



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง
เรื่อง การรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล/พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
หรือข้าราชการประเภทอื่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ มีความประสงค์
รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อมาดำรงตำแหน่ง
ที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) จำนวน ๙ ตำแหน่ง ๑๐ อัตรา ดังต่อไปนี้

สายงานผู้บริหาร

๑. หัวหน้าฝ่ายงานการเจ้าหน้าที่ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา

ประเภทวิชาการ

๑. นักโภชนาการ (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา

๒. นักวิชาการศึกษา (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา

ประเภททั่วไป

๑. เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๒ อัตรา

๒. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
(ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา

๓. เจ้าพนักงานพัสดุ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา

๔. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา

๕. นายช่างเขียนแบบ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา

๖. เจ้าพนักงานประปา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา

ในการนี้องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง จึงประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล
พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น ที่มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และ
มีความประสงค์จะโอน (ย้าย) ยื่นเอกสาร ดังต่อไปนี้

๑. คำร้องขอโอน (ย้าย)
๒. หนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย) จากต้นสังกัด
๓. หนังสือรับรองบุคคลจากผู้บังคับบัญชา
๔. สำเนาทะเบียนประวัติพนักงานส่วนท้องถิ่น/ข้าราชการประเภทอื่น
๕. สำเนาคุณวุฒิการศึกษา
๖. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

โดยยื่นเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาในการขอโอน (ย้าย) ได้ที่สำนักงานองค์การบริหาร
ส่วนตำบลลำนางรอง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป หากมีข้อสงสัยประการใด
สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่หมายเลข ๐ ๔๕๖๑ ๐๒๑๐ (ในวันและเวลาราชการ)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายบุญธรรม คงสุขมาก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง