสารสื่อประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง**

**๒. หลักการและเหตุผล**

 ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 มาตรา 56 และมาตรา 287 วรรคสาม กำหนดให้บุคคลย่อมมีสิทธิได้รับทราบและเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่น โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องรายงานการดำเนินงานต่อประชาชนในเรื่องการจัดทำงบประมาณการใช้จ่าย และผลการดำเนินงานในรอบปี เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

 ประกอบกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2550 กำหนดให้หน่วยงานรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของทางราชการให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ โดยมาตรา 4 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2550 ได้ให้ความหมายของ “ข้อมูลข่าวสาร” หมายถึง สิ่งที่สื่อความหมายให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริง ข้อมูล หรือสิ่งใดๆ ไม่ว่าการสื่อความหมายนั้นจะทำได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเองหรือโดยผ่านวิธีการใดๆ และไม่ว่าจะได้จัดทำไว้ในรูปของเอกสาร แฟ้มภาพ หนังสือ แผนผัง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย ฟิล์ม การบันทึกภาพหรือเสียง การบันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือวิธีอื่นใดที่ทำให้สิ่งที่บันทึกไว้ปรากฏได้

 สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองอำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ได้เห็นถึงความสำคัญ
ของการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงาน รวมทั้งโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ในการพัฒนาท้องถิ่นผ่านทางวารสารสื่อประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองซึ่งยังไม่เคยมีการจัดทำมาก่อนจึงมีความประสงค์ที่จะดำเนินการจัดทำวารสารสื่อประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองในรูปแบบของวารสารขึ้น เพื่อให้การดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงาน รวมทั้งโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ในการพัฒนาท้องถิ่นและพัฒนางานประชาสัมพันธ์ เพื่อให้หน่วยงานและประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงาน รวมทั้งโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ในการพัฒนาท้องถิ่นในแต่ละปีงบประมาณ ของ อบต.ลำนางรอง

**๓. เป้าหมาย/วัตถุประสงค์โครงการ**

 ๓.๑. เพื่อให้ อบต.ลำนางรอง มีช่องทางการประชาสัมพันธ์การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงาน รวมทั้งโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ในการพัฒนาท้องถิ่นผ่านทางวารสารสื่อประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

 ๓.๒. เพื่อให้หน่วยงานและประชาชน ได้รับรู้ข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงาน รวมทั้งโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ในการพัฒนาท้องถิ่นในแต่ละปีงบประมาณ ของ อบต.ลำนางรอง

 ๓.๓. เพื่อวางรากฐานการพัฒนางานประชาสัมพันธ์ ของ อบต.ลำนางรองในด้านการจัดทำวารสารสื่อประชาสัมพันธ์

๔. กลุ่มเป้าหมายของ**โครงการ**

ประชาชนในท้องถิ่น ประชาชนทั่วไป ผู้สนใจ รวมทั้งหน่วยงานอื่นๆทั้งภาครัฐและเอกชน

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562– 2564)

๗. วิธีดำเนินงาน

 ๗.๑ ผู้จัดทำกำหนดราคาและรูปแบบของวารสาร

 ๗.๒ ขออนุมัติโครงการจัดทำวารสาร

 ๗.๓ แต่งตั้งทีมบรรณาธิการ และคณะกรรมการที่ปรึกษา

 ๗.๔ รวบรวมข้อมูล เอกสาร เพื่อประกอบการจัดทำวารสาร จากทุกส่วน

 ๗.๕เสนอรูปแบบวารสาร / หัวหน้าส่วนราชการตรวจสอบ

 ๗.6จัดส่งเอกสารต้นฉบับให้ร้านพิมพ์ออกแบบ

 ๗.7ตรวจสอบข้อมูล รูปแบบ วารสารที่ออกแบบจากร้านพิมพ์

 ๗.8ดำเนินการจัดพิมพ์วารสารเป็นรูปเล่ม

 ๗.9เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ต่อไป

**๘. งบประมาณ**

 ตั้งไว้ ปีละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

 สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

 ๓.๑. อบต.ลำนางรอง มีช่องทางการประชาสัมพันธ์การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงาน รวมทั้งโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ในการพัฒนาท้องถิ่น ผ่านทางวารสารสื่อประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

 ๓.๒. หน่วยงานและประชาชน ได้รับรู้ข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงาน รวมทั้งโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ในการพัฒนาท้องถิ่นในแต่ละปีงบประมาณ ของ อบต.ลำนางรอง

 ๓.๓. มีรากฐานการพัฒนางานประชาสัมพันธ์ ของ อบต.ลำนางรองในด้านการจัดทำวารสารสื่อประชาสัมพันธ์

**๑๑. การประเมินผล**

 ผลการดำเนินการจัดทำวารสารสื่อประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ได้วารสารสื่อประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองที่สมบูรณ์ ตรงตามวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับภารกิจในด้านต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**3.2 การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน**

**1. ชื่อโครงการ : โครงการประชาคมหมู่บ้าน**

**2. หลักการและเหตุผล**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองเห็นความสำคัญของการส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมอย่างกว้างขวางและเท่าเทียมโดยให้ประชาชนกลุ่มองค์กรชุมชนเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชนได้มีโอกาสแสดงออกถึงศักยภาพความคิดเห็นความต้องการเปิดโอกาสให้ภาคประชาชนได้มีส่วนร่วมในการรับรู้ร่วมกำหนดแนวทางการดำเนินงาน ร่วมตัดสินใจร่วมติดตามตรวจสอบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองด้วยการจัดทำโครงการจัดเวทีประชาคมขึ้นเพื่อจะได้มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในการดำเนินกิจการตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองโดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และสุขภาพอนามัยของประชาชนในชุมชุน เพื่อนำมาเป็นข้อมูลการพัฒนา ปรับปรุง จัดทำแผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่น อย่างมีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนอย่างแท้จริง

**3. วัตถุประสงค์**

 1. เพื่อจัดให้มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจการตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

 2. เพื่อรับทราบปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชน

 3. เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนได้ร่วมกระบวนการ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา และส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม

 4. เพื่อนำมาเป็นข้อมูลการพัฒนา ปรับปรุง จัดทำแผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่น อย่างมีประสิทธิภาพ

 5. เพื่อส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายภาคประชาสังคม

 6. เพื่อจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานที่เป็นมาตรฐานสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดทำแผนชุมชนและวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

 จัดให้มีประชุมเวทีประชาคมในชุมชน

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**6. วิธีดำเนินการ**

 1. จัดทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดเวทีประชาคม

 2. จัดเวทีประชาคม

 3. สรุปข้อมูลที่ได้จากการประชุมประชาคมส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

 4. สรุปปัญหา ข้อเสนอแนะที่ได้จากการจัดประชาคม เพื่อกำหนดกิจกรรมโครงการไว้แผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป เสนอต่อผู้บริหาร

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 -2564

**8. งบประมาณดำเนินการ**

 30,000 บาท

**9. ผู้รับผิดชอบ**

 สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

 1. มีการจัดเวทีประชาคม

 2. ได้รับทราบปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในแต่ละชุมชน

 3. เกิดเครือข่ายภาคประชาชน

 4. มีข้อมูลพื้นฐานชุมชนที่ได้มาตรฐานสำหรับใช้ในการวางแผนพัฒนาชุมชนและพัฒนาท้องถิ่น

**1.ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมการดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง**

**2. หลักการและเหตุผล**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองเป็นหน่วยงานภาครัฐที่เน้นการให้บริการประชาชน และมีเป้าหมายให้มีการบริการประชาชนในด้านต่าง ๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการโดยตรง โดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการอย่างสะดวกรวดเร็ว และลดภาระของประชาชนเป็นสำคัญ

 ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริการเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง จึงมีการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เพื่อไว้สำหรับรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนต่าง ๆ

**3. วัตถุประสงค์**

 3.1 เพื่อรับทราบปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ และจะได้แก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้องหรือนำมาเป็นข้อมูลในการทำแผนงานโครงการแก้ไขปัญหาต่อไป

 3.2 เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

 3.3 เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองกับประชาชนในพื้นที่

**4. เป้าหมาย**

 ให้บริการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับความเดือดร้อนรำคาญหรือผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง โดยการปฏิบัติราชการต้องสามารถให้บริการได้อย่างมีคุณภาพ สามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด สร้างความเชื่อมั่นไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองตามความคาดหวัง/ความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่างกันได้อย่างเหมาะสมและมีการจัดเตรียมระบบการแก้ไขหรือบรรเทาปัญหาและผลกระทบใด ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นตามมาได้

**5. วิธีดำเนินการ**

 5.1 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

 5.2 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางในการร้องทุกข์/ร้องเรียน

 5.3 นำเรื่องเสนอคณะผู้บริหารพิจารณาสั่งการเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาตามความจำเป็นและเร่งด่วน

 5.4 แจ้งผลการปฏิบัติงานให้ผู้ร้องทราบ

**6. ระยะเวลาดำเนินการ**

 ให้บริการในวัน เวลาราชการวันจันทร์ – วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08.30 น. – 16.30 น. โดยช่องทางร้องทุกข์/ร้องเรียน ดังนี้

 6.1 สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

 6.2 ทางโทรศัพท์หมายเลข 044-๖10201 ทางโทรสารหมายเลข 044-๖10201

 6.3 ทางเว็บไซต์ **www.lamnangrong.go.th**

 6.4 ทางไปรษณีย์

**7. งบประมาณดำเนินการ**

 ไม่ใช้งบประมาณ

**8. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

 สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**9. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

 9.1 มีสถิติจำนวนเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน ประจำสัปดาห์/ประจำเดือน ทำให้เห็นว่าประชาชนได้มีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลสังคมและการอยู่ร่วมกัน แสดงให้เห็นถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

 9.2 สามารถดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามเรื่องที่ประชาชนร้องเรียน/ร้องทุกข์

 9.3 แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน 15 วัน

**1. ชื่อกิจกรรม: กิจกรรมรายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์รับทราบ**

**2. หลักการและเหตุผล**

 การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ เป็นสิ่งสำคัญเพราะการปฏิบัติหน้าที่ราชการทุกครั้งจะต้องมีการตรวจสอบ กลั่นกรองการใช้อำนาจ โดยการเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนได้รับทราบข้อเท็จจริง ข้อกฎหมายที่ถูกต้อง และต้องเป็นธรรมกับทุกฝ่าย เมื่อดำเนินการตามขั้นตอนเรื่องการร้องเรียนร้องทุกข์เสร็จแล้วให้แจ้งผู้ร้องรับทราบโดยเร็วไม่เกิน 15 วัน

**3. วัตถุประสงค์**

 3.1 เพื่อปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดลดปัญหาทุจริต

 3.2 เพื่อให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้องโดยการนำข้อเสนอแนะจากหน่วยตรวจสอบมาปฏิบัติ

 3.3 เพื่อให้ผู้ร้องได้รับทราบขั้นตอนของการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์และส่งเสริมภาคประชาชนร่วมตรวจสอบการดำเนินงานของทางราชการ

**4. เป้าหมายการดำเนินการ**

 ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ทุกราย

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**6. วิธีการดำเนินการ**

 ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วเสร็จแจ้งผู้ร้องโดยเร็วไม่เกิน 15 วันทำการ

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

 ปีงบประมาณ 2562 – 2564

**8. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

 สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**9. งบประมาณดำเนินการ**

 ไม่ใช้งบประมาณ

**10.ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

 10.1 การปฏิบัติหน้าที่ราชการถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย เป็นธรรมกับทุกฝ่าย

 10.2 ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานด้านการร้องเรียนร้องทุกข์

**3.3 การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**1. ชื่อมาตรการ : มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง**

**2. หลักการและเหตุผล**

 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หมวด 1 องค์กรจัดทำแผนพัฒนา ข้อ 7 - ข้อ 12 กำหนดให้มีองค์กรและโครงสร้างขององค์กรจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรูปของคณะกรรมการ

 ดังนั้น เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบองค์การบริหารส่วนตำบล มีองค์กรในการจัดทำแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตั้งใจ ขึ้น

**3. วัตถุประสงค์**

 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลและตัวแทนประชาชนจากทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีให้สอดคล้องกับประเด็นหลักการพัฒนาที่ประชาคม และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น กำหนดด้วยความถูกต้อง โปร่งใส และสุจริต

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

 1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

 2. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**6. วิธีดำเนินการ**

 จัดประชุมคณะกรรมการชุมชน เพื่อคัดเลือกผู้แทนประชาคม

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2564

**8. งบประมาณดำเนินการ**

 ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

 สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง มีคณะกรรมการการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

**1.ชื่อมาตรการ : มาตรการแต่งตั้งตัวแทนประชาคมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง**

**2. หลักการและเหตุผล**

 ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง ได้ดำเนินการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีในด้านการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรอบปีงบประมาณ และส่งเสริมให้ภาคประชาชน (ประชาคม) ให้มีส่วนร่วมอย่างแข็งขันกับมาตรการการป้องกันการทุจริตในองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**3. วัตถุประสงค์**

 เพื่อเป็นกลไกภาคประชาชน (โดยวิธีผ่านการประชาคม) ในการมีส่วนร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง อย่างแข็งขันสำหรับการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองได้มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ กำหนดให้ภาคประชาชนและส่งเสริมกลไกภาคประชาชน (โดยวิธีผ่านการประชาคม) ให้มีส่วนร่วมอย่างแข็งขันกับมาตรการการป้องกันการทุจริตในองค์การบริหารส่วนตำบลนั่นคือได้ทำหน้าที่อย่างถูกต้อง

**4. เป้าหมาย**

 ตัวแทนประชาคมหมู่บ้านทั้ง 15 หมู่บ้าน

**5. วิธีการดำเนินการ**

 5.1 ส่งเสริมกลไกภาคประชาชน (โดยผ่านการประชาคม) ให้มีส่วนร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง อย่างแข็งขันสำหรับการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง ได้มีกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ กำหนดให้ภาคประชาสังคม (ตัวแทนประชาคม) ต้องไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง ในหลายๆ ส่วน เช่น ให้ตัวแทนประชาคมมีส่วนร่วมเป็นกรรมการตามระเบียบฯ ว่าด้วยการพัสดุ เช่น เป็นกรรมการเปิดซองสอบราคาเป็นกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นกรรมการตรวจการจ้าง ฯลฯ

 5.2 มีการฝึกอบรมตัวแทนประชาคมให้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องระเบียบฯว่าด้วยการพัสดุ เพื่อเรียนรู้ทำความเข้าใจระเบียบต่าง ๆ จะได้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

**6. ระยะเวลาการดำเนินการ**

 ดำเนินการทุกปีงบประมาณ

**7. งบประมาณดำเนินการ**

 ไม่ใช้งบประมาณ

**8. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

 สำนักปลัดและกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**9. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

 9.1 ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

 9.2 ภาคประชาชนทราบและตระหนักถึงสิทธิ หน้าที่และบทบาทในการมีส่วนร่วมและตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานท้องถิ่นของตนเอง

**มิติที่ 4 การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ**

**ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**4.1 การจัดวางระบบตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน**

**1. ชื่อกิจกรรม: กิจกรรมจัดทำรายงานการควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง**

**2. หลักการและเหตุผล**

 ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 กำหนดให้หน่วยรับตรวจติดตามประเมินผลการควบคุมภายในที่ได้กำหนดไว้ รายงานต่อผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ

 ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติถูกต้องและเป็นไปตามที่ระเบียบฯ กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบล ลำนางรอง จึงได้มีการจัดทำและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด เป็นประจำทุกปี

**3. วัตถุประสงค์**

 1. เพื่อติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับองค์กรขององค์การบริหารส่วนตำบล ลำนางรอง

 2. เพื่อสรุปรายงานผลการประเมินผลการควบคุมภายในให้นายกทราบตามแบบที่ระเบียบฯ กำหนด

 3. เพื่อรายงานการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในต่อผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ตามกำหนด

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

 ส่วนราชการทุกหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

 ส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**6. วิธีดำเนินการ**

 1. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับองค์กร

 2. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานย่อย

 3. ผู้บริหารมีหนังสือแจ้งให้ทุกส่วนราชการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน

 4. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานย่อย ดำเนินการประเมินองค์ประกอบ ตามแบบ ปย.1 และประเมินผลการปรับปรุงการควบคุมภายในตามแบบ ปย.2

 5. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กร ดำเนินการรวบรวม เพื่อจัดทำรายงานการควบคุมภายใน ตามระเบียบฯ ข้อ 6 ระดับองค์กร และนำเสนอผู้บริหาร พร้อมจัดส่งรายงานให้ผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

**7. ระยะเวลาการดำเนินการ**

 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – พ.ศ.2564

**8. งบประมาณดำเนินการ**

 ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

 1. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

 2. ลดโอกาสความผิดพลาด ป้องกันและลดความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงาน

 3. เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและประชาชนโดยรวม

**1. ชื่อกิจกรรม: กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน**

**2. หลักการและเหตุผล**

 ระบบการควบคุมภายในเป็นกลไกที่สำคัญและเป็นเครื่องมือในการบริหารงานในหน่วยงานไม่ว่าจะเป็นในภาครัฐ หรือเอกชนทั้งขนาดเล็กและขนาดใหญ่ ระบบการควบคุมภายในจะช่วยควบคุมหรือลดความเสี่ยงของหน่วยงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ซึ่งจะทำให้ปฏิบัติงานและการจัดการของหน่วยงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ ในอดีตที่ผ่านมาการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้มีการควบคุมภายในตามที่กระทรวงการคลังประกาศให้ใช้เป็นเรื่องๆ ไป ซึ่งอาจอยู่ในรูปของกฎหมาย ระเบียบ ระบบบัญชี หนังสือสั่งการ และหนังสือตอบข้อหารือต่างๆ โดยส่วนใหญ่ จะเน้นไปที่การควบคุมด้านการเงินและบัญชีและการปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบหรือกฎเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนดไว้ ซึ่งไม่ครอบคลุมถึงการจัดการด้านอื่นๆ นอกเหนือจากด้านการเงินและบัญชีในหน่วยงาน จึงไม่สามารถสะท้อนภาพถึงผลการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงานได้ ระบบการควบคุมภายในที่ดีควรเป็นระบบการควบคุมที่ครอบคลุมงานทุกด้านและสามารถสะท้อนภาพให้เห็นเป็นองค์รวมของหน่วยงานนั้นๆ ว่ามีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลหรือไม่เพียงใด การที่ระบบการควบคุมภายในของรัฐยังไม่ครอบคลุมทุกระบบงาน อาจเป็นช่องทางรั่วไหลทำให้เกิดความเสียหายในหน่วยงานและการดำเนินงานไม่สัมฤทธิ์ผล
ทั้งนี้ สาเหตุส่วนหนึ่งอาจเกิดจากการกำหนดหน้าที่และมอบหมายงานในหน่วยงานไม่เหมาะสม การมอบหมายการปฏิบัติงานทั้งกระบวนการให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งเพียงคนเดียว การควบคุมสอบทานและการตรวจสอบยังไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอตลอดจนขาดการประเมินและการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายในของหน่วยงานที่กำหนดขึ้น และพัฒนาให้ระบบการควบคุมภายในดังกล่าวทันสมัยอยู่เสมอเพื่อให้องค์กรมีแนวทางในการกำหนดระบบการควบคุมภายในให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน่วยงาน จึงได้กำหนดกิจกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในขึ้น

**3. วัตถุประสงค์**

 1. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทำให้การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า โดยลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนหรือไม่จำเป็น ลดความเสี่ยงหรือผลเสียหายด้านการเงินหรือด้านอื่นๆ ที่อาจมีขึ้น

 2. เพื่อให้มีข้อมูลและรายงานทางการเงินที่ถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้ สร้างความมั่นใจแก่ผู้บริหารในการตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัติงาน และบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง

 3. เพื่อให้บุคลากรมีการปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย เงื่อนไขสัญญา ข้อตกลง ระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของหน่วยงานอย่างถูกต้องและครบถ้วน

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

 เพื่อให้การควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน่วยงาน อีกทั้งยังเป็นการควบคุมหรือลดความเสี่ยงของหน่วยงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงานและการจัดงานของหน่วยงานบรรลุตามวัตถุประสงค์

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**6. วิธีดำเนินการ**

1. แต่งตั้งคณะทำงานติดตามประเมินผลการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ข้อ 6

 2. ประชุมคณะทำงานเพื่อปรับปรุงพัฒนาระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องเพื่อให้การปฏิบัติตามภารกิจและตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และตามแผนพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

 3. การรวบรวมผลการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในให้คณะทำงานฯ เพื่อสรุปข้อมูล

 4. รายงานผลการปฏิบัติงาน ความคิดเห็นและอุปสรรคต่างๆ ให้ผู้บริหารทราบ

 5. นำผลการประเมินไปปรับปรุงงานและระบบควบคุมภายใน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

 ๖. เผยแพร่รายงานการควบคุมภายในให้สาธารณชนได้ทราบ ณ ที่ทำการ และเว็บไซต์ของหน่วยงานและสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน

**7. ระยะเวลาการดำเนินการ**

 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2564

**8. งบประมาณดำเนินการ**

 ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

 1. มีรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐาน ข้อ 6 ที่เสร็จตามกำหนดเวลา

 2. สรุปข้อมูลผลการควบคุมภายในและจัดทำแผนปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริตโดยกิจกรรมการควบคุมภายใน ร้อยละ 80 ได้ดำเนินการแก้ไข

 ๓. ระดับความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (ร้อยละ 80 ในระดับมาก)

 ๔. การเผยแพร่รายงานการควบคุมภายในให้สาธารณชนได้ทราบ

**4.2 การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้**

**1. ชื่อกิจกรรม: กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณให้ประชาชนได้รับทราบ**

**2. หลักการและเหตุผล**

 การปฏิบัติงานด้านการคลังเป็นการทำงานที่ต้องอาศัยระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรีวิธีการทำงานต้องอยู่ในกรอบ และต้องมีระบบการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง ประชาชนหรือผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจสร้างความสะดวกให้แก่ประชาชนมากที่สุดถูกต้องทั้งระเบียบกฎหมาย ข้อเท็จจริง ไม่มีข้อผิดพลาดบริการด้วยความเสมอภาคกัน ไม่เลือกปฏิบัติเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน การบริหารการเงินการคลังเกิดความโปร่งใสไม่เกิดการทุจริตคอรัปชั่น มีการทำงานมีกระบวนการที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ รายงานการเงินจากหน่วยงานภายในและภายนอกไม่พบข้อบกพร่องมีกระบวนการทางการคลังที่เปิดเผยข้อมูลอื่นต่อประชาชน

**3. วัตถุประสงค์**

 3.1 เพื่อให้เกิดความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

 3.2 เพื่อให้ใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่าและเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถซักถามและตรวจสอบได้

 3.3 เพื่อให้ปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

 3.4 ในการบริหารจัดการต้องทำอย่างเปิดเผยสามารถตรวจสอบได้ จึงต้องมีการปรับปรุงแก้ไขการทำงานขององค์กรให้มีความโปร่งใส สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้

**4. เป้าหมาย**

 ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**6. วิธีดำเนินการ**

 จัดทำงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่น ๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี และจัดทำรายงานแสดงผลการดำเนินงานตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด เพื่อนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศสำเนารายงานดังกล่าวโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบทุกสามเดือน

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

 ตลอดปีงบประมาณ 2562 และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

**8. งบประมาณดำเนินการ**

 ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

 กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**10. ผลลัพธ์**

 10.1 มีการพัฒนาการบริหารด้านการเงินการคลังและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ

 10.2 มีการเบิกจ่ายถูกต้อง รวดเร็ว เกิดความหยัด

 10.3 มีการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่หรือผู้รับบริการ

**๑.ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมส่งเสริมของประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ กำกับ ดูแลการจัดซื้อจัดจ้าง**

**๒. หลักการและเหตุผล**

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยึดหลักการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 พระราชกฤาฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย (พ.ศ.2556 – 2561) จึงได้ดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์จัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจัดให้มีข้อมูลข่าวสารการดำเนินโครงการและการใช้งบประมาณ เพื่อส่งเสริมการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมหรือการบริหารราชการในระบบเปิดจากการปฏิบัติจริง และสามารถพัฒนาระดับการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนกับภาครัฐมากขึ้น เพื่อกระตุ้นการปรับเปลี่ยนสู่การบริหารราชการที่เปิดเผย โปร่งใส เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน และพัฒนาระบบราชการเพื่อตอบสนองความต้องการและเพื่อประโยชน์ของประชาชนเป็นสำคัญ

**๓. วัตถุประสงค์**

๒.๑เพื่อสนับสนุนให้ตัวแทนภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ กำกับ ดูแลการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

 ๒.๒เพื่อสร้างองค์ความรู้เกี่ยวข้องกับการพัสดุให้แก่ประชาชน

 ๒.๓เพื่อเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอนต่อสาธารณชน ผ่านทางเวบไซต์และที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**๔. เป้าหมาย**

เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอนต่อสาธารณชน

**๕. พื้นที่ดำเนินงาน**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์

**๖. วิธีการดำเนินงาน**

๖.๑คัดเลือกตัวแทนชุมชนจากการประชุมประชาคม เพื่อเลือกตัวแทนชุมชนเข้าร่วมเป็นผู้สังเกตการณ์ในขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง

๖.๒จัดประชุมให้ความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนทั่วไปและผู้เข้าร่วมสังเกตการณ์เกี่ยวข้องกับพัสดุเพื่อให้เข้าใจในบทบาทหน้าที่และทราบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและตรวจการจ้างอย่างละเอียดและถูกต้อง

6.3 ประกาศรายงานผลการดำเนินการโครงการที่สำคัญทุกขั้นตอนให้ประชาชนทราบ ผ่านทางเวบไซต์ และที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

 - ไม่ใช้งบประมาณ -

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

 กองคลัง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และไม่เกิดปัญหาการทุจริตจัดซื้อจัดจ้างในองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**1. ชื่อกิจกรรม: กิจกรรมการนำตัวแทนชุมชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง**

**2. หลักการและเหตุผล**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง เห็นถึงประโยชน์จากแนวคิดการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย (พ.ศ. 2556 – 2561) องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง จึงได้ดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยการกำหนดให้มีการจัดหาคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชน เพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยผ่านช่องทางหรือกลไกในการร่วมเป็นคณะกรรมการในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกขั้นตอน ซึ่งหมายความรวมถึงประชาชนสามารถมีโอกาสในการได้รับข้อมูลข่าวสารและแสดงความคิดเห็น ได้เรียนรู้การบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมหรือการบริหารราชการในระบบเปิดจากการปฏิบัติจริง ส่วนองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถพัฒนาระดับการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมกับภาครัฐมากขึ้น เพื่อกระตุ้นการปรับเปลี่ยนสู่การบริหารราชการที่เปิดเผย โปร่งใส เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน และพัฒนาระบบราชการเพื่อตอบสนองความต้องการและเพื่อประโยชน์ของประชาชนเป็นสำคัญ

**3. วัตถุประสงค์**

 3.1 เพื่อสนับสนุนให้ตัวแทนภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

 3.2 เพื่อป้องกันการทุจริตในด้านที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

ให้เกิดการพัฒนาได้อย่างคุ้มค่า

**4. เป้าหมาย**

 ตัวแทนชุมชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**6. วิธีดำเนินการ**

 6.1 คัดเลือกตัวแทนชุมชนจากการประชุมประชาคม เพื่อเลือกตัวแทนชุมชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ กรรมการตรวจการจ้าง

 6.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งตามระเบียบกระทรวงคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มิได้กำหนดให้มีการแต่งตั้งให้มีผู้แทนชุมชนเข้าร่วมเป็นกรรมการ แต่องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง ให้ความสำคัญในการมีตัวแทนชุมชนเข้าร่วมตรวจสอบเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างซื่อตรง โปร่งใส โดยตัวแทนชุมชนไม่ต้องร่วมรับผิดหากเกิดความเสียหาย

 6.3 จัดประชุมให้ความรู้ความเข้าใจแก่คณะกรรมการ เมื่อมีการจัดซื้อจัดจ้างทุกครั้ง เพื่อให้เจ้าหน้าที่และตัวแทนชุมชนมีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ และทราบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและตรวจการจ้างอย่างละเอียดและถูกต้อง

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

 3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

**8. งบประมาณดำเนินการ**

 ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

 กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**10. ผลลัพธ์**

 การจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง มีความโปร่งใส โดยมีตัวแทนประชาชนร่วมตรวจสอบและไม่เกิดปัญหาการทุจริตคอรัปชัน

**4.3 การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น**

**๑.ชื่อกิจกรรม: กิจกรรมส่งเสริมความรู้ให้แก่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง**

**๒.หลักการและเหตุผล**

 อำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล คือรับทราบนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ก่อนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เข้ารับหน้าที่และรับทราบรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นประจำทุกปี  ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมควบคุมการปฏิบัติงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นไปตามกฎหมายนโยบาย แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการในที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีสิทธิตั้งกระทู้ถามต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในเรื่องใดอันเกี่ยวกับงานในหน้าที่เสนอญัตติขอเปิดอภิปรายทั่วไปเพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล แถลงข้อเท็จจริงหรือแสดงความคิดเห็นในปัญหาเกี่ยวกับการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล ฉะนั้นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจึงต้องมีความรู้ในระเบียบข้อกฎหมาย

**๓.วัตถุประสงค์**

 เพื่อให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองมีความรู้ เกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับ อำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร

**๔.เป้าหมาย/ผลผลิต**

 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ และระเบียบข้อกฎหมาย

**๕.พื้นที่ดำเนินการ**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**๖.วิธีดำเนินการ**

 ๑.สำเนาระเบียบข้อกฎหมายเกี่ยวกับการประชุมสภา พระราชบัญญัติอำนาจหน้าที่ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องไว้ในห้องกิจการสภา เพื่อให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองศึกษาค้นคว้า

 ๒.ส่งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองเข้ารับการฝึกอบรม

 ๓.ให้คำแนะนำกรณีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองไม่เข้าใจในข้อบังคับการประชุมสภา พระราชบัญญัติอำนาจหน้าที่ และกฎหมายอื่น

**๗.ระยะดำเนินการ**

 3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖2-๒๕๖๔)

**๘.งบประมาณดำเนินการ**

 ไม่ใช้งบประมาณ

**๙.ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**๑๐.ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบข้อกฎหมายและบทบาท อำนาจหน้าที่

**๑.ชื่อกิจกรรม :กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง**

**๒. หลักการและเหตุผล**

การส่งเสริมและการพัฒนาความเข้มแข็งขององค์กรปกครองส่วนท้อองถิ่น เกี่ยวข้องกับหลายองค์ประกอบ และหลายฝ่ายโดยเฉพาะอย่างยิ่งบุคลากรท้องถิ่น อันได้แก่ ฝ่ายบริหารและฝ่ายสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มาจากการเลือกตั้ง ฝ่ายข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคลากรเหล่านี้มีบทบาทและต้องทำหน้าที่ของตนเองอย่างเข้มแข็ง เพื่อเสริมสร้างแนวคิดประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมโดยให้มีกระบวนการสอดคล้องกับการปกครองระบอบประชาธิปไตย ให้มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจ และแก้ไขปัญหาภายในตำบลและตอบสนองความต้องการของประชาชน ตลอดจนมีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างฝ่ายสภากับฝ่ายบริหาร และที่สำคัญส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเสนอแก้ปัญหา รวมถึงการตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง เล็งเห็นถึงความสำคัญของบทบาทของสภาท้องถิ่น เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน จึงได้ดำเนินกิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาท้องถิ่นในเรื่องต่างๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรองมีความเข้มแข็งในการใช้อำนาจหรือปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดความสมดุลในการบริหารงาน

**๓. วัตถุประสงค์**

 ๒.๑ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผาสุกมีบทบาทในการปฏิบัติงานและการมีส่วนร่วมในการทำงาน

 ๒.๒ เพื่อเป็นการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

 ๒.๓ เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน

**๔. เป้าหมายการดำเนินงาน**

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง จำนวน ๒๙ คน

**๕. พื้นที่ดำเนินงาน**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์

**๖. วิธีการดำเนินงาน**

๖.๑แต่งตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง เป็นคณะกรรมการร่วมในการปฏิบัติงานเรื่องต่างๆ

๖.๒ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับการแต่งตั้ง เข้าร่วมปฏิบัติหน้าที่นำข้อมูลแจ้งในที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อทำการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานในส่วนที่ประชาชนได้รับความเดือดร้อนและความต้องการของประชาชน

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

 ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

 ทุกส่วนราชการ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ตอบสนองความต้องการของประชาชน เกิดทัศนคติที่ดี

**4.4 การเสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้าน
การทุจริต**

**๑.ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมการติดป้ายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต**

**๒. หลักการและเหตุผล**

ปัญหาการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงานภาครัฐได้ส่งผลเสียหายกับประเทศชาติอย่างมาก จำเป็นที่ทุกภาคส่วนในสังคมจะต้องตระหนักและร่วมกันแก้ไขจัดการปัญหา โดยการเข้าไปมีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายในการขับเคลื่อนต่างๆ ให้เกิดการเฝ้าระวัง ป้องปรามการทุจริต ในรูปแบบการกระตุ้นให้ทุกภาคส่วนในจังหวัดได้ตระหนักถึงปัญหาการทุจริตคอรัปชั่นและมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

**๓. วัตถุประสงค์**

 ๒.๑ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต

 ๒.๒ เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการแก้ปัญหาการทุจริต

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**๕. พื้นที่ดำเนินงาน**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์

**๖. วิธีการดำเนินงาน**

๖.๑ ขออนุมัติจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์

๖.๒ปิดประกาศประชาสัมพันธ์

๖.๓ จัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับแจ้งเหตุทางโทรศัพท์

๖.๔ บันทึกเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์

๖.๕ เสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการ

๖.๖ ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเรื่องที่ได้รับการร้องเรียน

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

 ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

 สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต

๑๐.๒ นำเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนไปดำเนินการปรับปรุงแก้ไข

**๑.ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมส่งเสริมชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต**

**๒. หลักการและเหตุผล**

ค่านิยมและวัฒนธรรมของสังคมไทยในปัจจุบัน เป็นปัญหาและอุปสรรคสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เนื่องจากโครงการสร้างทางสังคมเป็นระบบอุปถัมภ์ การเล็งเห็นผลประโยชน์และพวกพ้องดีกว่าส่วนรวม การยกย่องเชิดชูคนรวย การแสวงหาผลประโยชน์จากการเป็นพรรคพวกของนักการเมืองและผู้มีอิทธิพล รวมถึงความเสื่อมของจิตสำนึกและค่านิยมของประชาชนที่ลดน้อยถอยลง และยังมองว่าการทุจริตเป็นเรื่องปกติทั่วไปที่ได้รับผลตอบแทนคุ้มค่า หรือในบางกรณีก็ละเลย เพิกเฉย และไม่ยุ่งเกี่ยว นอกจากนั้นสภาพปัญหาบางส่วนก็มักเกิดจากการใช้อำนาจของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มุ่งแสวงหาผลประโยชน์ปัญหาการทุจริตเป็นปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจ สังคมและความมั่นคงของประเทศ กระบวนการแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้สัมฤทธิผลอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในการที่จะป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยเฉพาะภาคประชาชน เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการเฝ้าระวัง ติดตาม ตรวจสอบการทุจริต สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง จึงได้จัดทำกิจกรรมส่งเสริมชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้การต่อต้านการทุจริตให้กับภาคประชาชน รวมถึงส่งเสริมสิทธิในการรับรู้และเข้าถึงข้อมูลข่าวสารเพื่อให้มีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

**๓. วัตถุประสงค์**

 ๒.๑ เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตให้ภาคประชาชน

 ๒.๒ ส่งเสริมการสร้างแผนชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**๕. พื้นที่ดำเนินงาน**

 องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**๖. วิธีการดำเนินงาน**

๖.๑ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับต่อต้านการทุจริต ผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ ของหน่วยงานได้แก่ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ ชุมชนต่างๆ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการ เว็บไซต์ของหน่วยงาน

๖.๒ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตตามกิจกรรมต่างๆของหน่วยงาน

๖.๓ เชิญผู้แทนชุมชนเฝ้าสังเกตการณ์ในขั้นตอนต่างไของกระบวนการบริหารงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารงานบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

 งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

 ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

 สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ มีการเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตให้ภาคประชาชน ผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานอย่างน้อย ๓ แห่ง

๑๐.๒ มีชุมชนเฝ้าระวังการทุจริตเกิดขึ้น