



ไปรษณีย์ไทย
Thailand Post

บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด
111 ถนนแจ้งวัฒนะ ห้างสองห้อง หลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

THAILAND POST CO., LTD.
111 CHAENG WATTHANA ROAD, THUNG SONG HONG, LAK SI BANGKOK 10210

องค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง
เลขรับที่.....690
วันที่ 17 / มี.ค. / 66
เวลา.....น.

ที่ ปณท ปช.๓(๓๑๒๖๐)/๐๒๕

ที่ทำการไปรษณีย์โนนดินแดง

๒๔๑ ม.๒ ต.สัมปอ

อ.โนนดินแดง จ.บุรีรัมย์ ๓๑๒๖๐

วันที่ ๑๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง เชิญชวนให้เสนอราคาจ้าง Outsource ปฏิบัติงานนำจ่ายในเขตพื้นที่ ต.โนนดินแดง ม.๑๑,๑๒,๑๔ ต.
สัมปอ ม.๑,๒,๔,๕,๗ ต.ลำนางรอง ม.๖,๗,๑๑

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ขอบเขตของงาน (Terms Of Reference : TOR) จ้างเหมาบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานนำจ่ายใน
ในเขตพื้นที่ ต.โนนดินแดง ม.๑๑,๑๒,๑๔ ต.สัมปอ ม.๑,๒,๔,๕,๗ ต.ลำนางรอง ม.๖,๗,๑๑

ด้วย บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด โดย ที่ทำการไปรษณีย์โนนดินแดง มีความประสงค์ว่าจ้าง
บุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานนำจ่ายในพื้นที่ ตำบลโนนดินแดง หมู่ที่ ๑๑,๑๒,๑๔ ตำบลสัมปอ หมู่ที่
๑,๒,๔,๕,๗ ตำบลลำนางรอง หมู่ที่ ๖,๗,๑๑ อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน ๑ อัตรา โดยมี
ขอบเขตของงานตามเอกสารที่แนบส่งมาด้วย

กำหนดยื่นข้อเสนอในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ณ
ที่ทำการไปรษณีย์โนนดินแดง เลขที่ ๒๔๑ หมู่ ๒ ตำบลสัมปอ อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๒๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน นายก อบจ. ลำปาง

ที่ทำการไปรษณีย์โนนดินแดง แจ้งเรื่อง

เชิญชวนให้เสนอราคาจ้าง Outsource ปฏิบัติงานนำจ่าย
ในเขตพื้นที่ ต.โนนดินแดง ม.๑๑, ๑๒, ๑๔ ต.สัมปอ
ม.๑, ๒, ๔, ๕, ๗ ต.ลำนางรอง ม.๖, ๗, ๑๑ มีความประสงค์
ว่าจ้างบุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติงานนำจ่ายในเขตพื้นที่
ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

เพื่อโปรดพิจารณา

นายพิษณุ ธรรมมีศักดิ์
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
ไปรษณีย์โนนดินแดง

หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๔๖๐-๖๒๔๐

ขอแสดงความนับถือ

(นายคมกริช ไชยมโน)

หัวหน้าที่ทำการไปรษณีย์โนนดินแดง

(นายสุริยะ ศิลปมณี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

(นายนิพนธ์ ต้นจาง ,

นิติกรชำนาญการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักงานปลัด

(นายสันติ นาวีสัมพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำนางรอง

ขอบเขตของงาน

(Terms Of Reference : TOR)

ว่าจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) ปฏิบัติงานนำจ่ายในพื้นที่รับผิดชอบ ของ ปณ.โนนดินแดง
(ม.๑, ๒, ๔, ๕, ๗ ต.ส้มป่อย, ม.๑๑, ๑๒, ๑๔ ต.โนนดินแดง และ, ม.๖, ๗, ๑๑ ต.ลำนางรอง)

๑. ความเป็นมา

เนื่องด้วย ปณ.โนนดินแดง ประสบปัญหาทางานนำจ่ายในพื้นที่ห่างไกล เนื่องจาก ผู้รับตั้ง ปณ.โนนดินแดง ๑๐๒ (โนนดินแดง) ลาออก ปณ.โนนดินแดง จึงจะได้ขยายพื้นที่เขตจ่ายและด้านจ่ายรับผิดชอบให้ครอบคลุมพื้นที่เขตจ่ายเดิมของ ปณ.โนนดินแดง ๑๐๒ (โนนดินแดง) โดยมีพื้นที่รับผิดชอบ ๓ ตำบล ๑๑ หมู่บ้าน ได้แก่ (หมู่ที่ ๑, ๒, ๔, ๕, ๗ ตำบลส้มป่อย, หมู่ที่ ๑๑, ๑๒, ๑๔ ตำบลโนนดินแดง และ, หมู่ที่ ๖, ๗, ๑๑ ตำบลลำนางรอง ประชากรจำนวน ๗,๒๖๒ คน โรงเรียน ๒,๑๑๒ หลัง พื้นที่รับผิดชอบประมาณ ๑๑๗ ตร.กม. ทำให้มีชิ้นงานไปรษณีย์ภัณฑ์ธรรมดา ไปรษณีย์ภัณฑ์มีหลักฐาน ไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) และชิ้นงานเก็บเงินปลายทาง (COD) ตกค้าง ล่าช้า ไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ได้กำหนดไว้ เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาการนำจ่ายในพื้นที่ดังกล่าว และเพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพบริการไปรษณีย์ในพื้นที่ไม่ให้มีปริมาณงานตกค้าง ล่าช้า ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ

สำนักงานไปรษณีย์เขต ๓ จึงเห็นควรให้มีการจ้างบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานนำจ่ายในพื้นที่ห่างไกล ของ ปณ.โนนดินแดง (ต.สระบัว) เพื่อให้การนำจ่ายชิ้นงานไปรษณีย์ภัณฑ์ธรรมดา ไปรษณีย์ภัณฑ์มีหลักฐาน ไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) และชิ้นงานเก็บเงินปลายทาง (COD) ให้ได้มาตรฐานคุณภาพตามที่ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด กำหนดไว้

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการรักษาคุณภาพบริการไปรษณีย์ ในพื้นที่ห่างไกล และเป็นต้นแบบในการแก้ไขปัญหาการนำจ่ายไปรษณีย์ ของที่ทำการไปรษณีย์ ที่มีลักษณะเดียวกัน และมีขอบเขตพื้นที่รับผิดชอบกว้างไกล การคมนาคมไม่สะดวก ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. คุณสมบัติเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

๓.๑ ผู้เสนอราคาที่เป็นบุคคลธรรมดา และผู้ปฏิบัติงาน

๓.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป

๓.๑.๓ มีคุณวุฒิการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไป

๓.๑.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

๓.๑.๕ ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษแล้วเกินห้าปี

๓.๑.๖ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ร่าง.....
(นายสัญญาชัย ศิริพันธ์)
ททพ. ร/ก หรป.
ก.พ. ๒๕๖๖

เห็นชอบ.....
(นายวิระ ไพโรสิงห์ขรณ์)
ผช.ผปช.๓ (ป)
ก.พ. ๒๕๖๖

อนุมัติ.....
(นายศุภณัฐ นันสมบัติ)
ผปช.๓
ก.พ. ๒๕๖๖

๓.๑.๗ ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรค
ดังต่อไปนี้ คือ

๓.๑.๗.๑ โรคเรื้อน

๓.๑.๗.๒ วัณโรคในระยะอันตราย

๓.๑.๗.๓ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๓.๑.๗.๔ ไม่เป็นผู้ติดสารเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง

๓.๑.๘ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างพักราชการ พักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ
ออกจากการ ไว้ก่อน หรือต้องหาคดีอาญาอันมิใช่ความผิดลหุโทษ หรือ
ความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

๓.๑.๙ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๓.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

๓.๑.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก ไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัย หรือ
ทุจริตต่อหน้าที่จากหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ

๓.๒ ผู้เสนอราคาที่เป็นนิติบุคคล

๓.๒.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นนิติบุคคลที่ได้จดทะเบียนตามกฎหมายไทย

๓.๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษฐานเป็นผู้ละทิ้งงานของ ปณท หรือ
หน่วยงานของรัฐอื่น ๆ เว้นแต่จะถูกถอนชื่อให้พ้นจากการเป็นผู้ที่จ้างงานออก
จากบัญชีผู้จ้างงาน

๓.๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มครองซึ่งอาจปฏิเสธ
ไม่ยอมขึ้นศาลไทยได้

๓.๒.๔ บุคคลธรรมดาที่นิติบุคคลนำมาปฏิบัติงานของผู้ว่าจ้างจะต้องมีคุณสมบัติ
เช่นเดียวกับคุณสมบัติของผู้เสนอราคาที่เป็นบุคคลธรรมดา ตามข้อ ๓.๑
และต้องเป็นพนักงาน/ลูกจ้างของนิติบุคคลนั้น

๓.๒.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องมีสถานที่สำหรับเก็บรักษาส่งทางไปรษณีย์

๓.๓ หลักฐานประกอบการเสนอราคา

๓.๓.๑ บุคคลธรรมดา แนบสำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน

๓.๓.๒ นิติบุคคล ต้องแนบสำเนาหลักฐานประจำตัว ตามข้อ ๓.๓.๑ พร้อมสำเนา
การจดทะเบียน นิติบุคคล ตลอดจนหลักฐานแสดงตนว่าเป็นผู้มีอำนาจ
หรือได้รับมอบอำนาจให้ทำนิติกรรม ผูกพันนิติบุคคลดังกล่าวได้ มาพร้อม
กับใบเสนอราคา โดยผู้ลงนามในใบเสนอราคาจะต้องเป็น ผู้มีอำนาจลงนาม
ผูกพันนิติบุคคล และประทับตราของนิติบุคคล (ถ้ามี) ให้ถูกต้อง กรณีที่มี
การมอบอำนาจจะต้องมีหนังสือมอบอำนาจมาแสดงพร้อมใบเสนอราคาด้วย

ร่าง.....
(นายสัญญาชัย ศิริพันธ์)
ททพ. ร/ก ทรป.
ก.พ. ๒๕๖๖

เห็นชอบ.....
(นายวิระ ไพโรสิงห์ขรณ์)
ผช.ฝปช.๓ (ป)
ก.พ. ๒๕๖๖

อนุมัติ.....
(นายศุภณัฐ นันสมบัติ)
ฝปช.๓
ก.พ. ๒๕๖๖

๓.๔ การเสนอราคา

๓.๔.๑ ใบเสนอราคาจะต้องเป็นภาษาไทย และจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท
ตายตัว

๓.๔.๒ บรรดาค่าใช้จ่ายที่ผู้เสนอราคาได้จ่ายไปในการจัดทำเอกสารและอื่น ๆ เพื่อ
ใช้ในการเสนอราคาให้ถือเป็นภาระของผู้เสนอราคา จะเรียกร้องจาก บริษัท
ไปรษณีย์ไทย จำกัด ไม่ได้

๓.๔.๓ สิทธิ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ขอสงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะงดจ้าง หรือเลือก
จ้างทั้งหมด หรือบางส่วนจากผู้เสนอราคาใดก็ได้ ไม่จำเป็นต้องจ้างจาก
ผู้เสนอราคาต่ำสุดเสมอไป

๔. ขอบเขตของงานจ้าง

๔.๑ หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

- ๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาโทรศัพท์เคลื่อนที่ ให้สามารถปฏิบัติงานในระบบ TND ได้
- ๒) ผู้รับจ้างจะต้องมีความรู้ความสามารถในการทำงานโทรศัพท์เบื้องต้น
- ๓) ตรวจสอบจำนวนชิ้นงาน และสภาพสิ่งของ ให้ถูกต้อง ตรงกับบัญชีรับมอบ - ส่งมอบของ
ที่ทำการไปรษณีย์โนนดินแดง

๔) ดำเนินการคัดแยก คัดเลือก ชิ้นงานไปรษณีย์ภัณฑ์ธรรมดา ไปรษณีย์ภัณฑ์มีหลักฐาน
ไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) และชิ้นงานเก็บเงินปลายทาง (COD) พร้อมทั้งเรียงจำหน่าย ตามเส้นทางการนำจ่าย
ให้ถูกต้องตามรายละเอียด ที่ได้กำหนดไว้

๕) ให้ดำเนินการเตรียมการนำจ่ายและนำจ่ายชิ้นงาน ไปรษณีย์ภัณฑ์มีหลักฐาน ไปรษณีย์
ด่วนพิเศษ (EMS) และชิ้นงานเก็บเงินปลายทาง (COD) ในระบบ TND ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามที่ ปณท
ได้กำหนดไว้

๖)ให้นำเงินค่าสินค้าไปมอบให้ผู้ควบคุมงานนำจ่าย เพื่อนำเงินเข้าในระบบ New CA POS
ภายในวันที่นำจ่ายได้หรืออย่างช้าในวันทำการถัดไป ภายในเวลาไม่เกิน ๐๙.๐๐ น. โดยให้แนบ บัญชีนำจ่ายที่
แสดงหลักฐานว่ามีผู้รับสินค้าและเรียกเก็บเงินค่าสินค้าแล้ว

๗) จัดทำสถิติปริมาณงานนำจ่ายตามที่ ปณท กำหนด และนำหลักฐานสถิติปริมาณงาน
นำจ่ายไปรษณีย์ภัณฑ์ในแต่ละวัน ส่งมอบให้แก่ผู้ควบคุมงานทันทีในวันเดียวกัน หรืออย่างช้าในวันถัดไป

๘) ต้องทำการนำจ่ายไปรษณีย์ด้วยความระมัดระวัง มิให้เกิดสูญหายหรือเสียหาย ยกเว้น
กรณีเกิดจากเหตุสุดวิสัย

๙) ต้องไม่นำงานส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงอีกทอดหนึ่งหรือบุคคล
ที่ไม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานนี้ เข้าทำงานวันแต่ได้รับอนุญาตแล้ว

๑๐) ผู้รับจ้างและบุคคลที่ผู้รับจ้างนำมาช่วยทำงานทุกคนจะต้องเข้าฟังการแนะนำ และ
ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะงานที่จ้าง วิธีและขั้นตอนการทำงานตามที่ผู้ว่าจ้างนัดหมาย

๑๑) ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทน มีสิทธิเข้าทำการตรวจสอบการทำงานของผู้รับจ้างทุกเวลา และ
มีสิทธิให้คำแนะนำหรือเปลี่ยนแปลง ปรับปรุงแก้ไขวิธีการทำงานได้ ซึ่งผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำแนะนำหรือ
วิธีการนั้น

ร่าง.....

(นายสัญญา ศิริพันธ์)

ททพ. ร/ก ทรป.

ก.พ. ๒๕๖๖

เห็นชอบ.....

(นายวิระ ไพรสิงห์ธรรม)

ผช.ผปช.๓ (ป)

ก.พ. ๒๕๖๖

อนุมัติ.....

(นายคุณัฐ นันสมบัติ)

ผปช.๓

ก.พ. ๒๕๖๖

๖. การจ่ายค่าจ้าง

แบ่งจ่ายค่าจ้างเป็นงวด ๆ ละ ๒๓,๐๐๐ บาท และผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างแต่ละงวดต่อเมื่อผู้รับจ้างได้ทำการนำจ่ายชิ้นงานต่างๆ เสร็จเรียบร้อยตามข้อกำหนด และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนตรวจรับงานที่ส่งมอบถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแต่ละงวด โดยเริ่มนับงวดแรกตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างเริ่มทำการนำจ่ายชิ้นงานต่างๆ

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานผลงานของผู้รับจ้าง และแบบรับมอบ - ส่งมอบงานประกอบการเบิกจ่ายค่าจ้างเป็นประจำทุกงวด

๗. ค่าปรับและการชำระค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงได้ทันที

๗.๑ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมดำเนินการดังนี้

(๑) ระวังการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่คุณว่าจ้างเห็นสมควร

(๒) ปรับผู้รับจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคางานจ้างนั้น หรือวันละ ๑๗๗ บาท (หนึ่งร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขข้อตกลงการจ้างข้อหนึ่งข้อใดจนถึงผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อตกลงจ้างหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกข้อตกลงดังกล่าว

(๓) ชำระค่าเสียหายทั้งหมดที่เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากผู้รับจ้างผิดสัญญา

(๔) เรียกค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้าหากมี)

๗.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้ใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมดำเนินการดังนี้

(๑) ชำระค่าปรับและ/หรือค่าเสียหายอื่นใด ทั้งสิ้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง

(๒) ชำระค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างต้องไปจ้างรายอื่นมาดำเนินการแทนผู้รับจ้างตามข้อตกลงจ้างนี้เต็มจำนวนที่คุณว่าจ้างได้จ่ายไปจริง

(๓) ชำระค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้าหากมี)

การชำระค่าปรับค่าเสียหายดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างตกลงยินยอมนำมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชำระภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมชำระดอกเบี้ยเพิ่มอีกต่างหาก ในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปี นับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำเงินมาชำระเต็มจำนวน

๘. การประเมินผลงาน

ในการปฏิบัติงานนำจ่าย คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะประเมินผลงานของผู้รับจ้างเป็นประจำทุกเดือน

๙. ระยะเวลาส่งมอบงาน

แบ่งออกเป็น ๑๒ งวด ๆ ละ ๑ เดือน

๑๐. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้นไม่เกิน ๒๗๖,๐๐๐ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

ร่าง.....
(นายสัญญา ชิริพันธ์)
ททพ. ร/ก หรป.
ก.พ. ๒๕๖๖

เห็นชอบ.....
(นายวิระ ไพรสิงห์ธรรม)
ผช.ฝปช.๓ (ป)
ก.พ. ๒๕๖๖

อนุมัติ.....
(นายคุณัญญ์ นันสมบัติ)
ฝปช.๓
ก.พ. ๒๕๖๖